



Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
KRID azonosító: 403042901

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

Fertőszéplak Község Polgármestere

Szám: F/127-8/2026.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom, amelyre tisztelettel **meghívom**.

Az ülés helye: **Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal** (9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.)

Az ülés ideje: **2026. szeptember 24.** (csütörtök) **18.00** óra

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés

- 1. Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének 1. módosítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 2. Beszámoló Fertőszéplak Község Önkormányzata költségvetésének 2026. I. félévi teljesítéséről**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 3. Eresztény utca folytatásában tervezett út kialakítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 4. A szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 5. Pályázat benyújtása szociális tűzifa támogatás igénylésére**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 6. 2026. évi közbeszerzési terv módosítása**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 7. Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde működésével kapcsolatos fenntartói döntések**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 8. Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal javaslatának tudomásulvétele**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 9. „Bursa Hungarica” Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. – csatlakozási döntés**
Előadó: Vezér Beáta jegyző
- 10. Szabályzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 11. Korábbi gyógyszerár bérletére vonatkozó ajánlat**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 12. Önkormányzati kisbusz beszerzése**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 13. A Madárbarát Települések Országos Szövetségéhez való csatlakozásról**
Előadó: Kóbor Attila polgármester
- 14. A polgármester önkormányzati feladatellátásával összefüggő működési kiadások viselése és elszámolása**
Előadó: Vezér Beáta jegyző

15. Polgármester tanulmányi szerződése

Előadó: Vezér Beáta jegyző

16. Késes részsúkasza térítésmentes átadása Fertőd Város Önkormányzata részére

Előadó: Kóbor Attila polgármester

17. Lakásbérletre beadott pályázatok elbírálása

Előadó: Kóbor Attila polgármester

18. Egyéb döntést igénylő ügyek, tájékoztatók

Előadó: Kóbor Attila polgármester

Zárt ülés

19. Települési támogatás iránti kérelem

Előadó: Kóbor Attila polgármester

Az írásos előterjesztéseket elektronikus úton megküldöm.
Megjelenésére számítok.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 18.

Tisztelettel:

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésének módosítása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítását tartalmazó rendelet-tervezet, valamint a rendelet-tervezet 1-10. számú mellékletei
Döntés:	nyílt szavazás, minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Község Képviselő-testülete 1/2026. (II.20.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetését. A Képviselő-testület a költségvetést összességében **1.393.185 ezer forint** bevétellel és kiadással állapította meg.

A módosításra vonatkozó rendelettervezet Fertőszéplak Község Önkormányzatának költségvetését **1.528.990 EFt** bevétellel és kiadással javasolja megállapítani.

A módosítás összege: **135.805 EFt**. Az előirányzatok módosítását indokolják: a 2026. évi központi forrásokat érintő módosítások, többletként elért bevételek, a Képviselő-testület döntései, illetve azok pénzügyi kihatásai, az időközben bekövetkezett változások.

A bevételi és kiadási előirányzatok változását a következők indokolják:

- A 2026. évi költségvetési törvény alapján az önkormányzat 8.417 eFt pótelőirányzatban részesült az alábbiak szerint:

- Kulturális feladatok bérjellegű támogatása	2.141 EFt
- 2025. évi tanárbéremelés kiegészítő támogatása	1.636 EFt
- 2025. évi elszámolás alapján az önkormányzatot megillető támogatás	1.712 EFt
- Májusi felmérés lemondás	-69 EFt
- A helyi iparüzési adóbevétel többlet elszámolásával kapcsolatos visszatérítés összege	2.997 EFt
- Az államháztartáson belüli egyéb működési célú támogatások előirányzata 4.665 ezer forinttal emelkedik a 2026. áprilisi országgyűlési választások lebonyolításához kapott központi támogatás miatt.
- A közhatalmi bevételeken belül az iparüzési adó bevétel előirányzata 70.000 EFt-tal emelkedik, mert a benyújtott bevallások és befizetések alapján növekedett a követelés.
- A működési bevételek előirányzata 18.479 EFt-tal növekszik. Ezt indokolja: a Margaréta óvoda általános forgalmi adó visszatérítésben részesült, az önkormányzatnál vezetéklétesítési díj, hálózat csatlakozási díj visszatérítés címén keletkezett bevétel, az értékesített telekhez kapcsolódóan fizetett kötbér.
- A felhalmozási bevételek előirányzata 32.213 ezer forinttal emelkedik, mert a tervezetthez képest a telekértékesítésből több bevétel származott.

6. Az előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata 395 Eft-tal nő, mert a beszámoló elfogadáskor kimutatásra került, hogy az önkormányzat mellett a Margaréta óvodának is keletkezett maradványa.
7. Az intézményfinanszírozás előirányzata 1636 Eft-tal lesz magasabb, a pedagógusok illetményemelésének finanszírozása miatt.
8. A személyi juttatások és munkaadói járulékok előirányzatának emelkedését több tényező befolyásolja:
- a pedagógusok kötelező illetmény kiegészítése, illetményemelése
 - az országgyűlési választások lebonyolításában résztvevők részére folyósított juttatások
 - az új főépítész megbízási díja
9. A dologi kiadások előirányzatának emelését teszi szükségessé néhány kiadási rovat teljesítési adatainak emelkedése. Az előirányzat összességében 2.547 ezer forinttal emelkedik.
10. Az egyéb működési célú kiadások előirányzatán belül az államháztartáson belülrre nyújtott támogatások előirányzata 895 ezer forinttal növekedik, mert a közös hivatal és a sarródi óvoda 2025. évi támogatásának elszámolása eredményeképpen visszafizetési kötelezettsége keletkezett önkormányzatunknak a sarródi önkormányzat felé. Az ÁHT-on kívüli támogatás 128 ezer forinttal csökken a 6. számú melléklet szerint.
11. A bevételi és kiadási előirányzatok változásából adódóan az önkormányzat általános tartaléka az eredetileg tervezetthez képest 84.787 ezer forinttal nő.
12. A fejlesztési kiadások változása 38.987 ezer forint, melyet a 7. számú melléklet részletez.

A módosítások hatására a bevételi és kiadási előirányzatok az alábbiak szerint változnak:

Megnevezés	eFt
Költségvetési támogatás	+8.417
Működési támogatások	+4.665
Közhatalmi bevételek	+70.000
Működési bevételek	+18.479
Felhalmozási bevételek	+32.213
Finanszírozási bevételek	+2.031
Bevételek összesen:	+135.805
Személyi juttatások	+6.396
Munkáltatói járulék	+685
Dologi kiadások	+2.547
Egyéb működési célú kiadások	+767
Felhalmozási kiadások	+38.987
Tartalék	+84.787
Finanszírozási kiadások	+1.636
Kiadások összesen:	+135.805

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 23. § (5) bekezdése alapján a költségvetési rendelet módosítása bemutatja a tárgyévet megelőző év rendelkezésre álló tényadatának feltüntetése mellett a tárgyévi előirányzat módosítások, előirányzat-átcsoportosítások változásait, indokait és tervezett hatását is. A 2025. évi tényadatokat, az előirányzatok módosítására vonatkozó javaslatokat és azok hatásait egységes szerkezetben, ezer forintban az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetés módosítására vonatkozó rendeletet vitassa meg, majd döntsön a módosításról.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 18.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A központi támogatásokból, a támogatásértékű működési bevételekből származó többletbevételeknek, a működéshez kapcsolódó többletbevételeknek, a finanszírozási műveletek bevételeinek, a polgármesteri rendelkezések alapján történt előirányzat átcsoportosításoknak, az eddigi képviselő-testületi döntések végrehajtásának, az egyéb előirányzat átcsoportosításoknak átvezetése céljából szükséges az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosítása.

[2] Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az együttes 2026. évi költségvetést

- a) 1.528.990 ezer Ft bevétellel és
 - b) 1.528.990 ezer Ft kiadással, ezen belül
 - ba) 304.595 ezer Ft személyi juttatás,
 - bb) 40.113 ezer Ft munkaadókat terhelő járulék,
 - bc) 224.987 ezer Ft dologi kiadás
 - bd) 6.500 ezer Ft ellátottak pénzbeli juttatása,
 - be) 681.553 ezer Ft támogatás, pénzeszközátadás,
 - bf) 271.242 ezer Ft felhalmozási kiadás
- főelőirányzatokkal állapítja meg.”

2. §

Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 264.960 e Ft összegben hagyja jóvá a 4. melléklet kiadási előirányzatainak 3.7.1 és 3.7.2 alcíme szerint.”

3. §

(1) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.
- (10) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

6. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

7. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

10. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet az 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2026. eimód.I..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

e Ft

					F	G	H	I
					2025. évi tényadat	eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat
A Költségvetési kiadások:					908 748	980 757	12 031	992 788
I Működési kiadások:					908 748	980 757	12 031	992 788
1. Személyi juttatások					252781	298 199	6 396	304 595
2. Munkaadókat terhelő járulékok					32110	39 428	685	40 113
3. Dologi és egyéb folyó kiadások					260967	222 440	2 547	224 987
4. Egyéb működési kiadások					357 105	414 190	2 403	416 593
4.1. Irányítás alá tartozó kgtvetési szervnek foly.támogatás					260702	324 427	1 636	326 063
4.2. Támogatásértékű működési kiadások					4879	4 608	895	5 503
4.3. Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre					2634	2 991	-128	2 863
4.4. Költségvetési támogatás előlegének visszafizetése					15175	11 081	0	11 081
4.5. Elvonások és befizetések (szolidaritási hozzájárulás)					73715	71 083	0	71 083
5. Ellátottak pénzbeli juttatásai					5785	6 500	0	6 500
II Felhalmozási kiadások					382 530	232 255	38 987	271 242
1. Beruházási kiadások ÁFA-val					281223	78 096	35 775	113 871
2. Felújítási kiadások ÁFA-val					101307	141 159	2 036	143 195
3. Egyéb felhalmozási kiadások					0	13 000	1 176	14 176
3.1. Támogatásértékű felhalmozási kiadások						0	0	
3.2. Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre						13 000	1 176	14 176
III Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése						0	0	
IV Pénzforgalom nélküli kiadások:					0	180 173	84 787	264 960
1. Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások						0	0	
2. Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások						180 173	84 787	264 960
A KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:					1 291 278	1 393 185	135 805	1 528 990
B Működési bevételek								
I Működési bevételek					928 199	929 264	103 197	1 032 461
1. Működési bevételek					108550	62 589	18 479	81 068
2. Közhatalmi bevételek					247 964	200 844	70 000	270 844
2.1. Illetékek						0	0	
2.2. Helyi adók					247 049	200 000	70 000	270 000
- Építményadó					6147	6 000	0	6 000
- Telekadó					11303	14 000	0	14 000
-Helyi iparüzési adó					229599	180 000	70 000	250 000
2.3. Átengedett központi adók							0	
2.4. Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek					910	839	0	839
2.5. Igazgatási szolgáltatási díjak					5	5	0	5
3. Működési támogatások					552 613	627 400	10 053	637 453
3.1. Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása					291911	302 973	8 417	311 390
3.2. Irányító szervtől kapott támogatás					260702	324 427	1 636	326 063
4. Egyéb működési bevételek					19 072	38 431	4 665	43 096
4.1. Támogatásértékű működési bevételek					19072	38 431	4 665	43 096
4.2. Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről						0	0	
4.3. Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétel						0	0	
4.4. Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések						0	0	
4.5. Működési kölcsönök visszatérülése						0	0	
II. Felhalmozási bevételek					243 622	159 378	32 213	191 591
1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről					17 375	130 035	0	130 035
1.1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás központi költségvetésből					17375			
1.2. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről								
1.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						0	0	
1.4. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						130 035	0	130 035
2. Felhalmozási bevételek					225 747	27 843	32 213	60 056
2.1. Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítéséből származó bevételek					225747	27 843	32 213	60 056
2.2. Részesedések értékesítéséből, megszűnéséből származó bevételek						0	0	
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					500	1 500	0	1 500
3.1. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					500	1 500	0	1 500
3.2. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök								
III. Pénzforgalom nélküli bevételek						0	0	
1. Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások						0	0	
						0	0	
B KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:					1 171 821	1 088 642	135 410	1 224 052
C Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek								
V Előző évek pénzmaradványának igénybevétele					424 396	304 543	395	304 938
1. Működési célra					285255	224 140	1 147	225 287
2. Felhalmozási célra					139 141	80 403	-752	79 651
- önkormányzat saját pénzmaradványa					139141	80 403	-752	79 651
- közművagyon kezelés maradványa								
D Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek						0	0	
VI Felhalmozási célú hitel felvétele						0	0	
E A költségvetési többlet felhasználásához kapcsolódó finanszírozási kiadások:								
VI Értékpapírok vásárlásának kiadásai								
VII. Hitelek törlesztése és kötvénybevéltás kiadásai:						0	0	
1. Működési célú hitel törlesztése és működési célú kötvénybevéltás								
2. Felhalmozási célú hitel törlesztése és felhalm.célú kötvénybevéltás								
E FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:						0	0	
TÁRGYÉVI KIADÁSOK: A+E					1 291 278	1 393 185	135 805	1 528 990
TÁRGYÉVI BEVÉTELEK: B+C+D					1 596 217	1 393 185	135 805	1 528 990

Költségvetési bevételek
rovatok szerinti csoportosításban

Eft

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
Bevételek			Fertőszéplak Községi Önkormányzat				Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal				Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde				Összesen			
			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.		
				eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat
I.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről		293 713	341 404	8 417	349 821	5	0	4 665	4 665		0			293 718	341 404	13 082	354 486
1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	81 102	95 545	0	95 545									81 102	95 545	0	95 545
2.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	130 925	144 319	1 464	145 783									130 925	144 319	1 464	145 783
3.	B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	22 784	24 188	103	24 291									22 784	24 188	103	24 291
4.	B1132	Települési önkormányzatok gyermekékteztetési feladatainak támogatása	33 353	35 701	0	35 701									33 353	35 701	0	35 701
5.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 540	3 220	2 141	5 361									4 540	3 220	2 141	5 361
6.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	667		0										667	0	0	0
7.	B116	Elszámolásból származó bevételek	1 275		1 712	1 712									1 275	0	1 712	1 712
8.	B12	Elvonások és befizetések bevételei			2 997	2 997									0	0	2 997	2 997
9.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 067	38 431	0	38 431	5		4 665	4 665					19 072	38 431	4 665	43 096
II.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		17 375	130 035	0	130 035		0				0			17 375	130 035	0	130 035
1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0											0	0	0	0
2.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	17 375	130 035	0	130 035									17 375	130 035	0	130 035
III.	B3 Közhatalmi bevételek		247 959	200 839	70 000	270 839	5	5	0	5		0			247 964	200 844	70 000	270 844
1.	B34	Építményadó	6 147	6 000	0	6 000									6 147	6 000	0	6 000
2.	B34	Telekadó	11 303	14 000	0	14 000									11 303	14 000	0	14 000
3.	B351	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	229 599	180 000	70 000	250 000									229 599	180 000	70 000	250 000
4.	B354	Belföldi gépjárművek adójának az önkormányzatot megillető része													0	0	0	0
5.	B36	Talajterhelési díj	50	100	0	100									50	100	0	100
6.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	860	739	0	739	5	5	0	5					865	744	0	744
IV.	B4 Működési bevételek		96 718	48 358	16 838	65 196		0			11 832	14 231	1 641	15 872	108 550	62 589	18 479	81 068
1.	B401	Készletértékesítés													0	0	0	0
2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	15 834	21 826	0	21 826									15 834	21 826	0	21 826
3.	B403	Közvetített szolgáltatások	1 375	1 000	150	1 150									1 375	1 000	150	1 150
4.	B405	Ellátási díjak	6 003	5 537	0	5 537					7 083	11 792	0	11 792	13 086	17 329	0	17 329
5.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	65 999	11 959	7 041	19 000					1 324	2 439	0	2 439	67 323	14 398	7 041	21 439
6.	B407	Általános forgalmi adó visszatérülés									1 810		1 641	1 641	1 810	0	1 641	1 641
7.	B4082	Kamatbevételek	6 967	6 458	0	6 458					2				6 969	6 458	0	6 458
8.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés	200															
9.	B411	Egyéb működési bevételek	340	1 578	9 647	11 225					1 613				1 953	1 578	9 647	11 225
V.	B5 Felhalmozási bevételek		225 747	27 843	32 213	60 056		0				0			225 747	27 843	32 213	60 056
1.	B52	Ingatlanok értékesítése	225 747	27 843	32 213	60 056									225 747	27 843	32 213	60 056
2.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek													0	0	0	0
VI.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		500	1 500	0	1 500		0				0			500	1 500	0	1 500
1.	B74	Felhamozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	500	1 500	0	1 500									500	1 500	0	1 500
VII.	B8 Finanszírozási bevételek		441 661	304 543	0	304 543	88 872	113 922	0	113 922	171 830	210 505	2 031	212 536	702 363	628 970	2 031	631 001
1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	424 396	304 543	0	304 543							395	395	424 396	304 543	395	304 938
2.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	17 265										0					
3.	B816	Központi irányítószervi támogatás					88 872	113 922	0	113 922	171 830	210 505	1 636	212 141	260 702	324 427	1 636	326 063
Bevételek összesen:			1 323 673	1 054 522	127 468	1 181 990	88 882	113 927	4 665	118 592	183 662	224 736	3 672	228 408	1 596 217	1 393 185	135 805	1 528 990

Költségvetési kiadások
rovatok szerinti csoportosításban

	A			B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	EFt
1.	Kiadások			Fertőszéplak Községi Önkormányzat				Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal				Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde				Összesen				
2.				2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			
3.					eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat	
4.	I.	K1 Személyi juttatások		54 015	58 219	360	58 579	75 622	94 746	3 588	98 334	123 144	145 234	2 448	147 682	252 781	298 199	6 396	304 595	
5.	1.	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	18 099	25 271	-399	24 872	67 747	84 734	-66	84668	113 890	131 735	348	132 083	199 736	241 740	-117	241 623	
6.	2.	K1102	Normatív jutalmak teljesítése							1 384	1384			0				1 384	1 384	
7.	3.	K1103	Céljuttatások	2 613	2 000	0	2 000	4 063				2 667	2 365	0	2 365	9 343	4 365	0	4 365	
8.	4.	K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítései díj, túlóra, túlszolgálat			0						990	1 540	0	1 540	990	1 540	0	1 540	
9.	5.	K1106	Jubileumi jutalom			0			2 217	0	2 217	1 608		0		1 608	2 217	0	2 217	
10.	6.	K1107	Béren kívüli juttatások	516	2 576	0	2 576	2 915	6 200	394	6 594	2 450	8 636	0	8 636	5 881	17 412	394	17 806	
11.	7.	K1109	Közlekedési költségtérítés	227	0	0		897	955	0	955	256	530	0	530	1 380	1 485	0	1 485	
12.	8.	K1110	Egyéb költségtérítések			0								0		0	0	0	0	
13.	9.	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	211		399	399		640	66	706	1 092		2 100	2 100	1 303	640	2 565	3 205	
14.	10.	K121	Választott tisztségviselők jutásai	23 666	19 400	0	19 400							0		23 666	19 400	0	19 400	
15.	11.	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	4 012	4 330	210	4 540					27	308	0	308	4 039	4 638	210	4 848	
16.	12.	K123	Egyéb külső személyi juttatások	4 671	4 642	150	4 792			1 810	1 810	164	120	0	120	4 835	4 762	1 960	6 722	
17.	II.	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		7 326	9 079	27	9 106	7 833	10 371	405	10 776	16 951	19 978	253	20 231	32 110	39 428	685	40 113	
18.	III.	K3 Dologi kiadások		214 242	155 605	1 556	157 161	5 427	8 810	271	9 081	41 298	58 025	720	58 745	260 967	222 440	2 547	224 987	
19.	1.	K311	Szakmai anyagok beszerzése	128	175	0	175	112	400	0	400	85	165	0	165	325	740	0	740	
20.	2.	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 745	8 531	0	8 531	626	1 300	0	1 300	1 532	2 270	0	2 270	7 903	12 101	0	12 101	
21.	3.	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 941	2 163	0	2 163	1 684	2 500	141	2 641	273	250	50	300	4 898	4 913	191	5 104	
22.	4.	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	177	230	70	300					100	170	0	170	277	400	70	470	
23.	5.	K3311	Villamosenergia szolgáltatás	5 995	7 110	0	7 110					290	700	0	700	6 285	7 810	0	7 810	
24.	6.	K3312	Gázenergia szolgáltatás	3 519	3 500	0	3 500					3 568	3 800	250	4 050	7 087	7 300	250	7 550	
25.	7.	K3314	Víz- és csatornaszolgáltatás	2 226	2 451	0	2 451					554	650	0	650	2 780	3 101	0	3 101	
26.	8.	K332	Vásárolt élelmezés	20 747	22 883	0	22 883					23 950	34 767	0	34 767	44 697	57 650	0	57 650	
27.	9.	K333	Bérleti és lízing díjak	3 781	3 920	80	4 000					33		0		3 814	3 920	80	4 000	
28.	10.	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	7 219	14 113	1 306	15 419					124	670	0	670	7 343	14 783	1 306	16 089	
29.	11.	K335	Közvetített szolgáltatások	217		0								0		217	0	0	0	
30.	12.	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 304	10 434	0	10 434	711	1 100	0	1 100	1 039	1 605	0	1 605	5 054	13 139	0	13 139	
31.	13.	K337	Egyéb szolgáltatások	20 502	24 872	0	24 872	1 402	1 900	0	1 900	1 424	800	300	1 100	23 328	27 572	300	27 872	
32.	14.	K341	Kiküldetések kiadásai	69	40	100	140	2	100	0	100	7	50	0	50	78	190	100	290	
33.	15.	K342	Reklám- és propagandakiadások	1 276	1 544	0	1 544							0		1 276	1 544	0	1 544	
34.	16.	K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	18 145	27 144	0	27 144	890	1 500	0	1 500	8 317	12 121	120	12 241	27 352	40 765	120	40 885	
35.	17.	K352	Fizetendő általános forgalmi adó	117 881	26 000	0	26 000							0		117 881	26 000	0	26 000	
36.	18.	K353	Kamatkiadások			0								0		0	0	0	0	
37.	19.	K355	Egyéb dologi kiadások	370	495	0	495		10	130	140	2	7	0	7	372	512	130	642	
38.	IV.	K4 Ellátottak pénzbeni juttatásai		5 785	6 500	0	6 500	0	0				0			5 785	6 500	0	6 500	
39.	1.	K42	Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi juttatások													0	0	0	0	
40.	2.	K48	Egyéb nem intézményi ellátások	5 785	6 500	0	6 500									5 785	6 500	0	6 500	
41.	V.	K5 Egyéb működési célú kiadások		81 228	258 855	85 554	344 409		0				0			81 228	258 855	85 554	344 409	
42.	1.	K5022	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	73 715	71 083	0	71 083									73 715	71 083	0	71 083	
43.	2.	K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 879	4 608	895	5 503									4 879	4 608	895	5 503	
44.	3.	K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 634	2 991	-128	2 863									2 634	2 991	-128	2 863	
45.	4.	K513	Tartalék		180 173	84 787	264 960									0	180 173	84 787	264 960	
46.	VI.	K6 Beruházások		279 350	76 597	35 123	111 720		0	401	401	1 873	1 499	251	1 750	281 223	78 096	35 775	113 871	
47.	1.	K61	Immateriális javak beszerzése	12 507			0									12 507	0	0	0	
48.	2.	K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	248 636	61 502	28 587	90 089									248 636	61 502	28 587	90 089	
49.	3.	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése		3 214	55	3 269					261				261	3 214	55	3 269	
50.	4.	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	7 414	6 796	2 459	9 255			316	316	1 214	1 180	198	1 378	8 628	7 976	2 973	10 949	
51.	5.	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	10 793	5 085	4 022	9 107			85	85	398	319	53	372	11 191	5 404	4 160	9 564	
52.	VII.	K7 Felújítások		101 307	141 159	2 036	143 195		0				0			101 307	141 159	2 036	143 195	
53.	1.	K71	Ingatlanok felújítása	83 299	117 620	1 288	118 908									83 299	117 620	1 288	118 908	
54.	2.	K73	Egyéb tárgyi eszközök felújítása													0	0	0	0	
55.	3.	K74	Felújítású célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	18 008	23 539	748	24 287									18 008	23 539	748	24 287	
56.	VIII.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	13 000	1 176	14 176		0				0			0	13 000	1 176	14 176	
57.	1.	K84	Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülre			1 176	1 176									0	0	1 176	1 176	
58.	2.	K87	Lakástámogatás		3 000	0	3 000									0	3 000	0	3 000	
59.	3.	K89	Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson kívülre		10 000	0	10 000									0	10 000	0	10 000	
60.	IX.	K9 Finanszírozási kiadások		275 877	335 508	1 636	337 144		0				0			275 877	335 508	1 636	337 144	
61.	1.	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak													0	0	0	0	
62.	2.	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	15 175	11 081	0	11 081									15 175	11 081	0	11 081	
63.	3.	K915	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	260 702																

Eft

	KIADÁSOK (e Ft)																								
						Személyi juttatások				Munkaadót terhelő járulékok				Dologi kiadások				Ellátottak pénz.b.jut.				Egyéb működés			
						2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	eredeti előirányzat		
							eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat				
	01				Közös Hivatal	75 622	94 746	3 588	98 334	7 833	10 371	405	10 776	5 427	8 810	271	9 081		0					0	
Államig.					Közös Hivatal	75622	94 746	3 588	98 334	7 833	10 371	405	10 776	5 427	8 810	271	9 081								
	02				Napköziotthonos Óvoda és Mini Bölcsőde	123 144	145 234	2 448	147 682	16 951	19 978	253	20 231	41 298	58 025	720	58 745		0					0	
	01				Napköziotthonos Óvoda	104 167	119 126	1 863	120 989	13 941	16 195	219	16 414	35 609	51 489	620	52 109							0	
Köt.f.	01				Óvodai nevelés szakmai	104140	119 126	1 863	120 989	13 941	16 195	219	16 414	535	1 725	0	1 725								
Köt.f.	02				Óvodai nevelés működési									6 119	8 025	620	8 645								
Köt.f.	03				Óvodai intézményi étkeztetés									28 292	40 839	0	40 839								
Köt.f.	04				Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nev.	27								663	900	0	900								
Köt.f.	02				Mini Bölcsőde	18977	26 108	585	26 693	3 010	3 783	34	3 817	5 689	6 536	100	6 636								
	03				Önkormányzat	54 015	58 219	360	58 579	7 326	9 079	27	9 106	214 242	155 605	1 556	157 161	5 785	6 500	0	6 500	81 228	258 855		
Köt.f.	01				Önkormányzati jogalkotás	23 666	19 400		19 400	3 047	2 732	0	2 732	126	179	0	179								
	02				Településüzemeltetés kiadásai	23 087	30 533	360	30 893	2 980	4 676	27	4 703	149 155	125 403	1 476	126 879		0	0		81 228	78 682		
Köt.f.		1			Köztemető-fenntartás és -működtetés									853	3 866	0	3 866								
Köt.f.		2			Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás									161	223	0	223								
Köt.f.		3			Informatikai fejlesztések, szolgáltatások																				
Köt.f.		4			Támogatási célú finanszírozási műveletek																4 879	4 608			
Köt.f.		5			Közfoglalkoztatás	2113	3 921	0	3 921	156	510	0	510												
Köt.f.		6			Területfejlesztés igazgatás									95	350	0	350								
Köt.f.		7			Út, autópálya építése									10 910	2 746	0	2 746								
Köt.f.		8			Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése										762	0	762								
Önk.f.		9			Hírközlés és az inf.társ.fejlesztés/Posta	1912	2 250	0	2 250	67	292	0	292	1 122	1 105	0	1 105								
Köt.f.		10			Szennyvízcsatorna építése, fenntartása																				
Köt.f.		11			Településfejlesztési projektek és támogatásuk																				
Köt.f.		12			Vízellátással kapcs.közmű építése, fenntartása																				
Köt.f.		13			Közüvilágítás									4 809	5 480	0	5 480								
Köt.f.		14			Zöldterület-kezelés	8309	12 888	0	12 888	1 093	1 868	0	1 868	13 545	12 774	1 306	14 080								
Köt.f.		15			Város- és községgazdálkodás	10729	11 394	360	11 754	1 664	1 995	27	2 022	91 846	70 068	170	70 238								
Önk.f.		16			Civil szervezetek működési támogatása																2 634	2 991			
Önk.f.		17			Egyházak közösségi és hitéleti tev. támogatása									25 814											
Köt.f.		18			Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben	24	80	0	80		11	0	11		28 029	0	28 029								
Köt.f.		19			Óvodai nevelés ellátás működtetési feladatai																				
Köt.f.		20			Általános iskolai nevelés																				
Köt.f.		21			Önkormányzatok elszámolása a kp. ktgvetéssel																73 715	71 083			
Köt.f.		22			Forgatási és befekt.c.finansz műveletek																				
	03				Egészségügyi ellát. kiadásai		0				0			49 255	2 551	0	2 551							0	
Köt.f		1			Háziorvosi alapellátás									49 054	2 301	0	2 301								
köt.f		2			Háziorvosi ügyeleti ellátás																				
köt.f		3			Fogorvosi alapellátás									42	50	0	50								
Köt.f.		4			Ifjúság-egészségügyi gondozás									159	200	0	200								
	04				Szociális ellátás kiadásai		0				0			453	2 388	0	2 388	5 785	6 500	0	6 500			0	
Önk.f.		1			Önkormányzat által nyújtott lakástám.																				
Köt.;Önk.		2			Gyermekevédelmi pénzbeli és term.ell.													4 340	4 700	0	4 700				
Köt.;Önk.		3			Egyéb szociális pénzbeli ellátások									453	2 388	0	2 388	1 445	1 800	0	1 800				
	05				Kulturális, sportcélú kiadás	7 262	8 286	0	8 286	1 299	1 671	0	1 671	15 253	25 084	80	25 164		0					0	
Köt.f.		1			Közművelődési tevékenységek és támogatásuk	7262	8 286	0	8 286	1 299	1 671	0	1 671	13 056	22 039	80	22 119								
Köt.f.		2			Egyéb szabadidős szolgáltatás									1 796	2 610	0	2 610								
Köt.f.		3			Sportlétesítmények működtetése									401	435	0	435								
Köt.f.		4			Szabadidősport tevékenység és támogatása																				
	06				Ir. alá tartozó költségvetési szervnek foly. Támogatás																			0	
Áll.ig		1			Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal																				
Köt.		2			Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde																				
	07				Tartalékok		0				0				0				0			0		180 173	
Köt.f.		1			Általános tartalék																			172 647	
		2			Céltartalék																			7 526	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:					252 781	298 199	6 396	304 595	32 110	39 428	685	40 113	260 967	222 440	2 547	224 987	5 785	6 500	0	6 500	81 228	258 855		

Államigazgatási feladatok : Államig.
Kötelező feladatok : Köt.f.
Önként vállalt feladatok : Önk.v.

Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ
i célú kiadások		Finanszírozási kiadások				Felhalmozási kiadások				Összesen				Létszám			
2026.		2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.			2025. évi tényadat	2026.		
módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat		eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat
						0	0	401	401	88 882	113 927	4 665	118 592	8	8	0	8
								401	401	88 882	113 927	4 665	118 592	8	8	0	8
			0			1 873	1 499	251	1 750	183 266	224 736	3 672	228 408	16,5	16,5	0,0	16,5
						1 234	1 372	251	1 623	154 951	188 182	2 953	191 135	13,6	13,5	0,0	13,5
						34		0		118 650	137 046	2 082	139 128	13,6	13,5	0	13,5
						1 200	1 372	251	1 623	7 319	9 397	871	10 268				
										28 292	40 839	0	40 839				
										690	900	0	900				
						639	127	0	127	28 315	36 554	719	37 273	2,9	3		3
85 554	344 409	275 877	335 508	1 636	337 144	380 657	230 756	38 335	269 091	1 019 130	1 054 522	127 468	1 181 990	6,1	6,5	0,0	6,5
								36	36	26 839	22 311	36	22 347	1	1		1
767	79 449	15 175	11 081	0	11 081	197 894	227 322	37 917	265 239	469 519	477 697	40 547	518 244	4,1	4,5	0,0	4,5
							100	0	100	853	3 966	0	3 966				
						450		12 737	12 737	611	223	12 737	12 960				
895	5 503									0	0	0	0				
										4 879	4 608	895	5 503				
										2 269	4 431	0	4 431	0,61	1	0	1
							15 402	-30	15 372	95	15 752	-30	15 722				
						84 392	153 247	-840	152 407	95 302	155 993	-840	155 153				
						4 664		1 531	1 531	4 664	762	1 531	2 293				
										3 101	3 647	0	3 647	0,5	0,5	0	0,5
										0	0	0	0				
										0	0	0	0				
										0	0	0	0				
						8 886		11 014	11 014	13 695	5 480	11 014	16 494				
						8 369	381	2 718	3 099	31 316	27 911	4 024	31 935	2	2	0	2
						86 915	44 276	7 621	51 897	191 154	127 733	8 178	135 911	1	1	0	1
-128	2 863							0		2 634	2 991	-128	2 863				
						4 218	10 000	0	10 000	30 032	10 000	0	10 000				
								0		24	28 120	0	28 120				
								911	911	0	0	911	911				
							3 916	2 255	6 171	0	3 916	2 255	6 171				
0	71 083	15 175	11 081	0	11 081					88 890	82 164	0	82 164				
										0	0	0	0				
0			0			182 617	234	382	616	231 872	2 785	382	3 167		0	0	0
						182 617	234	382	616	231 671	2 535	382	2 917				
										0	0	0	0				
										42	50	0	50				
										159	200	0	200				
0			0				3 000	0	3 000	6 238	11 888	0	11 888		0	0	0
							3 000	0	3 000	0	3 000	0	3 000				
										4 340	4 700	0	4 700				
										1 898	4 188	0	4 188				
0			0			146	200	0	200	23 960	35 241	80	35 321	1	1,0	0,0	1,0
						146	200	0	200	21 763	32 196	80	32 276	1	1	0	1
										1 796	2 610	0	2 610				
										401	435	0	435				
										0	0	0	0				
		260 702	324 427	1 636	326 063					260 702	324 427	1 636	326 063		0	0	0
		88 872	113 922	0	113 922					88 872	113 922	0	113 922				
		171 830	210 505	1 636	212 141					171 830	210 505	1 636	212 141				
84 787	264 960		0				0			0	180 173	84 787	264 960		0	0	0
92 313	264 960									0	172 647	92 313	264 960				
-7 526	0									0	7 526	-7 526	0				
85 554	344 409	275 877	335 508	1 636	337 144	382 530	232 255	38 987	271 242	1 291 278	1 393 185	135 805	1 528 990	30,61	31,0	0,0	31,0

LÉTSZÁM TERV

1. tábla

	A	B	C	D	E
1	Munkáltató szerv / foglalkoztatás jellege	2025. évi tényadat	Teljes munkaidős (fő)		
2			2026.		
3			eredeti előirányzat	módosítás	módosított előirányzat
4	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal*	8	8	0	8
5	Jegyző	1	1	0	1
6	Ügyintéző	7	7	0	7
7	Fertőszéplak község Önkormányzata	1	1	0	1
8	Önkormányzati jogalkotás				
9	Polgármester	1	1	0	1
10	Településüzemeltetés**	4,5	4,5	0,0	4,5
11	Hírközlés és az inf.társ.fejlesztés/Posta***	0,5	0,5	0	0,5
12	Zöldterület kezelés	2	2	0	2
13	Város és községgazdálkodás	1	1	0	1
14	Közművelődés	1	1	0	1
15	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	16,5	16,5	0	16,5
16	Vezető, vezető-helyettes	2	2	0	2
17	Beosztott óvónő	6,6	6,5	0	6,5
18	Dajka	4	4	0	4
19	Pedagógiai asszisztens	1	1	0	1
20	Kisgyermeknevelő	1,7	2	0	2
21	Bölcsődei dajka	1,2	1	0	1
22	Összes létszám	30,0	30,0	0,0	30,0

2. tábla

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata

	A	B		
1		2025.évi tényadat	2026	
2			eredeti előirányzat	módosított előirányzat
3	Közcélú foglalkoztatás*** (város gazdálkodás)	0,61	1	0
4	Közfoglalkoztatás összesen	0,61	1	0

* = Köztisztviselő besorolású foglalkoztatás

** = Közalkalmazott besorolású foglalkoztatás

***=Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (e Ft)

A	B	C	2026.		
			Eredeti előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1		2025. évi tényadat			
2	Támogatásértékű működési kiadások	265 581	329 035	2 531	331 566
3	<i>K915 Központi, irányítószervi támogatás</i>	<i>260 702</i>	<i>324 427</i>	<i>1 636</i>	<i>326 063</i>
4	Köt.f. - Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	171 830	210 505	1 636	212 141
5	Államig.f. - Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	88 872	113 922	0	113 922
6	<i>K506 Egyéb támogatás értékű működési kiadás</i>	<i>4 879</i>	<i>4 608</i>	<i>895</i>	<i>5 503</i>
7	Köt.f. Fertőd-M.Szociális Szolgáltató	3 183	3 300	0	3 300
8	Köt.f. Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás	57	60	0	60
9	Köt.f. Sopron Térségi Hulladékgyűjtő Társulás	241	248	0	248
10	Önk.v. Bursa Hungarica támogatás	800	1 000	0	1 000
11	Köt.f. Sarród Községi Önkormányzat 2025. évi elszámolások (óvoda, közös hivatal)	598		895	895
12	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás tagdíjak	754	791	22	813
13	EOQ Magyar Nemzeti Bizottság Egyesület	45	50	0	50
14	Világörökség Magyar Tanácsa Egyesület	553	568	0	568
15	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	35	37	7	44
16	Kapuvári Vízitársulat	86	86	0	86
17	Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület	35	50	15	65
18	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 880	2 200	-150	2 050
19	Egyházközösség támogatása	300	0		
20	Egyházközösségi CARITAS támogatása	50	50	0	50
21	Rendőrség támogatása		100	-100	0
22	Sportegyesület támogatása	600	700	0	700
23	Horgászegyesület támogatása	150	150	0	150
24	Fertőszéplaki Őszirozsa Nyugdíjas Egyesület	300	300	0	300
25	Czifra Anikó Alapítvány		300	0	300
26	Miserecordias Ifjúsági Énekkar és Zenekar támogatása	250	250	0	250
27	Fertőmenti Madárbarátok Egyesülete támogatása	50	50	0	50
28	Patrióta Egyesület támogatása	50	50	0	50
29	Mentőszolgálat támogatása		40	0	40
30	Sarródi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	80	80	0	80
31	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület	50	80	0	80
32	Katasztrófavédelem		50	-50	0
33	K48 Társadalom-, és szociálpolitikai és egyéb juttatás, támog.	5 785	6 500	0	6 500
34	Köt.f. Települési támogatás	300	600	0	600
35	Önk.v. Gyermekjóléti pénzbeli és természetbeli ellátások	4 340	4 700	0	4 700
36	Önk.v. Önk. Saját hat. Nyújtott ellátás	1 145	1 200	0	1 200
37	Pénzeszközátadás összesen	274 000	338 526	2 403	340 929
38	K513 Tartalékok		180 173	84 787	264 960
39	Köt.f. Általános tartalék		180 173	84 787	264 960
40	ebből: - Közös Hivatal				
41	- Fertőszéplak Önkormányzat		172 647	92 313	264 960
42	Céltartalék				
43	ebből: - Fertőszéplak Önkormányzat		7 526	-7 526	0
44	Mindösszesen	274 000	518 699	87 190	605 889

Államigazgatási feladatok: Államig.f.

Kötelező feladatok :Köt.f.

Önként vállalt feladatok : Önk.v.

FEJLESZTÉSEK (e Ft)
2026

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	BERUHÁZÁSI kiadások					Eredeti előirányzat	módosítás	módosított
2	01		Közs Hivatal			0	401	401
3		01		Szavazófülkék			401	401
4	02		Napköziotthonos Óvoda			1 499	251	1 750
5		01		Tárgyi eszköz beszerzések (klíma, kisértékű eszközök)		1 499	251	1 750
6	03		Önkormányzat			76 597	35 123	111 720
7	01		Jogalkotás			0	36	36
8		01		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		0	36	36
9	02		Település üzemeltetés kiadásai			76 163	34 705	110 868
10		01		Nagy L. u. parkoló építés		20 473	196	20 669
11		02		Nagy L. u. csapadécsatorna építés		7 874	2 014	9 888
12		03		Külterületi utas pályázat útépítés		24 326	0	24 326
13		04		Ütészillapító gumiburkolat játszótérre		5 995	0	5 995
14		05		Arany J. u. környezetrendezés		2 218	500	2 718
15		06		Számítógépek (hivatal)		3 700	0	3 700
16		07		Rendszámfelismerő kamera VJP		950	0	950
17		08		Gazvágó traktor VJP		3 800	1 090	4 890
18		09		Fűnyíró traktor VJP		2 330	-1 120	1 210
19		10		Terület vásárlás (út)		3 000	0	3 000
20		11		Fásítás Egészségház parkoló			196	196
21		12		Kastély pincelejáró burkolat			200	200
22		13		Ady E. u. játszótér koncepció terve			2 032	2 032
23		14		Ady E. u. játszótéri eszközök			696	696
24		15		Telek visszavásárlás			12 737	12 737
25		16		Iratmegsemmisítő			286	286
26		17		Nagy L. u. parkolóépítés tervezés			997	997
27		18		Nagy L. u. csapadécsatorna építés tervezés			445	445
28		19		Nagy L. u. műszaki ellenőrzés			980	980
29		20		Napelemes, akkumulátoros közvilágítás			11 014	11 014
30		21		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		1 497	2 442	3 939
31		01		Önkormányzat		1 497	0	1 497
32		02		Óvodai öltöző szekrények			911	911
33		03		Forgalomtechnikai munkák, táblázás			1 531	1 531
34	03		Egészségügyi ellátás kiadásai			234	382	616
35		01		Orvosi eszközök gyermekorvosi rendelőbe (kisértékű eszközök)		234	0	234
36		02		Egyéb kisértékű eszközök			382	382
37	05		Kulturális, sport célú kiadás			200	0	200
38		01		Közművelődési tevékenység (kisértékű eszköz besz.)		200	0	200
39								
40	K6 Beruházási kiadások összesen:					78 096	35 775	113 871
41	FELÚJÍTÁSI kiadások							
42	03		Önkormányzat					
43	02		Település üzemeltetés kiadásai			141 159	2 036	143 195
44		01		Nagy L. u. járda és kerékpárút felújítás		20 472	-2 016	18 456
45		02		Kastély rendezvényterem padlózat felúj. VJP pályázat		7 669	0	7 669
46		03		Kastély rendezvényterem padlózat felúj. műszaki ellenőrzés		150	0	150
47		04		Külterületi utas pályázat útfelújítás		47 797	0	47 797
48		05		Petőfi u. útfelújítás		19 607	0	19 607
49		06		Szabadság u. felújítás műszaki ellenőrzés		600	0	600
50		07		Iskolai mosdók felújítása		3 916	2 255	6 171
51		08		Buszmegállók felújítása VJP		503	0	503
52		09		Ady E. u. 2. szakasz út tervezés		445	0	445
53		10		Utak kátyúzása		10 000	0	10 000
54		11		Szent József u. útfelújítás		30 000	0	30 000
55		12		Kastély világítás korszerűsítés			1 797	1 797
56								
57	K7 Felújítási kiadások összesen:					141 159	2 036	143 195
58	Egyéb felhalmozási kiadások							
59	03		Önkormányzat			13 000	1 176	14 176
60	02		Település üzemeltetés kiadásai			10 000	1 176	11 176
61		7		Út, autópálya építése (támogatási előleg visszafiz. Mátyás k. u.)			1 176	1 176
62		17		Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása		10 000	0	10 000
63	04		Szociális ellátás kiadásai			3 000	0	3 000
64		01		Önkormányzat által nyújtott otthonteremtési támogatás		3 000	0	3 000
65	K8 Egyéb felhalmozási kiadások összesen:					13 000	1 176	14 176
66	Fejlesztések összesen:					232 255	38 987	271 242

MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
2	Működést szolgáló bevételek					Működési kiadások				
3		2025. évi tényadat	2026.		módosított előirányzat		2025. évi tényadat	2026.		módosított előirányzat
4			eredeti előirányzat	módosítás				eredeti előirányzat	módosítás	
5	Működési bevételek	108 550	62 589	18 479	81 068	Személyi juttatások	252 781	298 199	6 396	304 595
6	ebből: Kamatbevételek	6 969	6 458	0	6 458	Munkaadókat terhelő járulékok	32 110	39 428	685	40 113
7	Áfa bevételek	69 133	14 398	8 682	23 080	Dologi jellegű kiadások	260 967	222 440	2 547	224 987
8	Közhatalmi bevételek	247 964	200 844	70 000	270 844	ebből: Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	27 352	40 620	265	40 885
9	Igazgatási szolgáltatási díjak	5	5	0	5	ÁFA befizetés	117 881	26 000	0	26 000
10	Helyi adók	247 049	200 000	70 000	270 000	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szerv támogatása	260 702	324 427	1 636	326 063
11	Átengedett központi adók			0		Társadalom-, és szociálpolitikai, egyéb juttatások	5 785	6 500	0	6 500
12	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	910	839	0	839	Támogatásértékű működési támogatások	4 879	4 608	895	5 503
13	Működési támogatások:	571 685	665 831	14 718	680 549	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	2 634	2 991	-128	2 863
14	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	291 911	302 973	8 417	311 390	Állami támogatás előlegének visszafizetése	15 175	11 081	0	11 081
15	Előző évi visszatérülések					Elvonások és befizetések	73 715	71 083	0	71 083
16	Irányító szervtől kapott támogatás	260 702	324 427	1 636	326 063	Működési célú tartalék				
17	Támogatásértékű működési bevétel	19 072	38 431	4 665	43 096	- általános tartalék		172 647	92 313	264 960
18	ebből: OEP-től (TB. alapoktól)	151	149	0	149					
19	Véglegesen átvett pénzeszköz áh-on kívülről									
20	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése									
21	Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétele	285 255	224 140	1 147	225 287					
22	Működési bevételek összesen	1 213 454	1 153 404	104 344	1 257 748	Működési kiadások összesen	908 748	1 153 404	104 344	1 257 748
23	Felhalmozást szolgáló bevételek					Felhalmozási kiadások				
24	Adott kölcsön visszatérülése	500	1 500	0	1 500	Felújítási kiadások	83 299	117 620	1 288	118 908
25	Helyi adók					Felújítási kiadások előzetes ÁFA-ja	18 008	23 539	748	24 287
26	Tárgyi eszközök értékesítése	225 747	27 843	32 213	60 056	Beruházási kiadások	270 032	72 692	31 615	104 307
27	Önkormányzati vagyron bérbeadása					Beruházások előzetes ÁFA-ja	11 191	5 404	4 160	9 564
28	Fejlesztési célú ÁFA bevétel					Általános forgalmi adó befizetés				
29	Támogatás értékű fejlesztési bevétel	17 375	130 035	0	130 035	Fejlesztési célú támogatás nyújtása ÁHT-n belülre				
30	Pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről					Fejlesztési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre		13 000	1 176	14 176
31	Hitel felvétel					Fejlesztési célú tartalék		7 526	-7 526	
32	Előző évi fejlesztési célú pénzmaradvány igénybevétele	139 141	80 403	-752	79 651	Hitel törlesztés				
33	Felhalmozási bevételek összesen	382 763	239 781	31 461	271 242	Felhalmozási kiadások összesen	382 530	239 781	31 461	271 242
34	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 596 217	1 393 185	135 805	1 528 990	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 291 278	1 393 185	135 805	1 528 990

Európai Unios támogatással megvalósuló pályázatok (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
1	Megnevezés	Összes kiadás, költség								Források															
2										Önerő								Támogatás							
3																									
4		2022	2023	2024	2025	2026			Összesen	2022	2023	2024	2025	2026			Összesen	2022	2023	2024	2025	2026			Összesen
						eredeti	módosítás	módosított						eredeti	módosítás	módosított						eredeti	módosítás	módosított	
						előirányzat		előirányzat						előirányzat		előirányzat						előirányzat		előirányzat	
5	Egészségház pályázat (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005)	700	209	110 913	220 729				332 551	700	200	2 738	85 133	-48 615		-48 615	40 156		243 780			48 615		48615	292 395
6	Külterületi utak fejlesztése (KAP-RD43-1-25)					78 690	0	78 690	78 690					4 853	0	4 853	4 853					73 837	0	73837	73 837
7	Összesen:	700	209	110 913	220 729	78 690	0	78 690	411 241	700	200	2 738	85 133	-43 762	0	-43 762	45 009	0	243 780	0	0	122 452	0	122 452	366 232



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület [év] [hó] [nap] napján tartandó ülésére

Tárgy:	Beszámoló Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	beszámoló 1-10. számú mellékletei
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Község Önkormányzata gazdálkodásának 2026. évi első féléves helyzetéről jelen előterjesztéssel tájékoztatom a Képviselő-testületet. A féléves beszámolás jogszabályban nem előírt kötelezettség, de a költségvetés végrehajtásának időarányos követését a korábbiakban a Képviselő-testület szükségesnek tartotta. A tájékoztatás magában foglalja a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

A mellékletek adatai 2026. június 30-ai állapotot tükröző pénzügyi teljesítési időpontra vonatkoznak. A 2026. évi költségvetési tervhez viszonyítva mutatjuk be a Képviselő-testületnek a feladatok teljesítését mind bevételi, mind kiadási oldalon.

Fertőszéplak Község Képviselő-testülete 1/2026. (II. 20.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá az Önkormányzat 2026. évi költségvetését **1.393.185 E Ft** kiadással és bevétellel. Az elfogadott eredeti előirányzatok képezik a féléves beszámoló alapját.

A részletes számszaki adatokat az 1-10. számú mellékletek tartalmazzák, melyek a költségvetési rendelet szerkezeti rendjével azonosan kerültek összeállításra.

A gazdálkodás általános értékelése

Az Önkormányzat az I. félévben **932.189 ezer forint** bevételt és **530.857 ezer forint** kiadást teljesített. 2026. június 30-án **411.060 E Ft** pénzkészlettel rendelkezett.

Az Önkormányzat féléves gazdálkodását értékelve megállapítható, hogy a költségvetés előirányzatai lehetővé tették a megfelelő színvonalú feladatellátást az óvodai nevelés, a szociális gondoskodás, az intézményi működtetés, a közművelődés és a városüzemeltetés területén egyaránt. A feladatellátás személyi és tárgyi feltételei az önkormányzatnál és intézményeinél biztosítottak voltak.

A mellékletekből megállapítható, hogy az előirányzatok összességében a kiadási oldalon az időarányos szint alatt, a bevételi oldalon felette alakultak.

BEVÉTELEK ALAKULÁSA

Az önkormányzat és intézményei együttes, első félévben teljesült költségvetési bevétele a maradvány igénybevétel figyelembevételével 932.189 E Ft. Ez az eredeti előirányzathoz viszonyítva 66,9 %-os

teljesülést jelent, ami magasan az időarányos szint felett van. Ezen belül a működési bevételek alakulása 66,2 %, a felhalmozási bevételeké 70,5 %.

A bevételek alakulását rovatonként a **2. számú melléklet** mutatja meg.

Az államháztartáson belüli működési célú támogatások teljesítése némileg a féléves szint feletti, 55,3 %. Ezen belül az önkormányzat költségvetési támogatása 54,9 %-os. A 2025.évi normatíva elszámolás miatt és a 2025. évi pedagógusbéremeléshez kapcsolódóan az önkormányzat kiegészítő állami támogatásban részesült, mely az eredeti tervben nem szerepelt. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása jogcímen további támogatásban részesült, melynek időarányos része érkezett meg. Az ÁHT-n belüli egyéb működési célú támogatások teljesítése 59%-os, kissé az időarányos szint feletti, amit többek között befolyásolt az országgyűlési választások lebonyolításához nyújtott központi támogatás.

Az államháztartáson belülről érkező felhalmozási célú támogatások alakulása az időarányos szint alatti, 34,1 %-os. A tervezett pályázati forrásokból megérkezett: a Versenyképes Járások Program támogatása, a külterületi utas pályázat forrásának fele. Az egészségház építése pályázathoz megítélt plusz támogatást még nem kaptuk meg.

A közhatalmi bevételek összességében 139.956 eFt összegben, 69,7 %-ban realizálódtak. Ezen belül az iparűzési adó magasabban, jóval a féléves szint felett alakult. Az iparűzési adó esetében a szokásos óvatos tervezést alkalmaztuk, az első félévben befizetésre került a tervezett összeg 73,2 %-a. Várhatóan év végéig még jelentős összeg érkezik a számlákra. A tavalyi évben újonnan bevezetett telekadó, a pótlék és egyéb közhatalmi bevételek esetében a teljesítés alatta marad a féléves szintnek.

A működési bevételek 69,8 %-ban teljesültek. A szolgáltatásokból származó bevételek (bérleti díjak, sírhely megváltás) és az óvodai, iskolai intézményi étkeztetési bevételek teljesítése az időarányos szint alatt alakult. Az áfabevételek magasabb szintje összefügg a telekértékesítés bevételeinek emelkedésével. Az egyéb működési bevételek emelkedését befolyásolta az áramszolgáltatótól vezeték létesítési díj visszatérítés címen kapott összeg, az értékesített telekhez kapcsolódóan fizetett kötbér, illetve az előző évi gázdíj elszámolásból származó bevételek.

A telekértékesítésekből befolyt bevétel a tervezettnél magasabb volt, teljesítése 159,5 %-os.

Az intézmény finanszírozás teljesítése 51,2 %-os.

Az önkormányzat maradvány igénybevételeinek eredeti előirányzata 304.543 E Ft, teljesítése 304.938 E Ft. A beszámoló elkészítése során kimutatásra került, hogy az önkormányzat mellett a Margaréta óvodának is keletkezett maradványa. A maradvány igénybevétele lekönyvelésre került az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. Az előző évi megtakarítás jelentősen növeli az Önkormányzat bevételeit. A maradvány működési-felhalmozási megoszlását az előirányzatok alakulása befolyásolta.

KIADÁSOK ALAKULÁSA

A kiadások az első félévben 38,1 %-ban teljesültek az eredeti előirányzathoz képest.

A kiadások alakulását rovatonként a **3. számú**, feladatonként a **4. számú melléklet** tartalmazza.

A működési kiadások realizálódása 41,4 %-os, amit torzít a tartalékba helyezett összeg.

A működési kiadásokon belül a személyi juttatások (52,8%) és a munkaadói járulék (56,5%) teljesülése kissé magasabb az időarányosnál, amit befolyásolt az áprilisi országgyűlési választás lebonyolításában résztvevők részére kifizetett juttatások. Ezen juttatások fedezetét az hivatal megkapta.

A dologi kiadások a beszámolási időszakban 81.796 ezer forint összegben, azaz 36,8 %-ban teljesültek. Ezen kiadások között jelennek meg a közüzemi díjak, karbantartási és egyéb szolgáltatások igénybevétele, földhivatali eljárási díjak, szakmai és üzemeltetési anyagok beszerzése, vásárolt élelmiszer költsége.

Az ellátottak pénzbeli juttatása jogcímen az első félévben kifizetés nem történt. Ezen belül a szociális és gyermekvédelmi támogatásokról szóló önkormányzati rendeletben szabályozott élethelyzetekre nyújtott támogatások szerepelnek az önkormányzat költségvetésében. A korábbi évekhez hasonlóan a nagyobb összegű segélyek -iskolakezdési támogatás, karácsonyi segély, idősek támogatása- az év második felében kerülnek kifizetésre.

Az egyéb működési célú kiadásokon belül az államháztartáson kívüli támogatások a civil szervezeteknek nyújtott pénzeszközöket tartalmazzák, melyek a támogatási megállapodás aláírása után nagyobb részt folyósításra kerültek. A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetése a szolidaritási hozzájárulás, teljesítése 50 %-os.

A fejlesztési kiadások megvalósulása 22,8 %-os. Itt a feladatok elvégzése nem a naptári időszakhoz kötött. A tervezett nagyberuházások még nem valósultak meg. Új feladatok is beléptek a költségvetés végrehajtása során, melyekhez előirányzatot biztosítunk. A fejlesztési kiadások alakulását a 7. számú melléklet tartalmazza.

Az egyéb felhalmozási célú támogatások teljesítése 86 %-os. Ezen belül az otthonteremtési támogatások teljesítése 0 %-os, az idei évben ilyen irányú kérelem az első félévben nem érkezett. Az egyházközség támogatása, illetve a Mátyás király utcai útépitési pályázat elszámolása miatti visszafizetési kötelezettség teljes egészében kifizetésre került.

A finanszírozási kiadások közé tartoznak: az államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetés és az irányírószervi támogatás folyósítása. Alakulása 52,8 %.

Az Önkormányzat intézményei közül a közös hivatal kiadási és bevételi adatai az országgyűlési választás lebonyolítása miatt az időarányos szint felett alakultak, bevételei 55,9 %-ban, kiadásai 54,9 %-ban teljesültek. A Margaréta Óvoda esetében az eredeti előirányzathoz képest a teljesítés adatok a félévés szintnek megfelelően alakultak, kiadásai 49,5 %-ban, bevételei 50,4 %-ban valósultak meg.

Gazdálkodásunkban intézményeink működésének biztonságára és az önkormányzat stabil feladatellátásának biztosítására törekszünk. Az önkormányzat az I. félévben felmerült fizetési kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tett.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a számszaki kimutatások és a szöveges ismertetés alapján az Önkormányzat 2026. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. I. félévi gazdálkodásáról készített beszámolót az előterjesztésnek, valamint az 1-10. mellékletének megfelelően elfogadja.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

Fertőszéplak, 2026. szeptember 18.

Kóbor Attila
polgármester

e Ft

A B C D				E	F	G	H
					eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
1	A	Költségvetési kiadások:			980 757	477 812	48,7%
2	I	Működési kiadások:			980 757	477 812	48,7%
3	1.	Személyi juttatások			298 199	157 516	52,8%
4	2.	Munkaadókat terhelő járulékok			39 428	22 278	56,5%
5	3.	Dologi és egyéb folyó kiadások			222 440	81 796	36,8%
6	4.	Egyéb működési kiadások			414 190	216 222	52,2%
7	4.1.	Irányítás alá tartozó kgtvetési szervnek foly.támogatás			324 427	165 995	51,2%
8	4.2.	Támogatásértékű működési kiadások			4 608	1 671	36,3%
9	4.3.	Működési célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre			2 991	1 934	64,7%
10	4.4	Költségvetési támogatás előlegének visszafizetése			11 081	11 081	100,0%
11	4.5	Elvonások és befizetések (szolidaritási hozzájárulás)			71 083	35 541	50,0%
12	5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			6 500	0	0,0%
13	II	Felhalmozási kiadások			232 255	53 045	22,8%
14	1.	Beruházási kiadások ÁFA-val			78 096	31 239	40,0%
15	2.	Felújítási kiadások ÁFA-val			141 159	10 630	7,5%
16	3.	Egyéb felhalmozási kiadások			13 000	11 176	86,0%
17	3.1.	Támogatásértékű felhalmozási kiadások			0	0	
18	3.2	Felhalmozási célú pénzeszköztadás államháztartáson kívülre			13 000	11 176	86,0%
19	III	Támogatási kölcsönök nyújtása, törlesztése			0	0	
20	IV	Pénzforgalom nélküli kiadások:			180 173	0	0,0%
21	1.	Alap- és vállalkozási tevékenységek közötti elszámolások			0	0	
22	2.	Egyéb pénzforgalom nélküli kiadások			180 173	0	0,0%
23	A	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			1 393 185	530 857	38,1%
24	B	Működési bevételek					
25	I	Működési bevételek			929 264	538 520	58,0%
26	1.	Működési bevételek			62 589	43 698	69,8%
27	2.	Közhatalmi bevételek			200 844	139 956	69,7%
28	2.1.	Illetékek			0	0	
29	2.2.	Helyi adók			200 000	139 759	69,9%
30	-	Építményadó			6 000	2 957	49,3%
31	-	Telekadó			14 000	5 038	36,0%
32	-	Helyi iparűzési adó			180 000	131 764	73,2%
33	2.3.	Átengedett központi adók					
34	2.4.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek			839	197	23,5%
35	2.5.	Igazgatási szolgáltatási díjak			5	0	0,0%
36	3.	Működési támogatások			627 400	332 179	52,9%
37	3.1.	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása			302 973	166 184	54,9%
38	3.2	Irányító szervtől kapott támogatás			324 427	165 995	51,2%
39	4.	Egyéb működési bevételek			38 431	22 687	59,0%
40	4.1	Támogatásértékű működési bevételek			38 431	22 687	59,0%
41	4.2	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			0	0	
42	4.3	Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétel			0	0	
43	4.4	Előző évi költségvetési kiegészítések, visszatérülések			0	0	
44	4.5	Működési kölcsönök visszatérülése			0	0	
45	II.	Felhalmozási bevételek			159 378	88 731	55,7%
46	1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			130 035	44 312	34,1%
47	1.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás központi költségvetésből					
48	1.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről					
49	1.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			0	0	
50	1.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			130 035	44 312	34,1%
51	2.	Felhalmozási bevételek			27 843	44 419	159,5%
52	2.1	Immateriális javak, tárgyi eszközök értékesítéséből származó bevételek			27 843	44 419	159,5%
53	2.2	Részesekek értékesítéséből, megszűnéséből származó bevételek			0	0	
54	3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			1 500	0	0,0%
55	3.1	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			1 500	0	0,0%
56	3.2	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
57	III.	Pénzforgalom nélküli bevételek			0	0	
58	1.	Alap- és vállalkozási tevékenység közötti elszámolások			0	0	
59					0	0	
60	B	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			1 088 642	627 251	57,6%
61	C	Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek					
62	V	Előző évek pénzmaradványának igénybevétele			304 543	304 938	100,1%
63	1.	Működési célra			224 140	224 535	100,2%
64	2.	Felhalmozási célra			80 403	80 403	100,0%
65	-	önkormányzat saját pénzmaradványa			80 403	80 403	100,0%
66	-	közművagyon kezelés maradványa					
67	D	Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek			0	0	
68	VI	Felhalmozási célú hitel felvétele			0	0	
69	E	A költségvetési többlet felhasználásához kapcsolódó finanszírozási kiadások:					
70	VI	Értékpapírok vásárlásának kiadásai					
71	VII.	Hitelek törlesztése és kötvénybevételek kiadásai:			0	0	
72	1.	Működési célú hitel törlesztése és működési célú kötvénybevételek					
73	2.	Felhalmozási célú hitel törlesztése és felhalm.célú kötvénybevételek					
74	E	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			0	0	
75	TÁRGYÉVI KIADÁSOK:	A+E			1 393 185	530 857	38,1%
76	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK:	B+C+D			1 393 185	932 189	66,9%

Költségvetési bevételek
rovatok szerinti csoportosításban

Eft

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
	Bevételek		Fertőszéplak Községi Önkormányzat			Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal			Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde			Összesen		
			eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
I.	B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről		341 404	184 655	54,1%	-	4 216		-			341 404	188 871	55,3%
1.	B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	95 545	50 863	53,2%							95 545	50 863	53,2%
2.	B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	144 319	76 510	53,0%							144 319	76 510	53,0%
3.	B1131	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	24 188	12 750	52,7%							24 188	12 750	52,7%
4.	B1132	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	35 701	18 564	52,0%							35 701	18 564	52,0%
5.	B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 220	2 788	86,6%							3 220	2 788	86,6%
6.	B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások										-	-	
7.	B116	Elszámolásból származó bevételek		1 712								-	1 712	
8.	B12	Elvonások és befizetések bevételei		2 997								-	2 997	
9.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	38 431	18 471	48,1%		4 216					38 431	22 687	59,0%
II.	B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		130 035	44 312	34,1%	-			-			130 035	44 312	34,1%
1.	B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-									-	-	
2.	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	130 035	44 312	34,1%							130 035	44 312	34,1%
III.	B3 Közhatalmi bevételek		200 839	139 956	69,7%	5	-	0,0%	-			200 844	139 956	69,7%
1.	B34	Építményadó	6 000	2 957	49,3%							6 000	2 957	49,3%
2.	B34	Telekadó	14 000	5 038	36,0%							14 000	5 038	36,0%
3.	B351	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi iparűzési adó	180 000	131 764	73,2%							180 000	131 764	73,2%
4.	B354	Belföldi gépjárművek adójának az önkormányzatot megillető része										-	-	
5.	B36	Talajterhelési díj	100		0,0%							100	-	0,0%
6.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	739	197	26,7%	5		0,0%				744	197	26,5%
IV.	B4 Működési bevételek		48 358	37 303	77,1%	-			14 231	6 395	44,9%	62 589	43 698	69,8%
1.	B401	Készletértékesítés		5								-	5	
2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke	21 826	7 377	33,8%							21 826	7 377	33,8%
3.	B403	Közvetített szolgáltatások	1 000	997	99,7%							1 000	997	99,7%
4.	B405	Ellátási díjak	5 537	3 598	65,0%				11 792	4 163	35,3%	17 329	7 761	44,8%
5.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	11 959	14 101	117,9%				2 439	718	29,4%	14 398	14 819	102,9%
6.	B407	Általános forgalmi adó visszatérülés								823		-	823	
7.	B4082	Kamatbevételek	6 458		0,0%							6 458	-	0,0%
8.	B411	Egyéb működési bevételek	1 578	11 225	711,3%					691		1 578	11 916	755,1%
V.	B5 Felhalmozási bevételek		27 843	44 419	159,5%	-			-			27 843	44 419	159,5%
1.	B52	Ingatlanok értékesítése	27 843	44 419	159,5%							27 843	44 419	159,5%
2.	B55	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek										-	-	
VI.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		1 500		0,0%	-			-			1 500	-	0,0%
1.	B74	Felhamozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	1 500		0,0%							1 500	-	0,0%
VII.	B8 Finanszírozási bevételek		304 543	304 543	100,0%	113 922	59 506	52,2%	210 505	106 884	50,8%	628 970	470 933	74,9%
1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	304 543	304 543	100,0%					395		304 543	304 938	100,1%
2.	B816	Központi irányítószervi támogatás				113 922	59 506	52,2%	210 505	106 489	50,6%	324 427	165 995	51,2%
Bevételek összesen:			1 054 522	755 188	71,6%	113 927	63 722	55,9%	224 736	113 279	50,4%	1 393 185	932 189	66,9%

Költségvetési kiadások
rovatok szerinti csoportosításban

	A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	Eft
1.	Kiadások		Fertőszéplak Községi Önkormányzat			Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal			Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde			Összesen			
2.			eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	
3.	I.	K1 Személyi juttatások	58 219	29 457	50,6%	94 746	52 136	55,0%	145 234	75 923	52,3%	298 199	157 516	52,8%	
4.	1.	K1101 Törvény szerinti illetmények, munkabérek	25 271	12 412	49,1%	84 734	41 641	49,1%	131 735	65 035	49,4%	241 740	119 088	49,3%	
5.	2.	K1103 Céljuttatások	2 000	999	50,0%		1 374		2 365		0,0%	4 365	2 373	54,4%	
6.	3.	K1104 Készenléti, ügyeleti, helyettesítései díj, túlóra, túlszolgálat							1 540	360	23,4%	1 540	360	23,4%	
7.	4.	K1106 Jubileumi jutalom				2 217		0,0%				2 217	0	0,0%	
8.	5.	K1107 Béren kívüli juttatások	2 576	2 576	100,0%	6 200	6 594	106,4%	8 636	8 376	97,0%	17 412	17 546	100,8%	
9.	6.	K1109 Közlekedési költségtérítés	0			955	456	47,7%	530	233	44,0%	1 485	689	46,4%	
10.	7.	K1110 Egyéb költségtérítések										0	0		
11.	8.	K1113 Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása		44		640	261	40,8%		1 705		640	2 010	314,1%	
12.	9.	K121 Választott tisztségviselők jutatai	19 400	9 714	50,1%							19 400	9 714	50,1%	
13.	10.	K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	4 330	2 086	48,2%				308	168	54,5%	4 638	2 254	48,6%	
14.	11.	K123 Egyéb külső személyi juttatások	4 642	1 626	35,0%		1 810		120	46	38,3%	4 762	3 482	73,1%	
15.	II.	K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 079	4 940	54,4%	10 371	6 317	60,9%	19 978	11 021	55,2%	39 428	22 278	56,5%	
16.	III.	K3 Dologi kiadások	155 605	55 308	35,5%	8 810	3 662	41,6%	58 025	22 826	39,3%	222 440	81 796	36,8%	
17.	1.	K311 Szakmai anyagok beszerzése	175	30	17,1%	400		0,0%	165	35	21,2%	740	65	8,8%	
18.	2.	K312 Üzemeltetési anyagok beszerzése	8 531	3 921	46,0%	1 300	486	37,4%	2 270	514	22,6%	12 101	4 921	40,7%	
19.	3.	K321 Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 163	937	43,3%	2 500	1 411	56,4%	250	94	37,6%	4 913	2 442	49,7%	
20.	4.	K322 Egyéb kommunikációs szolgáltatások	230	151	65,7%				170	53	31,2%	400	204	51,0%	
21.	5.	K3311 Villamosenergia szolgáltatás	7 110	3 773	53,1%				700	336	48,0%	7 810	4 109	52,6%	
22.	6.	K3312 Gázenergia szolgáltatás	3 500	2 646	75,6%				3 800	2 712	71,4%	7 300	5 358	73,4%	
23.	7.	K3314 Víz- és csatornaszolgáltatás	2 451	958	39,1%				650	318	48,9%	3 101	1 276	41,1%	
24.	8.	K332 Vásárolt élelmezés	22 883	10 240	44,7%				34 767	12 538	36,1%	57 650	22 778	39,5%	
25.	9.	K333 Bérleti és lízing díjak	3 920	304	7,8%							3 920	304	7,8%	
26.	10.	K334 Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	14 113	9 428	66,8%				670	85	12,7%	14 783	9 513	64,4%	
27.	11.	K335 Közvetített szolgáltatások										0	0		
28.	12.	K336 Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	10 434	1 056	10,1%	1 100	324	29,5%	1 605	912	56,8%	13 139	2 292	17,4%	
29.	13.	K337 Egyéb szolgáltatások	24 872	8 165	32,8%	1 900	580	30,5%	800	687	85,9%	27 572	9 432	34,2%	
30.	14.	K341 Kiküldetések kiadásai	40	6	15,0%	100	66	66,0%	50	7	14,0%	190	79	41,6%	
31.	15.	K342 Reklám- és propagandakiadások	1 544	460	29,8%							1 544	460	29,8%	
32.	16.	K351 Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	27 144	8 372	30,8%	1 500	661	44,1%	12 121	4 535	37,4%	40 765	13 568	33,3%	
33.	17.	K352 Fizetendő általános forgalmi adó	26 000	4 731	18,2%							26 000	4 731	18,2%	
34.	18.	K353 Kamatkiadások										0	0		
35.	19.	K355 Egyéb dologi kiadások	495	130	26,3%	10	134	1340,0%	7		0,0%	512	264	51,6%	
36.	IV.	K4 Ellátottak pénzbeni juttatásai	6 500	0	0,0%	0			0			6 500	0	0,0%	
37.	1.	K42 Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi juttatások										0	0		
38.	2.	K48 Egyéb nem intézményi ellátások	6 500		0,0%							6 500	0	0,0%	
39.	V.	K5 Egyéb működési célú kiadások	258 855	39 146	15,1%	0			0			258 855	39 146	15,1%	
40.	1.	K5022 A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	71 083	35 541	50,0%							71 083	35 541	50,0%	
41.	2.	K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 608	1 671	36,3%							4 608	1 671	36,3%	
42.	3.	K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 991	1 934	64,7%							2 991	1 934	64,7%	
43.	4.	K513 Tartalék	180 173		0,0%							180 173	0	0,0%	
44.	VI.	K6 Beruházások	76 597	29 316	38,3%	0	402		1 499	1 521	101,5%	78 096	31 239	40,0%	
45.	1.	K61 Immateriális javak beszerzése										0	0		
46.	2.	K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése	61 502	22 082	35,9%							61 502	22 082	35,9%	
47.	3.	K63 Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	3 214	2 968	92,3%							3 214	2 968	92,3%	
48.	4.	K64 Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	6 796	742	10,9%		316		1 180	1 198	101,5%	7 976	2 256	28,3%	
49.	5.	K67 Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 085	3 524	69,3%		86		319	323	101,3%	5 404	3 933	72,8%	
50.	VII.	K7 Felújítások	141 159	10 630	7,5%	0			0			141 159	10 630	7,5%	
51.	1.	K71 Ingatlanok felújítása	117 620	10 160	8,6%							117 620	10 160	8,6%	
52.	2.	K73 Egyéb tárgyi eszközök felújítása										0	0		
53.	3.	K74 Felújítású célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	23 539	470	2,0%							23 539	470	2,0%	
54.	VIII.	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	13 000	11 176	86,0%	0			0			13 000	11 176	86,0%	
55.	1.	K84 Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülre		1 176								0	1 176		
56.	2.	K87 Lakástámogatás	3 000		0,0%							3 000	0	0,0%	
57.	3.	K89 Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson kívülre	10 000	10 000	100,0%							10 000	10 000	100,0%	
58.	IX.	K9 Finanszírozási kiadások	335 508	177 076	52,8%	0			0			335 508	177 076	52,8%	
59.	1.	K9111 Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak										0	0		
60.	2.	K914 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	11 081	11 081	100,0%							11 081	11 081	100,0%	
61.	3.	K915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	324 427	165 995	51,2%							324 427	165 995	51,2%	
62.		Kiadások összesen:	1 054 522	357 049	33,9%	113 927	62 517	54,9%	224 736	111 291	49,5%	1 393 185	530 857	38,1%	

LÉTSZÁM TERV

1. tábla

	A	B	C	D
1	Munkáltató szerv / foglalkoztatás jellege	Teljes munkaidős (fő)		
		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
2	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal*	8	8	100,0%
3	Jegyző	1	1	100,0%
4	Ügyintéző	7	7	100,0%
5	Fertőszéplak község Önkormányzata	1	1	100,0%
6	Önkormányzati jogalkotás			
7	Polgármester	1	1	100,0%
8	Településüzemeltetés**	4,50	4,50	100,0%
9	Hírközlés és az inf.társ.fejlesztés/Posta***	0,5	0,5	100,0%
10	Zöldterület kezelés	2	2	100,0%
11	Város és községgazdálkodás	1	1	100,0%
12	Közművelődés	1	1	100,0%
13	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	16,5	16,5	100,0%
14	Vezető, vezető-helyettes	2	2	100,0%
15	Beosztott óvónő	6,5	6,5	100,0%
16	Dajka	4	4	100,0%
17	Pedagógiai asszisztens	1	1	100,0%
18	Kisgyermeknevelő	2	2	100,0%
19	Bölcsődei dajka	1	1	100,0%
20	Összes létszám	30	30	100,0%

2. tábla

Közfoglalkoztatottak éves létszám előirányzata

	A	B		
1		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
2	Közcélú foglalkoztatás*** (város gazdálkodás)	1	1	100,0%
3	Közfoglalkoztatás összesen	1	1	100,0%

* = Köztisztviselő besorolású foglalkoztatás

** = Közalkalmazott besorolású foglalkoztatás

***=Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó

EGYÉB MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (e Ft)

A	B	C	D	E
		Eredeti előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1				
2	Támogatásértékű működési kiadások	329 035	167 666	51,0%
3	<i>K915 Központi, irányítószervi támogatás</i>	<i>324 427</i>	<i>165 995</i>	<i>51,2%</i>
4	Köt.f. - Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde	210 505	106 489	50,6%
5	Államig.f. - Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	113 922	59 506	52,2%
6	<i>K506 Egyéb támogatás értékű működési kiadás</i>	<i>4 608</i>	<i>1 671</i>	<i>36,3%</i>
7	Köt.f. Fertőd-M.Szociális Szolgáltató	3 300	0	0,0%
8	Köt.f. Sopron és Térsége Önkormányzati Társulás	60	29	48,3%
9	Köt.f. Sopron Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás	248	247	99,6%
10	Önk.v. Bursa Hungarica támogatás	1 000	500	50,0%
11	Köt.f. Sarród Községi Önkormányzat 2025. évi elszámolások (óvoda, közös hivatal)		895	
12	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás tagdíjak	791	124	15,7%
13	EOQ Magyar Nemzeti Bizottság Egyesület	50	45	90,0%
14	Világörökség Magyar Tanácsa Egyesület	568		0,0%
15	Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	37	44	118,9%
16	Kapuvári Vízitársulat	86		0,0%
17	Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület	50	35	70,0%
18	Önk.v. K512 Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	2 200	1 810	82,3%
19	Egyházközösség támogatása	0		
20	Egyházközösségi CARITAS támogatása	50	50	100,0%
21	Rendőrség támogatása	100		0,0%
22	Sportegyesület támogatása	700	500	71,4%
23	Horgászegyesület támogatása	150	150	100,0%
24	Fertőszéplaki Őszirozsa Nyugdíjas Egyesület	300	300	100,0%
25	Czifra Anikó Alapítvány	300	300	100,0%
26	Miserecordias Ifjúsági Énekkar és Zenekar támogatása	250	250	100,0%
27	Fertőmenti Madárbarátok Egyesülete támogatása	50	50	100,0%
28	Patrióta Egyesület támogatása	50	50	100,0%
29	Mentőszolgálat támogatása	40		0,0%
30	Sarródi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	80	80	100,0%
31	Hegykői Önkéntes Tűzoltó Egyesület	80	80	100,0%
32	Katasztrófavédelem	50		0,0%
33	K48 Társadalom-, és szociálpolitikai és egyéb juttatás, támog.	6 500	0	0,0%
34	Köt.f. Települési támogatás	600		0,0%
35	Önk.v. Gyermekjóléti pénzbeli és természetbeli ellátások	4 700		0,0%
36	Önk.v. Önk. Saját hat. Nyújtott ellátás	1 200		0,0%
37	Pénzeszköztáadás összesen	338 526	169 600	50,1%
38	K513 Tartalékok	180 173	0	0,0%
39	Köt.f. Általános tartalék	180 173	0	0,0%
40	ebből: - Közös Hivatal			
41	- Fertőszéplak Önkormányzat	172 647	0	0,0%
42	Céltartalék			
43	ebből: - Fertőszéplak Önkormányzat	7 526	0	0,0%
44	Mindösszesen	518 699	169 600	32,7%

Államigazgatási feladatok: Államig.f.

Kötelező feladatok :Köt.f.

Önként vállalt feladatok : Önk.v.

FEJLESZTÉSEK (e Ft)
2026

	A	B	C	D	E	F	G	H
	BERUHÁZÁSI kiadások					Eredeti előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
1	01			Közös Hivatal		0	402	
2		01		Szavazófülkék			402	
3	02			Napköziotthonos Óvoda		1 499	1 521	101,5%
4		01		Tárgyi eszköz beszerzések (klíma, kisértékű eszközök)		1 499	1 521	101,5%
5	03			Önkormányzat		76 597	29 316	38,3%
6		01		Jogalkotás		0	36	
7		01		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		0	36	
8		02		Település üzemeltetés kiadásai		76 163	28 791	37,8%
9		01		Nagy L. u. parkoló építés		20 473		0,0%
10		02		Nagy L. u. csapadécsatorna építés		7 874	445	5,7%
11		03		Külterületi utas pályázat útépités		24 326		0,0%
12		04		Ütészillapító gumiburkolat játszótérre		5 995	5 582	93,1%
13		05		Arany J. u. környezetrendezés		2 218	2 718	122,5%
14		06		Számítógépek (hivatal)		3 700	3 700	100,0%
15		07		Rendszámfelismerő kamera VJP		950		0,0%
16		08		Gazvágó traktor VJP		3 800		0,0%
17		09		Fűnyíró traktor VJP		2 330		0,0%
18		10		Terület vásárlás (út)		3 000		0,0%
19		11		Fásítás Egészség ház parkoló			195	
20		12		Kastély pincelejáró burkolat			200	
21		13		Ady E. u. játszótér koncepció terve			2 032	
22		14		Ady E. u. játszótéri eszközök			696	
23		15		Telek visszavásárlás			12 737	
24		16		Kisértékű tárgyi eszköz beszerzések		1 497	486	32,5%
25			01	Önkormányzat		1 497	486	32,5%
26	03			Egészségügyi ellátás kiadásai		234	431	184,2%
27		01		Orvosi eszközök gyermekorvosi rendelőbe (kisértékű eszközök)		234	234	100,0%
28				Egyéb kisértékű eszközök			197	
29	05			Kulturális, sport célú kiadás		200	58	29,0%
30		01		Közművelődési tevékenység (kisértékű eszköz besz.)		200	58	29,0%
31								
32								
33	K6 Beruházási kiadások összesen:					78 096	31 239	40,0%
34	FELÚJÍTÁSI kiadások							
35	03			Önkormányzat				
36		02		Település üzemeltetés kiadásai		141 159	10 630	7,5%
37		01		Nagy L. u. járda és kerékpárút felújítás		20 472		0,0%
38		02		Kastély rendezvényterem padlózat felúj. VJP pályázat		7 669	7 668	100,0%
39		03		Kastély rendezvényterem padlózat felúj. műszaki ellenőrzés		150	150	100,0%
40		04		Külterületi utas pályázat útfelújítás		47 797		0,0%
41		05		Petőfi u. útfelújítás		19 607		0,0%
42		06		Szabadság u. felújítás műszaki ellenőrzés		600	600	100,0%
43		07		Iskolai mosdók felújítása		3 916	415	10,6%
44		08		Buszmegállók felújítása VJP		503		0,0%
45		09		Ady E. u. 2. szakasz út tervezés		445		0,0%
46		10		Utak kátyúzása		10 000		0,0%
47		11		Szent József u. útfelújítás		30 000		0,0%
48		12		Kastély világítás korszerűsítés			1 797	
49								
50	K7 Felújítási kiadások összesen:					141 159	10 630	7,5%
51	Egyéb felhalmozási kiadások							
52	03			Önkormányzat		13 000	11 176	86,0%
53		02		Település üzemeltetés kiadásai		10 000	11 176	111,8%
54		7		Út, autópálya építése (támogatási előleg visszafiz. Mátyás k. u.)			1 176	
55		17		Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása		10 000	10 000	100,0%
56	04			Szociális ellátás kiadásai		3 000	0	0,0%
57		01		Önkormányzat által nyújtott otthonteremtési támogatás		3 000		0,0%
58	K8 Egyéb felhalmozási kiadások összesen:					13 000	11 176	86,0%
59	Fejlesztések összesen:					232 255	53 045	22,8%

MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELI ÉS KIADÁSI ELŐIRÁNYZATOK (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	BEVÉTELEK				KIADÁSOK			
2	Működést szolgáló bevételek				Működési kiadások			
3		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
4	Működési bevételek	62 589	43 698	69,8%	Személyi juttatások	298 199	157 516	52,8%
5	ebből: Kamatbevételek	6 458	0	0,0%	Munkaadókat terhelő járulékok	39 428	22 278	56,5%
6	Áfa bevételek	14 398	15 642	108,6%	Dologi jellegű kiadások	222 440	81 796	36,8%
7	Közhatalmi bevételek	200 844	139 956	69,7%	ebből: Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA-ja	40 620	13 568	33,4%
8	Igazgatási szolgáltatási díjak	5	0	0,0%	ÁFA befizetés	26 000	4 731	18,2%
9	Helyi adók	200 000	139 759	69,9%	Irányító szerv alá tartozó költségvetési szerv támogatása	324 427	165 995	51,2%
10	Átengedett központi adók				Társadalom-, és szociálpolitikai, egyéb juttatások	6 500	0	0,0%
11	Bírságok, pótlékok, egyéb sajátos bevételek	839	197	23,5%	Támogatásértékű működési támogatások	4 608	1 671	36,3%
12	Működési támogatások:	665 831	354 866	53,3%	Működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	2 991	1 934	64,7%
13	Önkormányzat működési célú költségvetési támogatása	302 973	166 184	54,9%	Állami támogatás előlegének visszafizetése	11 081	11 081	100,0%
14	Előző évi visszatérülések				Elvonások és befizetések	71 083	35 541	50,0%
15	Irányító szervtől kapott támogatás	324 427	165 995	51,2%	Működési célú tartalék			
16	Támogatásértékű működési bevétel	38 431	22 687	59,0%	- általános tartalék	172 647		0,0%
17	ebből: OEP-től (TB. alapoktól)	149	74	49,7%				
18	Véglegesen átvett pénzeszköz áh-on kívülről							
19	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése							
20	Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétel	224 140	224 535	100,2%				
21	Működési bevételek összesen	1 153 404	763 055	66,2%	Működési kiadások összesen	1 153 404	477 812	41,4%
22	Felhalmozást szolgáló bevételek				Felhalmozási kiadások			
23	Adott kölcsön visszatérülése	1 500	0	0,0%	Felújítási kiadások	117 620	10 160	8,6%
24	Helyi adók				Felújítási kiadások előzetes ÁFA-ja	23 539	470	2,0%
25	Tárgyi eszközök értékesítése	27 843	44 419	159,5%	Beruházási kiadások	72 692	27 306	37,6%
26	Önkormányzati vagyon bérbeadása				Beruházások előzetes ÁFA-ja	5 404	3 933	72,8%
27	Fejlesztési célú ÁFA bevétel				Általános forgalmi adó befizetés			
28	Támogatás értékű fejlesztési bevétel	130 035	44 312	34,1%	Fejlesztési célú támogatás nyújtása ÁHT-n belülre			
29	Pénzeszköz átvétel ÁHT-n kívülről				Fejlesztési célú pénzeszköz átadás ÁHT-n kívülre	13 000	11 176	86,0%
30	Hitel felvétel				Fejlesztési célú tartalék	7 526		0,0%
31	Előző évi fejlesztési célú pénzmaradvány igénybevétel	80 403	80 403	100,0%	Hitel törlesztés			
32	Felhalmozási bevételek összesen	239 781	169 134	70,5%	Felhalmozási kiadások összesen	239 781	53 045	22,1%
33	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 393 185	932 189	66,9%	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 393 185	530 857	38,1%

1. táblázat

BEVÉTELEK (e Ft)																						
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS			Összesen		
2		Állami támogatás			Közhatalmi bevételek			Működési bevételek			Irányító szervtől kapott támogatás			Pénzmaradv.ig			Felhalmozási bevétel					
3		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
4	Önkormányzati igazgatás	80 757	46 210	57,2%	5	0		0			33 165	17 512	52,8%	0			0			113 927	63 722	55,9%
5	Önkorm.és önk. hivatalok jogalkotó t.				5	0											0			5	0	0,0%
6	Országgyűlési, önk. és eu parlamenti k.választás		4 216																		4 216	
7	Támogatási célú finansz.műv	80 757	41 994	52,0%	0			0			33 165	17 512	52,8%	0			0			113 922	59 506	52,2%
8	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	80 757	46 210	57,2%	5	0		0			33 165	17 512	52,8%	0			0			113 927	63 722	55,9%

2. táblázat

KIADÁSOK (eFt)																						
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS			Összesen		
2		Személyi j.			M. járulék			Dologi k.			Pénzbeli juttatás			Egyéb működési célú támogatások			Felhalmozási kiadás					
3		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
4	Önkorm.és önk. hivatalok jogalkotó tev.	80 834	41 364	51,2%	9 969	5 507	55,2%	8 810	2 987	33,9%	0			0			0			99 613	49 858	50,1%
5	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás	13 912	7 588	54,5%	402	405	100,7%				0			0			0			14 314	7 993	55,8%
6	Országgyűlési, önk. és eu parlamenti k.választás		3 184			405			675									402		0	4 666	
7	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ell.										0			0			0			0	0	
8	KIADÁSOK ÖSSZESEN	94 746	52 136	55,0%	10 371	6 317	60,9%	8 810	3 662	41,6%	0			0			0	402		113 927	62 517	54,9%

3. táblázat

BEVÉTELEK (e Ft)																							
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	
1	Intézmény		MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS															FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS			Összesen		
2			Állami t.			Intézményi működési bevételek			Támogatásértékű bevétel			Irányító szervtől kapott támogatás			Pénzmaradvány igénybe vétel			Felhalmozási bevétel					
3			eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %
4	Margaréta Óvoda		158 997	84 142	52,9%	10 218	3 820	37,4%	0			18 967	5 744	30,3%	0	87		0			188 182	93 793	49,8%
5	ebből	Fertőszéplak Óvoda működési	102 932	54 609	53,1%							12 069	5 169	42,8%		87					115 001	59 865	52,1%
6		Fertőszéplak étkezés	11 667	6 067	52,0%	8 441	3 033	35,9%													20 108	9 100	45,3%
7	Fertőszéplak összesen		114 599	60 676	52,9%	8 441	3 033	35,9%	0			12 069	5 169	42,8%	0	87		0			135 109	68 965	51,0%
8		Sarród Óvoda működési	40 431	21 403	52,9%			16				6 898	575	8,3%							47 329	21 994	46,5%
9		Sarród étkezés	3 967	2 063	52,0%	1 777	771	43,4%													5 744	2 834	49,3%
10	Sarród összesen		44 398	23 466	52,9%	1 777	787	44,3%	0			6 898	575	8,3%	0			0			53 073	24 828	46,8%
11	Mini bölcsőde		26 544	13 975	52,6%	4 013	2 575	64,2%	0			5 997	2 628	43,8%	0	308		0			36 554	19 486	53,3%
12		Bölcsődei ellátás	25 144	13 247	52,7%	2 760	2 179	78,9%				5 997	2 628	43,8%		308					33 901	18 362	54,2%
13		Bölcsődei étkeztetés	1 400	728	52,0%	1 253	396	31,6%													2 653	1 124	42,4%
14	Mini bölcsőde összesen		26 544	13 975	52,6%	4 013	2 575	64,2%	0			5 997	2 628	43,8%	0	308		0			36 554	19 486	53,3%
15	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		185 541	98 117	52,9%	14 231	6 395	44,9%	0			24 964	8 372	33,5%	0	395		0			224 736	113 279	50,4%

4. táblázat

KIADÁSOK (e Ft)																						
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	Intézmény	Személyi j.			M. járulék			Dologi k.			Egyéb műk.			Pénzeszköz átadás			Felhalmozási kiadás			Összesen		
		eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %			
3	Margaréta Óvoda	119 126	61 646	51,7%	16 195	8 579	53,0%	51 489	20 059	39,0%	0			0			1 372	1 521	110,9%	188 182	91 805	48,8%
4	ebből Fertőszéplak étkeztetés							29 597	10 667	36,0%										29 597	10 667	36,0%
5	Fertőszéplak Óvodai nevelés szakm	86 107	43 997	51,1%	11 555	5 920	51,2%	1 310	298	22,7%								49		98 972	50 264	50,8%
6	Fertőszéplak Óvodai nevelés műk.							4 670	2 192	46,9%							1 270	1 472	115,9%	5 940	3 664	61,7%
7	Fertőszéplak SNI óvodai nevelés		168					600	190	31,7%										600	358	59,7%
8	Fertőszéplak összesen	86 107	44 165	51,3%	11 555	5 920	51,2%	36 177	13 347	36,9%	0			0			1 270	1 521	119,8%	135 109	64 953	48,1%
9	Sarród Óvodai int.étkeztetés							11 242	4 400	39,1%										11 242	4 400	39,1%
10	Sarród Óvodai nevelés szakmai	33 019	17 481	52,9%	4 640	2 659	57,3%	415	2	0,5%										38 074	20 142	52,9%
11	Sarród Óvodai nevelés működési							3 355	1 824	54,4%							102		0,0%	3 457	1 824	52,8%
12	Sarród Óvodai SNI óvodai nevelés							300	486	162,0%										300	486	162,0%
13	Sarród összesen	33 019	17 481	52,9%	4 640	2 659	57,3%	15 312	6 712	43,8%	0			0			102		0,0%	53 073	26 852	50,6%
14	Mini bölcsőde	26 108	14 277	54,7%	3 783	2 442	64,6%	6 536	2 767	42,3%	0			0			127		0,0%	36 554	19 486	53,3%
15	Bölcsődei ellátás	26 108	14 277	54,7%	3 783	2 442	64,6%	3 221	1 705	52,9%							127		0,0%	33 239	18 424	55,4%
16	Bölcsődei étkeztetés							3 315	1 062	32,0%										3 315	1 062	32,0%
17	Mini bölcsőde összesen	26 108	14 277	54,7%	3 783	2 442	64,6%	6 536	2 767	42,3%	0			0			127		0,0%	36 554	19 486	53,3%
18	KIADÁSOK ÖSSZESEN	145 234	75 923	52,3%	19 978	11 021	55,2%	58 025	22 826	39,3%	0			0			1 499	1 521	101,5%	224 736	111 291	49,5%

Európai Unios támogatással megvalósuló pályázatok (e Ft)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
1	Megnevezés	Összes kiadás, költség								Források															
2										Önerő								Támogatás							
3																									
4		2022	2023	2024	2025	2026			Összesen	2022	2023	2024	2025	2026			Összesen	2022	2023	2024	2025	2026			Összesen
						eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %						eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %						eredeti előirányzat	teljesítés	teljesítés %	
5	Egészségház pályázat (TOP_PLUSZ-3.3.2-21-GM1-2022-00005)	700	209	110 913	220 729				332 551	700	200	2 738	85 133	-48 615			40 156		243 780			48 615			292 395
6	Külterületi utak fejlesztése (KAP-RD43-1-25)					78 690	869	1,1%	78 690					4 853	269	5,5%	4 853					73 837	36 919	50,0%	73 837
7	Összesen:	700	209	110 913	220 729	78 690	869	1,1%	411 241	700	200	2 738	85 133	-43 762	269		45 009	0	243 780	0	0	122 452	36 919	30,1%	366 232

**Fertőszéplak Község Polgármestere****ELŐTERJESZTÉS**a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Eresztény utca folytatásában tervezett út kialakítása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	adásvételi előszerződés ingatlanforgalmi értékbecslés
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Korábban már beszámoltunk a Képviselő-testület előtt arról, hogy egyeztetéseket folytattunk a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályával az Eresztény utca folytatásában, a településrendezési terv szerint tervezett út kialakításának lehetőségéről.

Az egyeztetés során a földhivatali szakterület képviselői jelezték, hogy a kialakítani kívánt út részben átlagosnál jobb minőségű szántóterületet érint, ezért a termőföld más célú hasznosításának engedélyezésére csak megfelelően alátámasztott indokok alapján kerülhet sor.

Az út kialakítása településfejlesztési és közlekedésszervezési szempontból egyaránt indokolt. Az elmúlt években az Arany János utca, a Mátyás király utca és az Eresztény utca térségében jelentős lakóterületi fejlesztés valósult meg, amelynek következtében az érintett területen a közúti forgalom is növekedett. Az Eresztény utca tervezett folytatásának megvalósításával a lakóterületek forgalma közvetlenebb kapcsolatot kaphatna a 8518. számú Fertőendréd–Sopron összekötő úthoz.

Az új közúti kapcsolat kialakítása lehetővé tenné, hogy az érintett lakóterületek gépjárműforgalmának egy része ne a település központja felé haladjon, hanem közvetlenül az országos közúthálózat felé legyen kivezethető. A beruházás így hozzájárulhat a településközpont forgalmi terhelésének csökkentéséhez és a település egyéb helyi közútjainak tehermentesítéséhez is.

A tervezett út kialakításához szükséges ingatlanrész tulajdonosával, Horváth Mihálynéval folytatott egyeztetések eredményre vezettek. A tulajdonos fenntartotta korábbi ajánlatát, és vállalja, hogy az út kialakításához szükséges ingatlan tulajdonjogát **2 000 000 Ft vételár ellenében** az Önkormányzat részére értékesíti. A megállapodás feltétele, hogy az adásvételi szerződéssel, valamint az út kialakításához szükséges hatósági és ingatlan-nyilvántartási eljárásokkal összefüggő valamennyi költséget az Önkormányzat viseli.

A vételár megalapozottságának vizsgálata érdekében az Önkormányzat az érintett ingatlanrészre vonatkozóan **független ingatlanforgalmi értékbecslést készíttetett**. Az értékbecslésben meghatározott forgalmi érték a felek által kialakított **2 000 000 Ft összegű vételárat alátámasztja**, ezért a vételár az Önkormányzat szempontjából elfogadhatónak tekinthető. Az értékbecslést az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A rendelkezésre álló változási vázrajz szerint a Fertőszéplak külterület 058 hrsz.-ú, kivett saját használatú út, valamint a Fertőszéplak külterület 056/6 hrsz.-ú, szántó művelési ágú ingatlan telekcsoport-újraosztásával kerülne kialakításra a **Fertőszéplak külterület 058/4 hrsz.-ú, 4467 m² területű ingatlan**,

amely a szükséges eljárások lefolytatását követően önkormányzati közút megnevezéssel kerülne az Önkormányzat tulajdonába.

Az út jogi kialakítása érdekében több, egymásra épülő eljárás lefolytatása szükséges. Ennek keretében le kell folytatni a telekalakítási eljárást, kezdeményezni kell az érintett termőföld más célú hasznosításának engedélyezését és művelésből történő kivonását, majd a változásokat az ingatlan-nyilvántartásban is át kell vezetni.

Az eljárások időigényére és várható költségeire tekintettel indokolt, hogy az Önkormányzat azok megindítása előtt a tulajdonossal adásvételi előszerződést kössön. Az előszerződés biztosítja, hogy a felek a tervezett jogügylet lényeges feltételeit előzetesen rögzítsék, és a szükséges hatósági eljárások eredményes lefolytatását követően a végleges adásvételi szerződést megkössék.

Az elkészített előszerződés szerint az eladó kötelezettséget vállal arra, hogy a telekalakítás és a művelésből történő kivonás eredményeként kialakuló 058/4 hrsz.-ú, 4467 m² területű önkormányzati közút teljes tulajdonjogát 2 000 000 Ft vételárért az Önkormányzat részére értékesíti. A vételárat az Önkormányzat a végleges adásvételi szerződés aláírását követő 8 napon belül fizeti meg. A végleges adásvételi szerződést a felek a telekalakítási eljárás, valamint a művelésből történő kivonás befejezését követő 30 napon belül kötelesek megkötöni.

Az előszerződés alapján az önkormányzati út kialakításával kapcsolatos valamennyi eljárás lefolytatásáról és annak költségeiről az Önkormányzat gondoskodik. Az eladó vállalja, hogy az eljárások során minden szükséges módon közreműködik, megteszi a szükséges jognyilatkozatokat, továbbá az előszerződés aláírását követően az érintett ingatlant nem idegeníti el és nem terheli meg harmadik személy javára.

Az adásvételi előszerződés tervezetét és az ingatlanforgalmi értékebecslést az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Eresztény utca folytatásában tervezett önkormányzati közút kialakítását támogassa, az adásvételi előszerződést hagyja jóvá, hatalmazza fel a polgármestert annak aláírására és az út kialakításához szükséges eljárások lefolytatására, valamint biztosítsa az ezekhez szükséges pénzügyi fedezetet.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Eresztény utca folytatásában tervezett út kialakításáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. egyetért az Eresztény utca folytatásában, a településrendezési tervben foglaltaknak megfelelő önkormányzati közút kialakításával;
2. jóváhagyja a Horváth Mihályné eladó és Fertőszéplak Község Önkormányzata vevő között a telekalakítás és művelésből történő kivonás eredményeként kialakuló Fertőszéplak külterület 058/4 hrsz.-ú, 4467 m² területű, önkormányzati közút megnevezésű ingatlan megvásárlására vonatkozó, a határozat mellékletét képező adásvételi előszerződést;
3. az ingatlan vételárát **2 000 000 Ft**, azaz kettőmillió forint összegben elfogadja;
4. vállalja az önkormányzati közút kialakításához szükséges telekalakítási, termőföld más célú hasznosítására és művelésből történő kivonására irányuló, valamint ingatlan-nyilvántartási és az ezekkel összefüggő egyéb eljárások lefolytatásával kapcsolatban felmerülő költségek viselését, és az azokhoz szükséges pénzügyi fedezetet az Önkormányzat költségvetésében biztosítja;
5. felhatalmazza Kóbor Attila polgármestert az adásvételi előszerződés aláírására, az önkormányzati közút kialakításához szükséges valamennyi eljárás megindítására és az azokhoz szükséges jognyilatkozatok megtételére, továbbá – az előszerződésben foglalt feltételek teljesülése esetén – a végleges adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	A szervezeti és működési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	szervezeti és működési szabályzatot módosító rendelet tervezete
Döntés:	nyílt szavazás, minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az európai uniós forrásokhoz való hozzáférés érdekében szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XVIII. törvény módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt (a továbbiakban: Mötv.).

Az Mötv. 33. § (1) bekezdése alapján az Mötv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti vagy megvonhatja.

Az Mötv. 33. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület köteles a szervezeti és működési szabályzatában rendelkezni arról a vagyoni szankcióról, amelyet akkor kell alkalmazni, ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonyilatkozási feladatkörében eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tár fel.

Az Mötv. 146/P. §-a alapján a képviselő-testületnek a fenti vagyoni szankcióról legkésőbb **2026. október 31.** napjáig rendelkeznie kell a szervezeti és működési szabályzatában.

A törvény a vagyoni szankció konkrét mértékét nem határozza meg, annak megállapítását a képviselő-testületre bízta. Tekintettel arra, hogy a feltárt hiányosság nem alapozza meg a képviselő méltatlanságát, ugyanakkor jelentősége meghaladja a csekély vagy elhanyagolható mértéket, az érintett képviselő **egy havi tiszteletdíjának megvonását javaslom szankcióként meghatározni.**

A képviselői tiszteletdíj havi összegben kerül megállapításra, kifizetése azonban évente egy alkalommal, egy összegben történik. Az egy havi tiszteletdíj megvonása ezért egyértelműen meghatározható és az éves elszámolás során végrehajtható.

Az Mötv. 33. § (2) bekezdése alapján a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott vagyoni szankció alkalmazása kötelező, ezért az Integritás Hatóság törvényben meghatározott tartalmú megállapítása esetén a Képviselő-testületnek a szankció alkalmazását illetően nincs mérlegelési joga. A konkrét ügyben hozott képviselő-testületi határozat ezért kizárólag a szankció végrehajtásához szükséges egyedi rendelkezéseket tartalmazza.

A szervezeti és működési szabályzat módosításáról szóló rendelet-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a mellékelt rendelet-tervezet elfogadására.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 33. § (2) bekezdésében meghatározott vagyoni szankció szabályozása.

[2] Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (továbbiakban Mötv.) meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő tiszteletdíját az Ügyrendi Bizottság javaslatára a képviselő-testület legfeljebb 12 havi időtartamra csökkentheti vagy megvonhatja.”

(2) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 25.) önkormányzati rendelet 4. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Ha az Integritás Hatóság az Mötv. 33. § (2) bekezdésében meghatározott hiányosságot tár fel, a Képviselő-testület az érintett önkormányzati képviselő egy havi tiszteletdíját megvonja.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Szociális tűzifa támogatás iránti pályázat benyújtása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	szociális tűzifa juttatásról szóló rendelet-tervezet
Döntés:	pályázat benyújtása: nyílt szavazás egyszerű többség rendelet megalkotása: nyílt szavazás, minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja alapján, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra a helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázati kiírást tett közzé.

A 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnakőszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlására, vagyis csak tűzifára vagy csak szénre nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség több mutató együttes száma alapján kerül meghatározásra.

Az ellátottanként igényelhető maximális tüzelőanyag mennyiség a település lakosságszámától függ, e tekintetben a pályázati kiírásban a települések 3 csoportra vannak bontva, így más mennyiséget igényelhetnek ellátottanként az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó, az 5001 és 10.000 fő lakosságszám közötti valamint a 10.001 és 20.000 lakosságszám közötti települések.

Keménylombos tűzifa igénylése esetén önkormányzatunk mint 5000 fő alatti település legfeljebb 3 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Fertőszéplak esetén ez 75 m³.

Barnakőszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 9 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Fertőszéplak esetén ez 225 q.

A támogatás vissza nem térítendő támogatás. A támogatás mértéke:

- kemény lombos fafajta esetében 21.000 Ft/erdei m³+áfa,
- (lágylombos fafajta esetében 13.000 Ft/erdei m³+áfa,)
- szén esetében 3.700 Ft/q+áfa.

A támogatás felhasználásnak feltétele, hogy a támogatáson felül

- kemény lombos fafajta esetén 2.000 Ft/erdei m³+áfa,
- (lágylombos fafajta esetén 2.000 Ft/erdei m³+áfa,)
- szén esetén 1000 Ft/q+áfa

mértékű önrész vállalása.

A pályázati kiírás szempontjából az áfa kulcs 5 %.

A támogatást az az önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit – támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,
- c) előnyben részesíti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat,
- d) az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,
- e) azt a családot, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él élvezzen előnyt,
- f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjasok, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-ot élvezzenek előnyt,
- g) előnyben részesíti a 3 vagy több gyermeket nevelő családokat és
- h) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
- i) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2026. szeptember 30.. A pályázathoz többek között mellékelni kell a képviselő-testület határozatát, amely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást valamint azt, hogy nem kér az önkormányzat ellenszolgáltatást a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is. A pályázathoz az önkormányzat szociális rendeletét is csatolni kell.

A pályázatok elbírálásnak határideje: 2026. október 30. Az elbírálás során előnyt élveznek a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 m³ alatti mennyiségek, barnakőszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2024. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve osztják fel a rendelkezésre álló előirányzatot.

A támogatást az önkormányzatok minimum 100 cm és maximum 200 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának nyilvántartott erdőgazdálkodótól vagy az EUTR technikai azonosító számmal rendelkező faanyag kereskedelmi lánchoz tartozó tevékenységet végzőtől történő megvásárlásra fordíthatja. Barnakőszén vásárlása esetén a támogatás 20-40 mm átmérőjű, minimum 13.000 kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlására fordítható.

Az önkormányzat a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

A támogatásból származó tűzifát, illetve szenet az önkormányzat 2027. február 15-ig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2027. március 31-ig történhet meg.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek az önkormányzatot terhelik.

A testületnek döntenie kell, hogy tűzifa vagy szén vásárlásával biztosítja a tüzelőt, vegyes megoldás a pályázat keretében nem lehetséges. (jelen javaslat kizárólag a keménylombos tűzifa beszerzését költségeit szemlélteti, a lágy szárú tűzifa beszerzésére nem tér ki)

	Keménylombos tűzifa (75 erdei m³)	Szén (225 q)
Támogatás	1.575.000,- Ft+áfa	832.500,- Ft+áfa
Önerő	150.000,- Ft+áfa	225.000,- Ft+áfa
Összesen	1.725.000,- Ft+áfa	1.057.500,-Ft+áfa

A fenti összegeken túl a szállítás díja jelentkezik az önkormányzatnál költségként.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot, valamint a mellékelt rendelet-tervezetet terjesztem a Képviselő-testület elé, kérem, hogy azokat elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Szociális tűzifa támogatás iránti pályázat benyújtása

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímre kiírt pályázatra erdei m3 mennyiségű keménylombos tűzifa beszerzésére pályázatot nyújt be. A támogatás összege ... Ft + áfa, az önerő mértéke ... Ft + áfa + szállítási költség, melyet a Képviselő-testület költségvetésében biztosít.

A képviselő-testület a szociális tűzifáért ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való eljuttatását is.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatás benyújtásáról intézkedjen.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: 2026. szeptember 30.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális tűzifa juttatásról

[1] A rendelet megalkotásának célja, hogy az önkormányzat meghatározza a szociális tűzifa 2026. évi igénylésének feltételeit.

[2] Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Fertőszéplak Községi Önkormányzat természetbeni juttatásként Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcím alapján szociális célú tűzifát (a továbbiakban: tűzifa) biztosít.

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) vegyes tüzelésű kazán: mindazon fűtőberendezés, ami nem gázzal működik, és fa elégetésével hő termelésére alkalmas, és az ingatlan fűtése ezzel biztosított
- b) a család, háztartás, egyedül élő és a lakóhely fogalmára a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározottakat kell érteni.

3. §

(1) Az önkormányzat tűzifát biztosít annak a Fertőszéplaki lakóhellyel rendelkező kérelmezőnek, aki életvitelszerűen az adott ingatlanban él, és a fűtését vegyes tüzelésű kazánnal oldja meg.

(2) A tűzifa biztosítása során előnyben részesül az alábbi sorrendben

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család,
- c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család,
- d) az egyszülős háztartás,
- e) az a család, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él,
- f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-ot,
- g) a 3 vagy több gyermeket nevelő család.

(3) A (2) bekezdésben meghatározottakon túl tűzifára jogosult

- a) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akiknek a nyugdíja meghaladja a 150.000 Ft-ot,

- b) az a nyugdíjas házaspár, ahol mindkét fél elmúlt 65 éves, és a háztartásban más személy nem él életvitelszerűen, vagy
- c) **aki a háztartásában tartósan beteg személy ellátásáról gondoskodik.**

4. §

- (1) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától.
- (2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra támogatás nem kérhető.
- (3) A tűzifában részesülő személy a tűzifát nem értékesítheti, nem adhatja át másnak, kizárólag saját célra használhatja fel.

5. §

Tűzifából háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³, mennyiség állapítható meg.

6. §

A tűzifát az önkormányzat a kérelmező ingatlana előtti közterületre szállítja.

7. §

- (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.
- (2) A kérelmeket 2026..... -ig lehet a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalnál benyújtani.
- (3) A kérelem elbírálása és a támogatás mértékének megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik, aki a kérelemről egyedi határozattal dönt.
- (4) A kérelmek elbírálása a beérkezés sorrendjében történik úgy, hogy érvényre jussanak a 3. § (2)–(3) bekezdésben megfogalmazottak.
- (5) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. melléklete szerinti átvételi elismervény aláírásával igazolja.

8. §

- (1) A támogatás kizárólagos forrása az önkormányzat számára megállapított támogatás, valamint az önkormányzat által biztosított saját forrás.
- (2) Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.
- (3) A forrás felhasználását követően benyújtott kérelmeket – függetlenül attól, hogy azok a 3. §-ban meghatározott feltételeknek megfelelnek-e, és a 7. § (2) bekezdésében meghatározott határidőre érkeztek-e – el kell utasítani.

9. §

Ez a rendelet 2026. november 5-én lép hatályba, és 2027. február 16-án hatályát veszti.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet a /2026. (... ..) önkormányzati rendelethez

Kérelem
szociális tűzifa igénylésére

Kérelmező neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

A kérelem jogcíme *(megfelelő szöveg aláhúzandó)*:

- szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerint aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra jogosult
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermek(ek)et nevelő család
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család,
- egyszülős háztartás,
- család, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él,
- 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150.000 Ft-ot,
- 3 vagy több gyermeket nevelő család.
- 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akiknek a nyugdíja meghaladja a 150.000 Ft-ot,
- nyugdíjas házaspár, ahol mindkét fél elmúlt 65 éves, és a háztartásban más személy nem él életvitelszerűen
- a háztartásában tartósan beteg személy ellátásáról gondoskodik.

Nyilatkozom, hogy azon ingatlanban, amire a támogatás megállapítását kérem, életvitelszerűen tartózkodom, és a fűtést vegyes tüzelésű kazánnal oldom meg.

Tudomásul veszem, hogy a támogatás során juttatott fát nem idegeníthetem el, másnak nem adhatom át, azt kizárólag saját célra használhatom fel.

Fertőszéplak, ...

.....
kérelmező aláírása

Átvételi elismervény
szociális tűzifa juttatásáról*

Támogatott neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Kijelentem, hogy Fertőszéplak Község Önkormányzata polgármesterének számú
határozata alapján m³ szociális tűzifát a mai napon átvettem.

Tudomásul veszem, hogy a támogatás során juttatott fát nem idegeníthetem el, másnak nem adhatom
át, azt kizárólag saját célra használhatom fel.

Fertőszéplak, ...

.....
támogatott aláírása

**Kitöltendő két példányban, melyből az egyik a kérelmező, a másik az önkormányzat példánya*



Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901
Rövid név: FSZEPLAKPH

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	2026. évi közbeszerzési terv
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 9/2026. (II. 19.) képviselő-testületi határozatában úgy döntött, hogy az Önkormányzat a 2026. évre közbeszerzési tervet nem készít, tekintettel arra, hogy az akkor rendelkezésre álló információk alapján a tárgyévben közbeszerzési eljárás lefolytatását nem tervezte.

Az azóta eltelt időszakban a tervezett beruházások műszaki tartalmának és becsült értékének pontosítása megtörtént. Ennek eredményeként megállapítást nyert, hogy a Csordahajtó utat, a Horgásztóhoz vezető utat és a Szent József utcát érintő útfejlesztések becsült értéke meghaladja a nettó 60 millió forintot, és ezen beruházások tekintetében egybeszámítási kötelezettség áll fenn.

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 15. §-a alapján a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettségét a közbeszerzés becsült értéke és az adott beszerzési tárgyra irányadó közbeszerzési értékhatár figyelembevételével kell megállapítani. Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény alapján 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig az építési beruházásokra irányadó nemzeti közbeszerzési értékhatár nettó 60 millió forint.

Tekintettel arra, hogy a tervezett útfejlesztések becsült értéke a nemzeti közbeszerzési értékhatárt meghaladja, a beruházás megvalósítására a Kbt. szabályai szerinti közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

A Kbt. 42. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő évente, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készít az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

A Kbt. 42. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban szereplő közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét, továbbá az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ilyen esetben az év közben felmerült új közbeszerzési igényt a közbeszerzési tervben szerepeltetni kell, a változás indokának megadásával.

A 2026. év elején rendelkezésre álló adatokhoz képest tehát olyan változás következett be, amelynek eredményeként az Önkormányzatnak 2026-ban közbeszerzési eljárást kell lefolytatnia. Erre tekintettel szükségessé vált a 2026. évi közbeszerzési terv módosítása, valamint a 9/2026. (II. 19.) képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése.

A közbeszerzési terv módosítása szerint az „Utak fejlesztése” tárgyú közbeszerzés három részben – Csordahajtó út, Horgásztóhoz vezető út és Szent József utca – kerül lefolytatásra, nemzeti eljárásrendben, a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárással. Az eljárás megindításának tervezett időpontja 2026. IV. negyedéve, a szerződés teljesítésének várható időpontja 2027. II. negyedéve.

A 2026. évi közbeszerzési terv módosítása az előterjesztés és a határozat mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a 9/2026. (II. 19.) képviselő-testületi határozatát hatályon kívül helyezi;
2. Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja;
3. felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a közbeszerzési terv módosításának jogszabályban meghatározott módon történő közzétételéről és a szükséges további intézkedések megtételéről.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester

Fertőszéplak Község Önkormányzata
2026. évi közbeszerzési tervének módosítása

Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
Utak fejlesztése	3 részben: Csordahajtó út Horgásztóhoz vezető út Szent József utca	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti	2026. IV. negyedév	2027. II. negyedév

Fertőszéplak, 2026. szeptember

Kóbor Attila
polgármester
Fertőszéplak Község Önkormányzata



Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
KRID azonosító: 403042901

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde működésével kapcsolatos fenntartói döntések
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	Főigazgató kérelme 2025/26. évi beszámoló 2026/27. évi munkaterv óvoda továbbképzési programja óvoda továbbképzési terve bölcsőde továbbképzési programja
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde dokumentumainak jóváhagyása

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatója megküldte önkormányzatunknak az intézmény aktualizált dokumentumait abból a célból, hogy azokat testület hagyja jóvá illetve egyetértési jogával éljen. Igazgató asszony kérelmében előadta, hogy a nevelőtestület 2026. 08. 26. napján tartott értekezletén a dokumentumokat véleményezte, elfogadta. A Szülői Szervezet tanév indító értekezletén szintén megismertet a változtatásokat. A dokumentumok - amelyeket jóváhagyás, egyetértés céljából terjeszték testület elé - a következők:

- Éves Beszámoló**

Az intézményvezető beszámolója az intézményben a 2025/26. nevelési évben folyt munka értékelését tartalmazza, melynek elfogadása – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Nkt.). 83. § (2) bekezdés j) pontja alapján - a Képviselő-testület kompetenciája.

- Munkaterv**

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §-a alapján a munkaterv határozza meg az intézményi nevelési év helyi rendjét, a jogszabály részletesen meghatározza, hogy mit kell tartalmaznia a munkatervnek. Az Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján a fenntartó a törvényben meghatározott módon (amennyiben fenntartóra többletkötelezettség hárul) egyetértési jogot gyakorol az intézmény éves munkaterve tekintetében. Ahogy Igazgató asszony kérelmében is jelezte, hogy a munkaterv többlet költséget tartalmaz (mikróhullámú sütő beszerzése a sárródi telephelyre a diétásan étkező gyermekek számára jogszabályi előírás alapján), ezért a munkatervhez az önkormányzat egyetértése szükséges.

- Óvoda Továbbképzési terve**

A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. § (1) bekezdése szerint „a köznevelési intézmény igazgatója a pedagógustovábbképzés teljesítése érdekében egy nevelési, tanítási évre szóló pedagógustovábbképzési intézményi programot készít. A pedagógus-továbbképzési intézményi programot az igazgató a tanévet megelőző év április 30-áig

készíti el. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés g) pontja szerint a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját. A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el.

- **Bölcsőde Továbbképzési terve**

Intézményvezető asszony a bölcsőde továbbképzési tervének jóváhagyását is kérte önkormányzatunktól.

2. Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartása

Az óvodai és bölcsődei ellátás esetében a fenntartó köteles megállapítani a nyári zárva tartás rendjét.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmény névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése alapján az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Az óvoda 2027. évi nyári zárva tartására az intézményvezető javaslatot tett, amely szerint az óvoda 2027. évi nyári zárva tartása az alábbiak szerint alakul:

- Fertőszéplakon 2027. július 26- augusztus 19. nyitás: augusztus 23.
- Sarródon 2027. június 21. - július 22. nyitás: július 26.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján a fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.

A mini bölcsőde 2027. évi nyári zárva tartása az intézményvezető javaslata alapján a fertőszéplaki óvoda nyári zárva tartásának az időszakával lenne azonos az alábbiak szerint:

- 2027. július 26- augusztus 19. nyitás: augusztus 23.

3. Az intézmény éves, heti és napi nyitvatartási idejének meghatározása

Az intézmény heti és éves nyitvatartási idejének meghatározását a Nkt. valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szabályozza.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt

- az óvodába történő jelentkezés módjáról,
- az óvodai általános felvételi időpontról,
- az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A rendelet 3. § (7) bekezdése alapján az óvodai napirendet az intézményvezetőnek úgy kell meghatároznia, hogy a szülők – a házirendben meghatározottak szerint – gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül be és hazavihessék.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (1) és (2) bekezdése szerint a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a fenntartó által meghatározott napi nyitvatartási időn belül biztosítja a gyermek bölcsődei ellátását. Bölcsődei ellátás esetén a gyermek napi gondozási ideje legalább négy óra és legfeljebb tizenkét óra. A sajátos nevelési igényű, illetve a korai

fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek napi gondozási ideje négy óránál kevesebb időtartamban is meghatározható.

Az intézmény éves, heti és napi nyitva tartását intézményvezető asszony az alábbiak szerint javasolta jóváhagyni:

- Az intézmény éves nyitva tartása: szeptember 1 – augusztus 31-ig
- Heti nyitva tartás: hétfőtől péntekig
- Napi nyitva tartás: az óvodákban mindkét telephelyen 6.30-16.30 óráig
a bölcsődében 7-16 óráig

Javaslom, hogy fentieknek megfelelően hagyjuk jóvá az intézmény nyitvatartási idejét.

Intézményvezető asszony az óvodai nevelés nélküli munkanapok jóváhagyását is kérte testülettől az alábbi napokra vonatkozóan: 2026. december 23., 2027. április 21. Javaslom ezeknek a nevelés nélküli munkanapoknak a jóváhagyását is.

4. Óvodai beíratás időpontjának meghatározása

Az Nkt. 83. (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodai általános felvételi időpontról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásra tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját, illetve az intézmény honlapján.

A közlemény vagy a hirdetmény tartalmazza

- az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beíratáshoz szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az az óvoda felvételi körzetéről

szóló tájékoztatást,

- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlés határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
- a jogorvoslati eljárás szabályait.

Az intézmény vezetőjének javaslata az óvodai beíratás időpontjára az alábbi időpont:

- **Fertőszéplaki óvoda: 2027. április 26-án 8-16 óra.**
- **Sarródi óvoda: 2027. április 27-én 8-16 óra.**

Ez alapján legkésőbb 2027. március 25-ig a beíratás időpontjáról és az egyéb eljárási kérdésekről az EMMI rendeletben meghatározott közleményt közzé kell tenni. Ennek összeállításával az intézményvezetőt célszerű megbízni.

Az óvodánk keretében működő mini bölcsődébe a gyermekek felvételével kapcsolatban – tekintettel arra, hogy a jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek annak fenntartó általi meghatározására – nincs szükség külön döntésre. A mini bölcsődébe – az engedélyezett létszám feltöltéséig – a felvétel folyamatosan történik. Ugyanakkor célszerűnek tűnik, hogy az intézmény már előre tájékozzódjon arról, hogy az elkövetkező időszakban kiknek és milyen ütemben történő beíratására számíthat, hogy gazdálkodjon a férőhelyekkel. Az intézmény főigazgatója a bölcsődei beíratás idejére a következő napot javasolta: 2027. április 28. 8-16 óra, de ahogy azt már említettem, a jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek annak fenntartó általi meghatározására, a felvétel folyamatos.

A bölcsőde vonatkozásában a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (3) bekezdése azt határozza meg, hogy a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni,

- a) ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket, az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és
- b) a védelembe vett gyermeket.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata**
óvodavezető 2025/26. évi beszámolójának elfogadásáról

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetője által a 2025/26. nevelési évről készített beszámolóját elfogadja.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata**
óvodavezető 2026/27. évi munkatervének elfogadásáról

Fertőszéplak Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde fenntartója, az intézményvezető által a 2026/27. nevelési évre készített intézményvezetői éves munkatervvel egyetért.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata**
*a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/27. évi továbbképzési programjának
elfogadásáról*

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027. nevelési évére vonatkozó továbbképzési programját az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

bölcsőde továbbképzési tervének jóváhagyásáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde vonatkozásában a Bölcsőde Továbbképzési Tervét (2026-2030) jóváhagyja.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartásának meghatározásáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg:
 - a) Fertőszéplakon 2027. július 26. - augusztus 19. nyitás: augusztus 23.
 - b) Sarródon 2027. június 21. - július 22. nyitás: július 26.
2. a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43.§ (4) bekezdése alapján Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde bölcsődei csoportjának nyári zárva tartását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2027. július 26- augusztus 19. nyitás: augusztus 23.

A képviselő-testület felkéri Grüllné Pálya Katalin főigazgatót, hogy a szülőket az intézmény nyári zárva tartási idejéről tájékoztassa.

Felelős: Grüllné Pálya Katalin főigazgató

Határidő: 2027. február 15.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde heti és éves nyitva tartási rendjének meghatározásáról

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsődében

1. az óvoda heti és éves nyitvatartási idejét 2026. szeptember 1 - 2027. augusztus 31. időszakra vonatkozóan hétfőtől-péntekig: 6.30 órától 16.30-óráig határozza meg, a bölcsőde napi nyitvatartási idejét 2026. szeptember 1 - 2027. augusztus 31. időszakra vonatkozóan hétfőtől-péntekig: 7.00 órától 16.00-óráig határozza meg.
2. az óvodai feladatellátás tekintetében a 2026/27-es nevelési évben a nevelés nélküli munkanapokat 2026. december 23., 2027. április 21. napokban határozza meg.

Felelős: Kóbor Attila polgármester és Grüllné Pálya Katalin főigazgató

Határidő: azonnal és folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata***az óvodai beíratás általános időpontjának meghatározásáról*

Fertőszéplak Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. az óvodai beíratás általános időpontját a 2027/2028-as nevelési évre vonatkozóan 2027. április 26-tól 27-ig terjedő időszakban határozza meg;

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

2. megbízza a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatóját, hogy az óvodai beíratásról a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben foglalt közlemény elkészítéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Grünne Pálya Katalin főigazgató

Határidő: 2027. március 25.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini bölcsőde
9436 Fertőszéplak, Soproni u. 6. Tel: 06-99-370-322 E-mail: ovoda@fertoszeplak.hu
OM azonosító: 030467

Ikt.sz.: 030467001/00049-1/2026

Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
Fertőszéplak

Tárgy: az intézmény dokumentumainak küldése jóváhagyásra

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

- 1.) Kérem, hogy az intézmény csatolt **dokumentumait** (Éves beszámoló, Munkaterv, Bölcsőde Továbbképzési terve, Óvoda továbbképzési terve) jóváhagyni szíveskedjenek. Az intézmény munkaterve többlet költséget tartalmaz (egy mikrohullámú sütő beszerzése a sarródi telephelyre a diétásan étkező gyermekek számára, melyet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI-rendelet ír elő az óvodás gyermek diétás étkezése kapcsán)

A nevelőtestület 2026.08.26-án tartott értekezletén a dokumentumokat véleményezte, elfogadta. A Szülői Szervezet tanév indító értekezletén szintén megismerte a változtatásokat.

- 2.) Kérem továbbá a jóváhagyást az alábbi időpontokra:
Nevelés nélküli munkanapok dátumai:
2026.12.23.
2027.04.21.

- 3.) Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy 2027. évben intézményeink **nyári leállítását** az alábbi időpontok szerint engedélyezni szíveskedjenek.

Sarródon: 2027. június 21 – július 22. Nyitás: július 26.
Fertőszéplakon: 2027. július 26 – augusztus 19. Nyitás: augusztus 23.

A gyermekek elhelyezéséről az alábbiak szerint gondoskodunk: - igény szerint:

A fertőszéplaki óvoda 2027. **június 21 - július 22-ig** fogadja a sarródi óvodásokat.
A sarródi óvoda 2027. **július 26 - augusztus 19-ig** fogadja a fertőszéplaki óvodásokat.

A nyári időszakban a két óvoda felváltva tart nyitva, a szülők a gyermeküket az egész nyári időszakban el tudják helyezni valamelyik intézményben.

A bölcsőde tervezett nyári leállása a széplaki óvodához igazodik:
2027. július 26 – augusztus 19. Nyitás: augusztus 23.

4.) Kérem továbbá az **intézmény éves, heti és napi nyitva tartásának** meghatározását a tanévre az alábbi javaslat szerint:

Az intézmény éves nyitva tartása: szeptember 1- augusztus 31-ig

Heti nyitva tartás: hétfőtől péntekig

Napi nyitva tartás: az óvodákban mindkét telephelyen 6.30-.16.30 óráig
a bölcsődében: 7-16 óráig

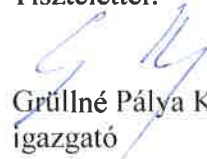
5.) Az **óvodai és bölcsődei beiratkozáshoz** az alábbi időpontokat javaslom:

Fertőszéplaki óvoda 2027. április 26. 8-16 óráig

Sarródi Óvoda 2027. április 27. 8-16 óráig

Bölcsőde: 2027. április 28. 8-16 óráig

Tisztelettel:


Grúllné Pálya Katalin
igazgató



Fertőszéplak, 2026.09. 03.



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal óvodai csoportlétszámok meghatározására vonatkozó javaslatának tudomásulvétele
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal levele
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva vizsgálta a Képviselő-testület 2026. május 28-i ülésén hozott, a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportlétszámainak 20%-os megemeléséről szóló 28/2026. (V. 28.) önkormányzati határozatot. Fenti határozatában engedélyezte a testület, hogy a 2026/27-es nevelési évben az óvoda valamennyi óvodai csoportjában az óvodai csoportra megállapított maximális létszám húsz százalékkal átléphető.

A Kormányhivatal első körben fenti határozatunkkal kapcsolatban információt kért arra vonatkozóan, hogy az intézményátszervezés tekintetében sor került-e az Óvoda Alapító Okiratának módosítására, amennyiben nem, úgy annak mi volt az oka, illetve sor került-e vélemények (alkalmazotti közösség, óvodaszék, szülői szervezet) beszerzésére, amennyiben nem, úgy ennek mi volt az oka.

Önkormányzatunk a felhívásra részletes jogi indokolással ellátott választ küldött. Ebben rögzítettük, hogy a döntés kizárólag a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 25. § (7) bekezdésén alapul, egy nevelési évre szóló csoportlétszám-emelés volt, amely - álláspontunk szerint - nem módosította az alapító okiratban szereplő intézményi maximális befogadóképességet (férőhelyszámot), így - álláspontunk szerint - intézményátszervezés sem történt.

A Kormányhivatal a válaszukat mérlegelve törvénysértést nem állapított meg, törvényességi felhívást nem bocsátott ki, így a Képviselő-testület korábbi döntését nem kell módosítani vagy visszavonni.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 133. § (2) bekezdése szerint a kormányhivatal ugyanakkor javaslattal is élhet az érintett működésére, szervezetére, döntéshozatali eljárására vonatkozóan.

A Kormányhivatal fentiek alapján Gy/04/1260-1/2026. szám alatt (előterjesztéshez mellékelve) az alábbi, jövőre vonatkozó javaslattal élt Képviselő-testület felé:

A Képviselő-testület, mint fenntartó hatáskörrel rendelkezik az óvodai csoportokba felvehető maximális gyermeklétszám 20%-kal történő túllépésének engedélyezéséről döntést hozni. Ebben az esetben a Képviselő-testületnek meg kell jelölni, hogy mely csoportok esetében engedélyezi a túllépést. Amennyiben ezen döntés meghozatalára kerül sor, vizsgálni szükséges, hogy a döntés értelmében az Óvodába felvehető maximális gyermeklétszám a megemelt csoportlétszámokra tekintettel túllépésre kerül-e. Amennyiben túllépésre kerül, az a döntés egyben intézményátszervezésnek minősül, és annak szabályai szerint szükséges eljárni.

A javaslatot a helyi önkormányzat képviselő-testülete köteles megtárgyalni és arról döntést hozni.

Amennyiben a Kormányhivatal javaslatát tudomásul vesszük, a jövőbeni beiratkozások során a Képviselő-testületnek a javaslatban foglaltak szerint kell eljárnia a következők szerint:

Egyedi csoportmegjelölés: A fenntartónak a jövőben a határozatában pontosan nevesítenie kell, hogy mely konkrét csoportok esetében engedélyezi a maximális létszám túllépését.

Az intézményátszervezési határvonal: A Kormányhivatal álláspontja szerint a csoportlétszámok 20%-os megemelése abban az esetben minősül egyúttal intézményátszervezésnek, ha a megemelt csoportlétszámok összege (figyelembe véve a sajátos nevelési igényű [SNI] gyermekek jogszabályi szorzóit is) meghaladja az intézmény alapító okiratában rögzített maximális felvehető gyermeklétszámot.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztatás és a Kormányhivatal javaslata tudomásulvételére és a határozati javaslat elfogadására.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

*a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal óvodai csoportlétszámok meghatározására vonatkozó
javaslatának tudomásul vételéről*

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Gy/04/1260-1/2026. iktatószámú, az óvodai csoportok létszámának meghatározására vonatkozó javaslatát megtárgyalta, azt tudomásul veszi, és a jövőben a javaslatban foglaltak szerint jár el.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



FERTŐSZÉPLAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához
Előterjesztő:	Vezér Beáta jegyző
Melléklet:	Általános tájékoztató Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára és mellékletei Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat) Lebonyolítási ütemterv "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium megbízásából a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő a 2027. évre is meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer pályázatát, melyhez bármely önkormányzat csatlakozhat. A részletes pályázati feltételeket az előterjesztés mellékletei tartalmazzák.

A program célja továbbra is az, hogy mindazok számára elérhetővé tegyék a felsőoktatásba történő bejutást, illetve felsőoktatási tanulmányaik folytatását, akiknek ez szociális helyzetük miatt súlyos nehézségekbe ütközik.

Az önkormányzatok részére a pályázati rendszerben való részvétel önkéntes. A csatlakozás feltétele, hogy az önkormányzat nyilatkozzon az előterjesztés melléklete szerinti Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) elfogadásáról, s a későbbiekben is az ebben foglaltak szerint kell eljárnia. Az önkormányzatnak a megállapított támogatás 5 havi (egy félévre jutó) összegét előre kell utalnia. Ha a támogatott mégsem kezdi meg a tanulmányokat, akkor visszautalják az önkormányzat részére. A **csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje 2026. szeptember 30.**

Az ÁSZF-ben meghatározott **pályázatok kiírási határideje: 2026. október 5.**, melyet az önkormányzat hirdetőtábláján és a honlapon lehet majd olvasni. **A beadási határidő: 2026. november 5.**

A pályázatok **elbírálásának határideje: 2026. december 7.**

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

Székhely:

✉ 9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

☎/Fax: (99) 537-160

e-mail: jegyzo@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 457038389

Kirendeltség:

Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal
Sarródi Kirendeltsége

✉ 9435 Sarród, Rákóczi u. 8.

☎/Fax: (99) 537-166

HATÁROZATI JAVASLAT**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata**

*a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához történő
csatlakozásról*

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójához.

Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulója keretében a pályázatokról hozott döntését az erre a célra rendszeresített elektronikus adatbázisban rögzíti.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a csatlakozási nyilatkozatot az önkormányzat nevében aláírja.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: 2026. szeptember 30.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Vezér Beáta
jegyző

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2027. évi fordulójának eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és jelen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)
- a Nemzeti Községi Egységről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egységről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja, és kizárólag a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica-ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése, és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2026. szeptember 30.
(postabélyegző).**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős államtitkár a 2026. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2026. október 7-ig közzéteszi a 2027. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az adott önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte, és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldeményazonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTK külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTK-nak nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldeményazonosítója” nem tudja

igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2026. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2026. október 14-ig a felsőoktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. Az államtitkár döntéséről az NKTK 2026. október 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2026. október 5.

A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkezése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-nál történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben** folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is azzal, hogy amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2027/2028. tanévtől kezdődően az Nftv. 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2027. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2026. november 5.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben az ÁSZF 11. pont a) alpontja szerinti hiánypótlásnak van helye. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két, egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve;

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. és a 2029/2030. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által a 2026/2027. tanév első félévéről kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- . . .

A b) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a c) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- . . .

Az a) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a b) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj igény elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a Kormányrendelet - rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására – az elbíráló települési önkormányzat által elvárt formai és tartalmi előírásoknak megfelelően - köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés

a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjtv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv. szerinti elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://nktk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTK-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**

- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2027. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2027/2028. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2027. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre eső ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévekre eső részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

- 8.** A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
- 9.** A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetve a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
- 10.** A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
- 11.** A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásban; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.
- b) a határidőn túl benyújtott vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.nktk.gov.hu> oldalon a bal oldali menüsávban az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető „Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak” című .pdf formátumú dokumentum tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már hatályos szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2026. december 7-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik. Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok

tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

- 14.** A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000,- Ft (ezer forint) havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100,- Ft-tal (száz forinttal) maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

- 15.** A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról másolatot készít és azt a benyújtott kötelező melléletek eredeti példányával együtt irattárába helyezi. A települési önkormányzat az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolások másolati példányával együtt – **2026. december 8-ig elküldi az NKTK részére.** A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2027. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás másolati példánya.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás másolati példánya.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás másolati példányának kivételével) sem eredetben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a hiánypótlásnak az NKTK által megadott határidőre eleget tenni.

16. A települési önkormányzat **2026. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat **2026. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzatnál megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. §-ban foglaltak szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A vármegyei önkormányzatok 2027. február 1-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.

A vármegyei önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a kiegészítő vármegyei támogatás tekintetében hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben, a vármegyei összesített bírálati listán rögzíti, majd a kiegészítő vármegyei támogatásban részesített pályázók listáját (Vármegyei támogatott döntési lista) az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatja. A kinyomtatott listát a vármegyei közgyűlés elnökének, vagy akadályoztatása esetén a vármegyei önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenomattal kell ellátni.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2027. március 12-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2027. március 12-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az NKTK Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:
2027. január 31. napja,
Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:
2027. augusztus 31. napja**

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

- 21.** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.
- 22.** Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.
- 23. "A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.
A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.
A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az

együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

- 24.** A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a jelen ÁSZF-nek megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

- 25.** Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.

A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

- 26.** Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

- 27.** Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2027. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2027. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

- 28.** Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv
3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2027

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára és mellékletei

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
2. számú. melléklet: Lebonyolítási ütemterv
3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2027. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2027. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatók. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint *a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. A jelen tájékoztató megjelenésének időpontjában hatályos összeghatár 5.000,- Ft/fő/hó. (A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és vármegyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló települési önkormányzatok az NKTK által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik a települési önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján a települési önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó települési önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis**

használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2026. szeptember 30. (postabélyegző).

A települési önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, a települési önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb **2026. október 5-én** kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint a települési önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet az ÁSZF 3. számú melléklete szerint ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével a települési önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójában a vármegyei önkormányzatoknak a kiegészítő vármegyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az NTKK látja el.

Az NTKK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@ntkk.hu

Internet: www.ntkk.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely részére történő folyósításának technikai lebonyolításáért az NTKK – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – Magyarország központi költségvetésének terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

A támogatás folyósításának rendje a Kormányrendelet és a 2027. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. számú mellékletét képező „*Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027 Lebonyolítási Ütemterve*” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át az NKTK számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 20. pontja tartalmazza.
2. Az NKTK az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a települési és a vármegyei önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben az utalási listán szereplő, a felsőoktatási intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgató mégsem jogosult az ösztöndíjra, a rá eső, a felsőoktatási intézmény részére az NKTK által már átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét a felsőoktatási intézmény 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. Az NKTK az adott Bursa tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és vármegyei önkormányzatok bankszámlájára.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.



Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2026. szeptember 30-ig

NKTK tölti ki!

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentum 1. számú
melléklete

Nyilatkozat
a csatlakozásról, valamint
az EPER- BURSA elektronikus pályázatkezelő rendszer használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK címére
2026. szeptember 30-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt,
bélyegző lenyomattal ellátott példányban.

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a
polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) jelen
nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára című dokumentumot (a továbbiakban: ÁSZF) elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> címen elérhető Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) rögzíti.
4. Az önkormányzat törvényes képviselőjében nyilatkozom arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolása szempontjából releváns nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök az NKTK-nak.

Alulírott – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

..... Önkormányzata az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján ezennel kiírja a 2027. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2026/2027. tanév második és a 2027/2028. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2026 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2027 őszén már nem áll fenn, úgy a 2027/2028. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2026/2027. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által a 2026/2027. tanév első félévéről kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás.

Amennyiben a pályázó egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A b) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a c) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőek szervezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülökként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://ntk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el **2026. december 7.** napjáig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felfedezett kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2026. december 8. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését, ellenőrzését követően 2027. január 20. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2027. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2026/2027. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézmények részére abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2027. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418).

„Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi pályázati eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” 3. számú melléklete

A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTk címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTk látja el.

Az NKTk elérhetőségei:

**Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

.....Önkormányzata az Oktatási és Gyermekügyi Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet alapján

ezennel kiírja a 2027. évre

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény,
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti

Kulturális Támogatáskezelő (továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről a Korm. rendelet és az Nftv. szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm.rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm. rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok **a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2026/2027. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2027/2028. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatója, rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2027. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2027/2028. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely esetben a települési önkormányzat hiánypótlási felhívást ad ki. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2026. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

Az a) pont szerinti jövedelemigazolás módját, a b) pont szerinti okiratokat, illetve az ezeken túl elvárt további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül, amely hiánypótlási kötelezettséget von maga után.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített köztehetségi adóról

hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjvtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjvtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizennegyedik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás, a tizennegyedik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőek szervezetének csecsemőgondozási díjban, gyermekek otthongondozási díjában, gyermeknevelési támogatásban, örökbefogadói díjban, nem nagyszülökként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,

- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás időtartama alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://ntk.gov.hu/app/uploads/2026/07/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatásokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2026.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2026. december 7. napjáig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy a hiánypótlási felhívás ellenére formailag továbbra sem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 102/D. § szerinti kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felfedezett kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntetését vélelmezi, azaz az ösztöndíjas az ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2026. december 8. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését, ellenőrzését követően 2027. január 20. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2027. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2027. augusztus 31. napjáig az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2027/2028. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2027. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra (Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat felsőoktatási hallgatók számára), "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2027/2028. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. tanév és a 2029/2030. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2027/2028. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézmények részére abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a

hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2027. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

**Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2027. évi fordulójának
eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára dokumentum 2. számú melléklete

**BURSA HUNGARICA FELŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2027
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2026. szeptember 1.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.nktk.gov.hu oldalakon.
2026. szeptember 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát az NKTK által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. számú melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja az NKTK részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2026. október 5.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2026. október 7.	A www.nktk.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2027. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2026. október 7.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése az NKTK-hoz.
2026. október 14.	A felsőoktatásért felelős államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t.
2026. október 15.	Az NKTK elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat az államtitkár döntéséről.
2026. november 16.	A vármegyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a vármegyei önkormányzat között kötendő 2027. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát az NKTK részére.
2026. november 5.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2026. december 7.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2026. december 8.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja az NKTK részére .
2026. december 8.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2027. január 20.	Az NKTK értesíti a nem támogatott pályázókat.
2027. február 1.	A vármegyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja az NKTK-hoz.
2027. március 12.	Az NKTK értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica Ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2027. március 12.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és vármegyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica-ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS	
2027. január 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTk számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2027. "A" típusú; - 2026. "B" típusú. - 2025. "B" típusú; - 2024. "B" típusú;
<i>2027. március 16.</i>	Az NKTk az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
<i>2027. március 24.</i>	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTk-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
<i>2027. március 29.</i>	Az NKTk a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTk számlaszámára.
<i>2027. április 10-ig</i>	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2027. május 10-ig</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2027. június 10-ig</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2027. július 31.</i>	Az NKTk visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.
2027. augusztus 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTk számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2027. "A" típusú; - 2027. "B" típusú. - 2026. "B" típusú; - 2025. "B" típusú;
<i>2027. szeptember 15.</i>	Az NKTk az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
<i>2027. szeptember 24.</i>	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTk-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
<i>2027. szeptember 29.</i>	Az NKTk a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTk számlaszámára.
<i>2027. október 10.</i>	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2027. november 10.</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2027. december 10.</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
<i>2028. január 10-ig</i>	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2027 decemberében nem kerültek kifizetésre.
<i>2028. március 31.</i>	Az NKTk visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjpályázatok 2027. évi fordulójában alkalmazott szabályzat elfogadása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	A Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjpályázatok 2027. évi fordulójában alkalmazott szabályzat
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázaton (a továbbiakban: ösztöndíjpályázat) való részvétel részletes feltételeit mind a pályázók, mind az önkormányzatok részére a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint az ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójának általános szerződési feltételei (a továbbiakban: ÁSZF) állapítják meg.

Az ÁSZF 13. pontjában az szerepel, hogy a pályázatokat az önkormányzat a már meglévő, vagy az ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján bírálja el. A javasolt szabályzatot az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A szabályzatban az idei évi pályázatra vonatkozóan is meg kell határozni azokat a szociális szempontokat, amelyeket a Képviselő-testület az elbírálás során figyelembe vesz. Ezt célszerűbb minél tágabb körben meghatározni, hogy megalapozottabb döntés születhessen.

Az idei évben is szükséges dönteni arról a jövedelemhatárról, amely felett már nem jár a támogatás. A szociális vetítési alap összege továbbra is 28.500,-Ft. Azt szükséges eldönteni, hogy ezen összeg hányszorosának megfelelő összegben maximalizáljuk a jövedelemhatárt. Ezt az előző évben a szociális vetítési alap összegének 10-szeres összegében, azaz 285.000,-Ft-ban határozta meg a testület. Javaslom, hogy minél több hallgatót tudjunk az idei évben is támogatásban részesíteni, most is ebben az összegben állapítsuk meg a jövedelemhatárt.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjpályázatok 2027. évi fordulójában alkalmazott szabályzat elfogadásáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztéshez mellékelte, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálásáról szóló szabályzatát elfogadja.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester

Szabályzat

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálására

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat **2027. évi fordulója** Általános Szerződési Feltételeinek (a továbbiakban: ÁSZF) 13. §-a alapján az alábbi szabályzatot alkotja:

1. §

Az ösztöndíjpályázaton azok a pályázók vehetnek részt, akiknek lakóhelyük Fertőszéplak településen van.

2. §

- (1) A pályázati formanyomtatvány kizárólag elektronikusan, a pályázó által történt regisztrációt követően a <https://bursa.emet.hu/paly/palybelelep.aspx> oldalról letöltve nyújtható be. Egyéb formanyomtatvány nem alkalmazható.
- (2) A pályázatok elektronikus rendszerben való rögzítésének határideje: 2026. november 5. A rendszerből kinyomtatott adatlapok önkormányzathoz történő benyújtásának, vagy a postára adásának határideje: 2026. november 5. (postabélyegző dátuma). Az ezen időpontot követően benyújtott vagy postára adott pályázatok érvénytelenek.
- (3) A pályázathoz a pályázóról és a közös háztartásban élő hozzátartozókról az alábbi dokumentumok csatolandók:
 - a) munkáltató által, az előző hat havi átlagkeresetről kiállított jövedelemigazolás
 - b) munkaviszony hiányában az érintettnek a jövedelmére vonatkozó nyilatkozata
 - c) nem tanköteles korú, de nappali rendszerű képzésben részt vevő hozzátartozó esetén iskolalátogatási igazolás,
 - d) a szabályzat 4. §-ban foglalt előnyök igazolására szolgáló dokumentumok, nyilatkozatok,
 - e) amennyiben a pályázó nem részesül kollégiumi ellátásban, nyilatkozatot arról, hogy ennek mi az oka.
- (4) Véleményezésre és döntésre csak hiánytalanul beadott pályázatok terjeszthetők elő.

3. §

- (1) A pályázatokat véleményezésre és döntésre a jegyző készíti elő. A kérelemben foglaltak valódiságát a Képviselő-testület jogosult környezettanulmánnyal ellenőrizni.
- (2) A pályázatokat a Képviselő-testület bírálja el. A pályázatok elbírálási és az erre rendszeresített elektronikus rendszerben való rögzítés határideje: 2026. december 7.
- (3) A testület döntése ellen a döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül a megyei bíróságnál kereset indítható.
- (4) A képviselő-testület a pályázatok összesített adatait 2026. december 8-ig nyilvánosságra hozza.

4. §

- (1) A pályázatok elbírálása során kizárólag a pályázó szociális körülményei vehetők figyelembe.
- (2) A pályázatokat elsősorban a szabályzat melléklete szerinti pontrendszer alkalmazásával kell elbírálni, és a sorrendet a szerzett pontszámok, illetve a környezettanulmány, vagy a család ismert szociális helyzete alapján kell megállapítani.
- (3) Támogatásban részesülhet az a pályázó, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének-szörösét.
- (4) A pályázatok elbírálása során előnyt élvez az a pályázó, aki
 - a) árva vagy félárva,
 - b) gyámolt,
 - c) gyermekvédelmi szakellátásban részesül,
 - d) önfenntartó
 - e) házas

- f) családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,
 - g) gyermeket nevel,
 - h) szülője a pályázót egyedül neveli
 - i) fogyatékossgal él, vagy
 - j) a háztartásban tartósan beteg vagy rokkant van,
 - k) szülei elváltak, vagy különváltak
 - l) családjában munkanélküliség van,
 - m) helyhiány miatt nem részesül kollégiumi ellátásban.
- (5) A kollégiumi ellátás hiányát nem lehet előnyként értékelni a soproni felsőoktatási intézményben hallgató, a kollégiumi elhelyezést nem kért, valamint a felsőoktatási intézmény helyén a saját, vagy a Ptk. szerinti közeli hozzátartozó tulajdonában lévő ingatlanban lakó pályázónál.
- (6) A támogatás összegét a Képviselő-testület határozza meg.

5. §

- (1) Jelen szabályzat rendelkezéseit az ösztöndíjpályázat 2027. évi fordulójának elbírálása során kell alkalmazni. A szabályzatban nem szabályozott kérdésekben felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet, valamint az ÁSZF rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg Fertőszéplak Község Önkormányzata által a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálására elfogadott 2026. évi szabályzata hatályát veszti.
- (3) A szabályzatot a helyben szokásos módon közzé kell tenni. A közzétételről a jegyző gondoskodik.

Kóbor Attila
polgármester

Vezér Beáta
jegyző

Melléklet

a /2026.(... ..)képviselő-testületi határozattal jóváhagyott szabályzathoz

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Szociális Ösztöndíjrendszer
pályázatainak elbírálási pontrendszere**

1. Jövedelmi viszonyok

Egy főre jutó jövedelem	Pont
a) 0 – 42.750 Ft	2 pont
b) 42.751 – 85.500 Ft	1 pont
c) 85.501 – Ft	0 pont

2. A szabályzat 4. § (4) bekezdésében meghatározott előnyre jogosító okok fennállása személyenként és okonként további 1 pont.

3. Kollégiumi elhelyezés hiánya: 1 pont

Ide nem értve, ha a pályázó

- a) soproni felsőoktatási intézmény hallgatója
- b) nem kért kollégiumi elhelyezést
- c) a felsőoktatási intézmény helyén a saját, vagy a Ptk. szerinti közeli hozzátartozó tulajdonában lévő ingatlanban lakik

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Korábbi gyógyszerár bérletére vonatkozó ajánlat
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	bérleti ajánlat
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunkhoz az előterjesztéshez mellékelten csatolt kérelem érkezett a korábban gyógyszerárként működő ingatlanrész bérbevételére vonatkozóan, egy diplomás kisgyermeknevelő részéről. Kérelmező az ingatlant átmeneti időre (várhatóan 6–12 hónapig), egy új, alkalmi gyermekfelügyeleti szolgáltatás nyújtása céljából venné igénybe.

Kérelmező az alábbi bérleti díjra tett javaslatot:

Időszak	Tervezett időtartam	Bérleti díj (Ft / hó)	Járulékos költségek
Előkészítő fázis (adminisztráció)	Legfeljebb 2 hónap	25 000 Ft	+ rezsiköltség
Működési fázis (tényleges kezdés)	A határozott idő végéig	50 000 Ft	+ rezsiköltség

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat fenti ingatlana jelenleg üresen áll, fenti bérleti ajánlat képviselő-testület általi megtárgyalását javaslom.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 18.

Kóbor Attila
polgármester

**Fertőszéplak Község Polgármestere****ELŐTERJESZTÉS**a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Önkormányzati kisbusz beszerzése
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	-
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Községi Önkormányzat jelenleg egy 2015-ben beszerzett, kilencszemélyes Opel Vivaro típusú kisbusszal látja el a közösségi, intézményi és hivatali feladatokhoz kapcsolódó személyszállítási feladatokat. A gépjármű futásteljesítménye megközelíti a 159 000 kilométert. A jármű életkorára és futásteljesítményére tekintettel indokoltá vált annak cseréje, mivel a további használat során a meghibásodások, illetve a fenntartási és javítási költségek növekedésével kell számolni.

Az új gépjármű beszerzésének előkészítése során öt, az önkormányzat igényeinek megfelelő kilencszemélyes kisbuszra érkezett ajánlat. Az ajánlatok értékelésekor a beszerzési ár mellett a járművek műszaki tartalma, felszereltsége, a garanciális feltételek, a szállítási határidő, valamint az önkormányzati feladatellátás szempontjából lényeges egyéb feltételek kerültek figyelembevételre.

A beszerzés során alapvető szempont volt, hogy a gépjármű kilencszemélyes, hosszú kivitelű személyszállító kisbusz legyen, dízelmotorral rendelkezzen, teljesítménye megfeleljen az önkormányzati feladatellátás igényeinek, továbbá rendelkezzen utasoldali légkondicionálással vagy külön hátsó klímával, korszerű vezetéstámogató és parkolást segítő rendszerekkel, valamint megfelelő garanciális feltételekkel és vállalható szállítási határidővel.

Az automata sebességváltó és a kétoldali tolóajtó nem képezte a kötelező feltételek részét. A vonóhorog előnyt jelentett, annak hiánya azonban önmagában nem volt kizáró ok. A gépjárművek M1 kategóriába tartoznak, ezért a beszerzés áfatartalma nem levonható, az ajánlatok összehasonlításánál így a bruttó bekerülési költség került figyelembevételre.

A beérkezett ajánlatok főbb adatai az alábbiak:

Típus	Teljes ismert bruttó ár	Motor és váltó	Garancia	Szállítás, megjegyzés
Ford Transit Custom Trend L2	13 475 000 Ft	2,0 dízel, 136 LE, 6 fokozatú kézi	Írásban pontosítandó	Határidő pontosítandó; legalacsonyabb ár
Renault Trafic Combi	14 621 530 Ft	2,0 dCi, 150 LE, 6 fokozatú kézi	5 év / 100 000 km	kb. 3 hét; téli kerék benne
Toyota Proace Verso Business L2	15 255 806 Ft	2,2 dízel, 150 LE, 6 fokozatú kézi	5 év / 250 000 km	legfeljebb 25 nap; vonóhorog benne
Opel Vivaro PC L	15 014 475 Ft	2,2 dízel, 180 LE, automata	8 év / 100 000 km	3–4 hónap; téli kerék nélkül

Opel Zafira L Business Edition	16 535 000 Ft	2,2 dízel, 180 LE, automata	8 év / 100 000 km	magas komfort, legmagasabb ár
--------------------------------	---------------	-----------------------------	-------------------	-------------------------------

A Renault ajánlatában a vonóhorog további 303 100 Ft költséget jelent, így azzal együtt a teljes bekerülési költség 14 924 630 Ft. Az Opel Vivaro téli kerékgarnitúrával együtt megközelítőleg 15 504 475 Ft, míg az Opel Zafira téli kerékgarnitúrával megközelítőleg 16 885 000 Ft összegű bekerülést jelent.

A **Ford Transit Custom Trend L2** ajánlati ára 13 475 000 Ft, amely 1 146 530 Ft-tal kedvezőbb a Renault, 1 539 475 Ft-tal az Opel Vivaro, 1 780 806 Ft-tal a Toyota, valamint 3 060 000 Ft-tal az Opel Zafira ajánlatánál.

A Ford felszereltsége a rendelkezésre álló adatok alapján megfelel az önkormányzat által meghatározott igényeknek. A jármű hátsó klímával, fűthető első ülésekkel, teljes értékű pótkerékkel, 13 colos központi kijelzővel, első és hátsó parkolóradarral, tolatókamerával, tempomattal, sávtartó rendszerrel, közlekedésitábla-felismerő és ütközésmegelőző rendszerrel rendelkezik.

Az ajánlat legfontosabb bizonytalansága, hogy a garancia pontos időtartama és tartalma, az átadás vállalt végső határideje, valamint a téli kerékgarnitúra ára nem került egyértelműen rögzítésre. Ezeket a szerződés megkötése előtt írásban szükséges tisztázni.

A **Toyota Proace Verso Business L2** ajánlata a feltételek tekintetében jól kiszámítható. A vételár tartalmazza a fix vonóhorgot és a forgalomba helyezés költségét, az átadás legfeljebb 25 napon belül vállalt, a garancia pedig 5 évre vagy 250 000 kilométerre szól. A Ford ajánlatához képest ugyanakkor 1 780 806 Ft-tal magasabb költséget jelent.

A **Renault Traffic Combi** szintén megfelelő alternatíva. Az ajánlat tartalmazza a téli kerékgarnitúrát, a szállítási idő megközelítőleg három hét, a garancia pedig 5 évre vagy 100 000 kilométerre szól. Vonóhoroggal együtt a teljes bekerülési költség 14 924 630 Ft. A közölt szervizintervallum 2 év vagy 40 000 kilométer, a becsült éves szervizköltség megközelítőleg 150 000 Ft.

Az **Opel Vivaro PC L** és az **Opel Zafira L Business Edition** műszaki szempontból erős ajánlat, mindkét típus 180 lóerős motorral és automata sebességváltóval rendelkezik. Ezek ugyanakkor nem képeztek kötelező beszerzési feltételt. Az Opel Vivaro hátránya a 3–4 hónapos szállítási idő, valamint az, hogy téli kerékgarnitúrával együtt a bekerülési költsége meghaladja a 15,5 millió Ft-ot. Az Opel Zafira magasabb komfortszintet biztosít, azonban a Ford ajánlatához képest több mint 3 millió Ft-tal magasabb áron.

Az ajánlatok főbb előnyei és kockázatai összefoglalva:

Ajánlat	Fő előny	Fő kockázat vagy hátrány
Ford Transit Custom Trend L2	legalacsonyabb ár, megfelelő műszaki tartalom	garancia, átadás és téli kerék pontosítandó
Toyota Proace Verso Business L2	kedvező garanciális feltételek, komplett ajánlat	1,78 millió Ft-tal magasabb ár
Renault Traffic Combi	gyors szállítás, téli kerék az árban	vonóhorog csak felárért
Opel Vivaro PC L	erős motor, automata váltó	hosszú szállítási idő, magasabb bekerülési költség
Opel Zafira L Business Edition	magas komfort	legmagasabb ár

Az ajánlatok összehasonlítása alapján a Ford Transit Custom Trend L2 típusú gépjármű beszerzése javasolható. A legalacsonyabb vételár mellett a jármű műszaki tartalma megfelel az önkormányzati feladatellátás igényeinek. A szerződés megkötését ugyanakkor indokolt a még hiányzó ajánlati feltételek írásbeli tisztázásához kötni.

A Ford ajánlata alapján a tervezett beszerzés bruttó költsége 13 475 000 Ft. Az önkormányzat jelenlegi Opel Vivaro kisbuszáinak értékesítésére nyilvános licit útján kerülhet sor, amelynek tervezett kikiáltási ára 5 300 000 Ft. Amennyiben a jármű legalább ezen az áron értékesíthető, az új gépjármű vételára és a jelenlegi kisbusz értékesítéséből származó bevétel közötti különbséget 8 175 000 Ft. A tényleges önkormányzati kiadás nagyságát az értékesítés során kialakuló vételár, valamint az új gépjárműhöz kapcsolódó esetleges további költségek módosíthatják.

A beszerzés fedezetét az önkormányzat 2026. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére szükséges biztosítani.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Önkormányzati kisbusz beszerzéséről

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati kisbusz beszerzésére beérkezett ajánlatokat megismerte és megtárgyalta.

1. A Képviselő-testület a FOR-TOP Kft. Ford Transit Custom Trend L2 típusú, kilencszemélyes, 2,0 literes, 136 lóerős dízelmotorral és hatfokozatú kézi sebességváltóval szerelt gépjárműre tett, bruttó 13 475 000 Ft összegű ajánlatát elfogadja.
2. A Képviselő-testület a gépjármű beszerzését ahhoz a feltételhez köti, hogy az ajánlattevő az adásvételi szerződés megkötését megelőzően írásban rögzítse
 - a) a garancia pontos időtartamát és tartalmát,
 - b) a gépjármű átadásának végső határidejét,
 - c) a téli kerékgarnitúra végleges árát és műszaki tartalmát.
3. A Képviselő-testület a gépjármű beszerzésének fedezetét az önkormányzat 2026. évi költségvetésének általános tartalék előirányzata terhére biztosítja.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza Kóbor Attila polgármestert, hogy a 2. pontban meghatározott feltételek teljesülése esetén az adásvételi szerződést megkösse, valamint a gépjármű beszerzésével kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye.
5. Amennyiben a 2. pontban meghatározott feltételek nem teljesülnek, vagy a gépjármű teljes bekerülési költsége az ajánlatban szereplő összeghez képest érdemben megváltozik, a beszerzésről a Képviselő-testület ismételten dönt.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: 2026. november 30.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	A Madárbarát Települések Országos Szövetségéhez való csatlakozás
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	Madárbarát Települések Országos Szövetsége alapszabálya
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület (MME) kezdeményezésére 2024-ben alakult meg a Madárbarát Települések Országos Szövetsége, amely azokat az önkormányzatokat és közösségeket fogja össze, amelyek településfejlesztési és településüzemeltetési tevékenységük során kiemelt figyelmet fordítanak a természeti értékek, az élővilág és különösen a madárvilág megóvására. Az egyesület alapszabályát az előterjesztéshez mellékelem.

A Szövetség célja, hogy az MME szakmai támogatásával segítse a tagtelepüléseket a madár- és természetbarát szemlélet gyakorlati alkalmazásában. Ennek része lehet többek között a zöldterületek természetközeli kezelése, az élőhelyek megőrzése és fejlesztése, a települési beruházások ökológiai szempontjainak erősítése, valamint a lakosság környezeti szemléletformálása.

A tagság lehetőséget biztosít arra is, hogy a települések megosszák egymással jó gyakorlataikat, szakmai tapasztalataikat, és közösen keressenek megoldásokat a biodiverzitás megőrzésére, illetve a klímaváltozás települési hatásainak mérséklésére. A természetközeli, változatos zöldfelületek nemcsak az élővilág számára teremtenek kedvező feltételeket, hanem hozzájárulnak a települési környezet minőségéhez, a hőhullámok mérsékléséhez, a levegőminőség javításához és a lakosság jóllétéhez is.

Fertőszéplak természeti környezete, a Fertő-táj értékei, valamint a település zöldfelületeinek megőrzésére és fejlesztésére irányuló törekvések alapján indokoltnak tartom, hogy önkormányzatunk csatlakozzon a Madárbarát Települések Országos Szövetségéhez. A tagság szakmai kapcsolatokat, tapasztalatcserét és további szemléletformáló lehetőségeket kínálhat a település számára.

A Szövetség éves tagdíja Fertőszéplak Község Önkormányzata részére 15 000 Ft, azaz tizenötezer forint. Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat év közben csatlakozik a Szövetséghez, a 2026. évre csak az időarányos tagdíjat kell megfizetni, amelynek összege 4 897 Ft, azaz négyezer-nyolcszázkilencvenhét forint. Ennek fedezete az önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosítható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassa Fertőszéplak Község Önkormányzatának csatlakozását a Madárbarát Települések Országos Szövetségéhez, fogadja el annak célkitűzéseit, és hatalmazza fel a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges dokumentumok aláírására.

HATÁROZATI JAVASLAT**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata**

A Madárbarát Települések Országos Szövetségéhez való csatlakozásról

1. Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy csatlakozni kíván a Madárbarát Települések Országos Szövetségéhez.
2. A Képviselő-testület a Madárbarát Települések Országos Szövetségének céljaival egyetért, az egyesület alapszabályában foglaltakat elfogadja. A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy az éves tagdíj összege 15 000 Ft, azaz tizenötezer forint, azonban a 2026. évben történő évközi csatlakozásra tekintettel időarányosan 4 897 Ft, azaz négyezer-nyolcszázkilencvenhét forint tagdíj fizetendő, amelynek pénzügyi fedezetét Fertőszéplak Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetésében biztosítja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozáshoz szükséges nyilatkozatok és egyéb dokumentumok aláírására, valamint a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal, illetve a tagdíj megfizetésére az alapszabályban meghatározott időpont

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester



FERTŐSZÉPLAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	A polgármester önkormányzati feladatellátásával összefüggő működési kiadások viselése és elszámolása
Előterjesztő:	Vezér Beáta jegyző
Melléklet:	nincs
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosítása következtében 2026. július 1-jétől megszűnt a polgármestert korábban megillető havi átalány-költségtérítés. A polgármester foglalkoztatási jogviszonyára egyes kérdésekben a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése taxatíván meghatározza az alkalmazandó rendelkezések körét, azonban ezek között nem szerepel a Kttv. 75. § (1) bekezdés i) pontja, amely a szolgálati jogviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése során indokoltan felmerült költségek megtérítésére biztosít jogosultságot. Ebből következően a polgármester feladatellátásával összefüggésben felmerülő költségek megtérítésére a Kttv. alapján általános jogosultság nem vezethető le.

A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal GY/04/1236-4/2026. iktatószámon, több témakört érintően adott tájékoztatást az önkormányzatok részére. A tájékoztató 9. pontja külön foglalkozik a polgármester feladatellátásával összefüggésben felmerülő kiadások viselésének lehetőségével.

A Kormányhivatal álláspontja szerint a jogszabályváltozás nem zárja ki, hogy az önkormányzat a feladatellátásához kapcsolódó konkrét kiadásokat – a hatályos jogszabályok, saját költségvetése és belső szabályzatai alapján – maga viselje. Ebben az esetben nem a polgármestert személyében megillető költségtérítésről, hanem az önkormányzat saját működésével és feladatellátásával összefüggő kiadás finanszírozásáról van szó.

A két jogcímet ezért egyértelműen el kell választani egymástól. Más megítélés alá esne, ha a polgármester részére általános vagy átalányjellegű költségtérítési jogosultságot kívánnánk biztosítani, és más az az eset, amikor egy konkrét önkormányzati feladat ellátása során olyan szükséges és indokolt kiadás merül fel, amely tartalma szerint az önkormányzat működését szolgálja.

Az önkormányzat hatályos költségvetési és gazdálkodási szabályai jelenleg is rendezik az ilyen kiadások vállalásának, pénzügyi ellenjegyzésének, teljesítésigazolásának, érvényesítésének és kifizetésének rendjét. A külön képviselő-testületi döntés ezért nem új kifizetési jogcímet kíván létrehozni, és nem helyettesíti az egyedi kiadásokra vonatkozó szabályszerű kötelezettségvállalást.

A Kormányhivatal ugyanakkor a közvetlenül az önkormányzat feladatellátásához kapcsolódó – például hivatalos belföldi vagy külföldi kiküldetéssel összefüggő – kiadások esetében indokoltnak tartja, hogy a költségvállalásról a képviselő-testület előzetesen döntsön.

Erre tekintettel indokolt, hogy a Képviselő-testület előzetesen, keretjelleggel határozza meg azokat a feltételeket, amelyek fennállása esetén a polgármester közreműködésével felmerülő egyes kiadások az önkormányzat saját működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásnak minősülnek. Ezzel a képviselő-testületi kontroll előzetesen megvalósul, ugyanakkor nem szükséges minden egyes hivatalos út,

Székhely:

☒ 9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

☎/Fax: (99) 537-160

e-mail: jegyzo@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 457038389

Rövid név: FSZEPLAKOH

Kirendeltség:

Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal

Sárródi Kirendeltsége

☒ 9435 Sárród, Rákóczi u. 8.

☎/Fax: (99) 537-166

tárgyalás vagy más, az önkormányzat érdekében szükségessé váló kisebb működési kiadás előtt külön képviselő-testületi döntést hozni.

A javasolt döntés tehát nem a polgármester részére biztosít általános költségtérítési jogosultságot, hanem az önkormányzat által viselt kiadások kereteit határozza meg. Ennek feltétele, hogy a kiadás közvetlenül kapcsolódjon egy meghatározott önkormányzati feladathoz, az önkormányzat érdekében váljon szükségessé, arra előzetesen szabályszerű kötelezettségvállalás történjen, a megfelelő költségvetési fedezet rendelkezésre álljon, továbbá a kiadás jogcíme és összege szabályszerűen igazolt legyen.

Az önkormányzat hatályos gazdálkodási szabályzata alapján a polgármester érintettsége, illetve összeférhetetlensége esetén az alpolgármester jogosult kötelezettségvállalásra. Az egyedi kiadások vállalása ezért a jelen határozat keretei között továbbra is a gazdálkodási szabályzat szerint, megfelelő pénzügyi ellenjegyzés mellett történik.

A kiadások rendezése elsősorban az önkormányzat közvetlen fizetésével történhet. Előfordulhat azonban, hogy az előzetesen vállalt kiadást a polgármester saját pénzeszközéből előlegezi meg. Amennyiben a kötelezettségvállalás már előzetesen, szabályszerűen megtörtént, a megelőlegezés önmagában nem változtatja meg a kiadás jellegét: ilyenkor nem a polgármestert megillető általános költségtérítés kifizetésére, hanem az önkormányzat korábban vállalt kiadásának pénzügyi rendezésére kerül sor.

Számlával elszámolandó kiadás esetén a számlának az önkormányzat nevére és megfelelő számlázási adataira kell szólnia. Az elszámolásból minden esetben egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a kiadás céljának, az önkormányzati feladattal való kapcsolatának és az elszámolt összegnek.

Külön kezelendő a saját gépjármű hivatali célú használata. Az önkormányzat gépjárműhasználati szabályzata lehetővé teszi, hogy a polgármester konkrét önkormányzati feladat teljesítéséhez saját gépjárművet vegyen igénybe, így az adott hivatalos út szabályszerűen meghatározott költsége az önkormányzat feladatellátásához kapcsolódó kiadásként viselhető. Ennek feltétele az alpolgármester előzetes kötelezettségvállalása, a gépjárműhasználat szabályzat szerinti engedélyezése, az út megfelelő dokumentálása, valamint az elszámolható összeg jogszabályok és belső szabályzat szerinti meghatározása.

A saját gépjármű használata esetében sem általános gépjármű-költségtérítési jogosultság keletkezik, hanem az önkormányzat egy konkrét, előzetesen engedélyezett feladat ellátásának közlekedési költségét viseli.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

*a polgármester közreműködésével felmerülő önkormányzati működési és feladatellátási kiadások
viselésének feltételeiről*

1. Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete előzetesen úgy dönt, hogy a polgármester közreműködésével ellátott konkrét önkormányzati feladathoz közvetlenül kapcsolódó, az önkormányzat érdekében szükségessé váló kiadás az önkormányzat saját működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásként viselhető, amennyiben
 - a) az közvetlenül meghatározott önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódik,
 - b) az önkormányzat érdekében szükséges és indokolt,
 - c) arra a hatályos gazdálkodási szabályok szerint előzetesen szabályszerű kötelezettségvállalás történt,
 - d) a megfelelő költségvetési fedezet rendelkezésre áll, valamint
 - e) a kiadás jogcíme és összege szabályszerűen igazolt.

A jelen határozat a polgármester részére általános vagy átalányjellegű költségtérítési jogosultságot nem keletkeztet.

2. Az 1. pont szerinti egyes kiadásokra vonatkozó kötelezettségvállalásra a polgármester érintettsége, illetve összeférhetetlensége esetén a hatályos gazdálkodási szabályzat alapján az alpolgármester jogosult. A kötelezettségvállalást a kiadás felmerülését megelőzően, a gazdálkodási szabályzatban meghatározott módon, megfelelő pénzügyi ellenjegyzés mellett kell dokumentálni.
3. A kiadásokat elsősorban az önkormányzat közvetlenül teljesíti. Amennyiben az 1–2. pont szerint előzetesen vállalt önkormányzati kiadást a polgármester saját pénzeszközből előlegezi meg, annak összege a szabályszerű elszámolást, a teljesítés és a fizetés igazolását követően részére kifizethető. Ez a kifizetés az önkormányzat saját működési és feladatellátási kiadásának pénzügyi rendezése, és nem keletkeztet önálló költségtérítési jogosultságot.
4. Számlával elszámolandó kiadás esetén az önkormányzat nevére és számlázási adataira kiállított számla szükséges.
5. A hatályos gépjárműhasználati szabályzat a polgármester saját gépjárművének hivatali célú igénybevételét lehetővé teszi, így az alpolgármester előzetes kötelezettségvállalásával és a szabályzat szerinti engedéllyel teljesített konkrét hivatalos út költsége az önkormányzat saját működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásként elszámolható. Az elszámolásra, annak bizonylataira, az elszámolható összeg meghatározására, valamint annak adó- és számviteli kezelésére a mindenkor hatályos jogszabályok és az önkormányzat gépjárműhasználati szabályzata rendelkezéseit kell alkalmazni.

Felelős: alpolgármester az egyedi kötelezettségvállalásokért, jegyző a szabályszerű gazdálkodási és elszámolási rend biztosításáért

Határidő: folyamatos

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Vezér Beáta
jegyző



Fertőszéplak Község Alpolgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Polgármester létesítményüzemeltetési szakmai továbbképzésen való részvételének támogatása
Előterjesztő:	Fekete Tamás alpolgármester
Melléklet:	Megállapodás tanulmányi támogatás biztosításáról
Döntés:	kizárás: nyílt szavazás, minősített többség érdemi döntés: nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt években Fertőszéplak Község Önkormányzata jelentős értékű fejlesztéseket valósított meg, amelyek eredményeként az önkormányzati tulajdonban álló épületek, intézmények, közterületi létesítmények és műszaki rendszerek köre és értéke is számottevően növekedett.

Megépült az Egészségház és a mini bölcsőde, folyamatosan korszerűsítésre kerül az óvoda és az iskola, fejlesztések történtek a közvilágítás, az utak és a csapadékvíz-elvezetés területén, továbbá játszótéri és közparki beruházások, valamint jelentős örökségvédelmi fejlesztések valósultak meg a Széchényi-kastély és a Mindenszentek-templom környezetében.

A megvalósult beruházások jelentősen növelték az önkormányzat vagyonát, amelynek hosszú távú megőrzése és gazdaságos működtetése ma már legalább olyan fontos feladat, mint maguknak a fejlesztéseknek a megvalósítása. Egyre nagyobb jelentősége van annak, hogy az önkormányzati tulajdonban álló létesítmények fenntartása, karbantartása és üzemeltetése tervszerűen, gazdaságosan és megfelelő műszaki ismeretek birtokában történjen.

A polgármester ennek érdekében létesítményüzemeltetési szakmai továbbképzésen kíván részt venni. A képzés célja olyan gyakorlati ismeretek megszerzése, amelyek közvetlenül hasznosíthatók az önkormányzati feladatellátás során, különösen

- az önkormányzati intézmények és létesítmények tervszerű karbantartásának kialakításában,
- az üzemeltetési és fenntartási költségek csökkentésében és tervezhetőbbé tételében,
- az energiafelhasználás hatékonyabbá tételében,
- a külső szolgáltatókkal kötött szerződések szakmailag megalapozott előkészítésében és teljesítésük ellenőrzésében,
- a beruházások és felújítások műszaki előkészítésének javításában,
- valamint az önkormányzati vagyon hosszú távú értékmegőrzésében.

A képzés során megszerzett ismeretek így nem kizárólag a résztvevő személyes szakmai fejlődését szolgálják, hanem közvetlenül kapcsolódnak a polgármester önkormányzati feladataihoz. A képzés célja nem pusztán egy újabb tanúsítvány megszerzése, hanem olyan gyakorlati tudás elsajátítása, amely hozzájárulhat ahhoz, hogy az önkormányzat a több százmillió forint értékű beruházásait és létesítményeit a jövőben még gazdaságosabban, tervezhetőbben és magasabb szakmai színvonalon tudja működtetni és fenntartani.

A képzés részvételi díja **325.000 Ft**, amelynek megfizetése az önkormányzatot terheli. A képzés finanszírozása az önkormányzat számára olyan szakmai ráfordításnak tekinthető, amelynek eredménye a későbbi üzemeltetési, karbantartási, energetikai és beruházási döntések során közvetlenül hasznosulhat.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetésében a polgármesterhez kapcsolódó egyes személyi jellegű kiadások a tervezettnél alacsonyabb összegben várhatóak. Az év során bekövetkezett jogszabályváltozások következtében a korábban jogszabály alapján igénybe vehető és a költségvetésben tervezett költségtérítésnek csak egy része használható fel, továbbá a tárgyévra tervezett illetményemelés sem valósult meg. Mindez az önkormányzat költségvetésében megtakarítást eredményez, így a képzés 325.000 Ft összegű díjának finanszírozása érdemi többletterhet nem jelent.

A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony, amelyben a polgármester tekintetében – a jogszabályban meghatározott kivételekkel – a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény a polgármester tekintetében is lehetővé teszi képzési és továbbképzési támogatás biztosítását. Erre figyelemmel indokolt, hogy az önkormányzat és a polgármester a képzés támogatásának feltételeit külön, **tanulmányi támogatás biztosításáról szóló megállapodásban** rendezze.

A megállapodásban indokolt meghatározni a képzés megnevezését és időtartamát, az önkormányzat által vállalt támogatás összegét, a polgármester képzés elvégzésére és annak igazolására vonatkozó kötelezettségét, továbbá a támogatás visszafizetésének eseteit és feltételeit.

A támogatás céljára és összegére figyelemmel indokolt, hogy a polgármester a képzés eredményes befejezését követő **24 hónapos időtartamra** vállaljon kötelezettséget. Ez nem jelenti a polgármesteri megbízatás jogszabályban meghatározott megszüntetési lehetőségeinek korlátozását, azonban amennyiben a polgármesteri foglalkoztatási jogviszony ezen időtartam alatt a polgármester saját elhatározására visszavezethető okból vagy neki felróható körülmény következtében szűnik meg, indokolt az önkormányzat által biztosított támogatás időarányos részének visszafizetése.

A visszafizetési kötelezettség indokolt különösen abban az esetben, ha a polgármester tisztségéről lemond, továbbá akkor, ha a vele szemben fennálló összeférhetetlenséget oly módon szünteti meg, amely a polgármesteri tisztségének megszűnésével jár, vagy az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, és erre tekintettel a tisztsége megszűnik.

Nem indokolt ugyanakkor visszafizetési kötelezettséget előírni abban az esetben, ha a polgármesteri jogviszony olyan okból szűnik meg, amely nem a polgármester saját elhatározására vezethető vissza és számára nem felróható, így különösen akkor, ha a következő általános vagy időközi önkormányzati választáson nem választják újra.

A képzés szakmai tartalmára, az önkormányzati vagyoni működtetésében történő közvetlen hasznosíthatóságára, valamint a támogatás feltételeinek megfelelő biztosíthatóságára tekintettel javaslom, hogy a Képviselő-testület járuljon hozzá a polgármester létesítményüzemeltetési szakmai továbbképzésen történő részvételéhez, vállalja át a képzés 325.000 Ft összegű részvételi díját, és a támogatás feltételeinek rendezésére kössön a polgármesterrel tanulmányi támogatás biztosításáról szóló megállapodást.

A döntés Kóbor Attila polgármestert személyesen érinti, mivel a Képviselő-testület a polgármester által igénybe venni kívánt szakmai továbbképzés támogatásáról, valamint az ehhez kapcsolódó megállapodás jóváhagyásáról dönt.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit az ügy személyesen érint, az érintett önkormányzati képviselő pedig köteles személyes érintettségét bejelenteni. A kizárásról a Képviselő-testület dönt. Az Möt. 50. § alapján az önkormányzati képviselő döntéshozatalból történő kizárásához minősített többség szükséges.

Kóbor Attila polgármester személyes érintettségét bejelentette, ezért a képzés támogatásáról és a tanulmányi támogatás biztosításáról szóló megállapodás jóváhagyásáról szóló döntést megelőzően a Képviselő-testületnek döntenie szükséges a polgármester döntéshozatalból történő kizárásáról.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

a polgármester döntéshozatalból történő kizárásáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kóbor Attila polgármester személyes érintettségének bejelentését tudomásul veszi, és a polgármestert a létesítményüzemeltetési szakmai továbbképzés támogatásáról, valamint a tanulmányi támogatás biztosításáról szóló megállapodás jóváhagyásáról szóló döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Fekete Tamás alpolgármester

Határidő: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Polgármester létesítményüzemeltetési szakmai továbbképzésen való részvételének támogatásáról

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. hozzájárul ahhoz, hogy Kóbor Attila polgármester létesítményüzemeltetési szakmai továbbképzésen vegyen részt;
2. a képzés **325.000 Ft összegű részvételi díját** Fertőszéplak Község Önkormányzata 2026. évi költségvetése terhére biztosítja;
3. az előterjesztés mellékletét képező **„Megállapodás tanulmányi támogatás biztosításáról”** című megállapodást jóváhagyja;
4. felhatalmazza az alpolgármestert, hogy a megállapodást Fertőszéplak Község Önkormányzata képviselőjében aláírja.

Felelős: Fekete Tamás alpolgármester

Határidő: 2026. szeptember 30.

Fertőszéplak, 2026. szeptember 18.

Fekete Tamás
alpolgármester

MEGÁLLAPODÁS

tanulmányi támogatás biztosításáról

amely létrejött egyrészről

Fertőszéplak Község Önkormányzata

székhely: 9436 Fertőszéplak, Petőfi Sándor utca 2.

képviseli: Fekete Tamás alpolgármester

a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről

Kóbor Attila polgármester

lakcím:

a továbbiakban: **Támogatott**

– együttesen: **Felek** – között az alábbi feltételekkel.

1. A megállapodás előzménye és célja

- 1.1. A Támogatott Fertőszéplak Község Önkormányzatának főállású polgármestere.
- 1.2. A Támogatott a által szervezett, ... megnevezésű, létesítményüzemeltetési szakmai ismeretek megszerzésére irányuló képzésen kíván részt venni.
- 1.3. A képzés célja olyan szakmai ismeretek megszerzése, amelyek közvetlenül hasznosíthatók Fertőszéplak Község Önkormányzata tulajdonában álló épületek, intézmények, létesítmények és műszaki rendszerek tervszerű, gazdaságos és biztonságos üzemeltetése, karbantartása, felújítása és fejlesztése során.
- 1.4. Felek jelen megállapodást a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvénynek a polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseire, különösen annak 225/A. §-ára, 225/L. §-ára és 152. § (1) bekezdés f) pontjára, valamint a Képviselő-testület 4.4. pontban meghatározott határozatára figyelemmel kötik meg.

2. Az Önkormányzat kötelezettségei

- 2.1. Az Önkormányzat vállalja a képzés **325.000 Ft**, azaz háromszázhuszonezer forint összegű részvételi díjának megfizetését.
- 2.2. A képzés részvételi díját az Önkormányzat – a szabályszerűen kiállított számla alapján – közvetlenül a képzést szervező részére fizeti meg.
- 2.3. Az Önkormányzat által nyújtott támogatás kizárólag a 2.1. pontban meghatározott képzési díjra terjed ki. A képzéshez kapcsolódó esetleges egyéb költségek megtérítéséről a Felek külön megállapodás hiányában nem rendelkeznek.

3. A Támogatott kötelezettségei

- 3.1. A Támogatott vállalja, hogy a képzésen részt vesz, annak követelményeit teljesíti, és a képzést tőle elvárható módon eredményesen befejezi.
- 3.2. A Támogatott a képzés eredményes elvégzését az annak befejezését követő 15 napon belül a képző által kiállított tanúsítvánnyal, igazolással vagy más, a képzés teljesítését igazoló okirattal igazolja az Önkormányzat részére.
- 3.3. A Támogatott köteles haladéktalanul tájékoztatni az Önkormányzatot minden olyan körülményről, amely a képzés megkezdését, folytatását vagy eredményes befejezését akadályozza.

4. A támogatáshoz kapcsolódó időtartam

- 4.1. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat által biztosított támogatásra tekintettel a Támogatott a képzés eredményes befejezésétől számított 24 hónapos időtartamra vállal kötelezettséget.
- 4.2. A 4.1. pont szerinti vállalás nem jelenti a polgármesteri megbízatás jogszabályban meghatározott megszüntetési lehetőségeinek korlátozását.

- 4.3. Amennyiben azonban a Támogatott polgármesteri foglalkoztatási jogviszonya a 24 hónapos időtartam lejártá előtt a Támogatott saját elhatározására visszavezethető okból vagy neki felróható körülmény következtében szűnik meg, a Támogatott a jelen megállapodásban meghatározottak szerint köteles az Önkormányzat által nyújtott támogatás időarányos részét visszafizetni.

5. Visszafizetési kötelezettség

- 5.1. A Támogatott köteles az Önkormányzat által megfizetett képzési díj teljes összegét visszafizetni, ha a képzést saját elhatározásából nem kezdi meg;
- a) a képzést annak befejezése előtt saját elhatározásából megszakítja;
 - b) a képzés követelményeit neki felróható okból nem teljesíti;
 - c) a képzés eredményes elvégzésének igazolására vonatkozó kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti.
- 5.2. Amennyiben a Támogatott polgármesteri foglalkoztatási jogviszonya a képzés eredményes befejezését követő **24** hónapon belül saját elhatározására visszavezethető okból vagy neki felróható körülmény következtében szűnik meg, köteles a támogatásnak a 24 hónapos időtartamból még hátralévő idővel arányos részét visszafizetni.
- 5.3. Az 5.2. pont alkalmazásában saját elhatározására visszavezethető vagy a Támogatottnak felróható megszűnésnek minősül különösen:
- a) ha a Támogatott polgármesteri tisztségéről lemond;
 - b) ha a Támogatottal szemben összeférhetlenségi ok keletkezik, és azt oly módon szünteti meg, hogy ennek következtében polgármesteri tisztsége, illetve polgármesteri foglalkoztatási jogviszonya megszűnik;
 - c) ha a Támogatott a vele szemben fennálló összeférhetlenség megszüntetésére vonatkozó kötelezettségének nem vagy nem megfelelően tesz eleget, és erre tekintettel polgármesteri tisztsége megszűnik;
 - d) ha a polgármesteri tisztség megszűnésére a Támogatott olyan magatartása vagy mulasztása miatt kerül sor, amely neki felróható.
- 5.4. A visszafizetendő összeg meghatározása során a 24 hónapos kötelezettségi időből teljesített minden teljes hónap után a támogatás összegének 1/24-ed része teljesítettnek minősül.
- 5.5. A visszafizetési kötelezettség összege ennek megfelelően a ténylegesen megfizetett támogatási összegnek a 24 hónapos időtartamból még hátralévő teljes hónapokkal arányos része.
- 5.6. A Támogatott nem köteles a támogatást visszafizetni, ha polgármesteri tisztsége, illetve foglalkoztatási jogviszonya olyan okból szűnik meg, amely
- a) nem a saját elhatározására vezethető vissza, és
 - b) számára nem felróható.
- 5.7. Nem keletkezik visszafizetési kötelezettség különösen akkor, ha a Támogatott polgármesteri megbízatása azért szűnik meg, mert a következő általános vagy időközi önkormányzati választáson nem választják újra.
- 5.8. Ha a képzés megkezdése, folytatása vagy eredményes befejezése a Támogatottnak fel nem róható okból hiúsul meg, a visszafizetési kötelezettségről – az eset összes körülményére figyelemmel – a Képviselő-testület dönt.
- 5.9. Amennyiben a képzést szervező a képzés meghiúsulása vagy megszakítása miatt a képzési díj egészét vagy egy részét az Önkormányzat részére visszatéríti, a Támogatott visszafizetési kötelezettsége kizárólag az Önkormányzat által ténylegesen viselt és részére vissza nem térített összegre terjedhet ki.

6. A visszafizetés módja

- 6.1. A visszafizetési kötelezettség fennállásáról és annak összegéről az Önkormányzat írásban értesíti a Támogatottat.
- 6.2. A Támogatott a visszafizetendő összeget az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére megfizetni.
- 6.3. A Képviselő-testület a Támogatott indokolt kérelmére a visszafizetésre részletfizetést engedélyezhet.

7. Záró rendelkezések

- 7.1. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó hatályos jogszabályok, valamint a polgári jog általános szabályai az

irányadók annyiban, amennyiben azok alkalmazását a polgármester sajátos közzolgálati jogviszonyának jellege nem zárja ki.

7.2. A jelen megállapodás kizárólag írásban, a Képviselő-testület döntése alapján módosítható.

7.3. A Felek az esetleges vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján rendezik.

7.4. Jele megállapodást Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (.....) képviselő-testületi határozatával jóváhagyta és felhatalmazta az alpolgármestert a megállapodás aláírására.

Felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Fertőszéplak, 2026.

Fekete Tamás
alpolgármester
Fertőszéplak Község Önkormányzata

Kóbor Attila
polgármester
Támogatott



Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901
Rövid név: FSZEPLAKPH

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Késes rézsűkasza térítésmentes átadása Fertőd Város Önkormányzata részére
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	-
Döntés:	nyílt szavazás, minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőd Város Önkormányzata kezdeményezte a Fertőszéplak Község Önkormányzata tulajdonában álló, **Rinieri BRF 350Y típusú**, 2018/31/230/1 leltári számú, 0 Ft nyilvántartási értékű késes rézsűkasza térítésmentes átvételét. A kezdeményezés alapján javaslom a munkagép tulajdonjogának térítésmentes átruházását Fertőd Város Önkormányzata részére, településüzemeltetési, ezen belül közterület-fenntartási közfeladata ellátásának elősegítése érdekében.

Az átadás célja, hogy a rézsűkasza Fertőd közterületeinek, zöldfelületeinek és közutakhoz kapcsolódó rézsűinek rendszeres kaszálását, gondozását szolgálja. A munkagép átadása Fertőszéplak Község Önkormányzata kötelező feladatainak ellátását nem veszélyezteti; az eszköz e feladatok ellátásához, finanszírozásuk biztosításához, valamint az önkormányzati költségvetés bevételi előirányzatainak teljesítéséhez nem szükséges.

A rézsűkasza a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 1. § (2) bekezdés b) pontja alapján nemzeti vagyonnak minősül. Az Nvtv. 13. § (3) bekezdése értelmében nemzeti vagyon tulajdonjoga kizárólag törvényben meghatározott esetekben és feltételekkel ruházható át ingyenesen.

Az átadás törvényi jogalapját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 108. § (2) bekezdés a) pontja biztosítja, amely lehetővé teszi az önkormányzati vagyon ingyenes átruházását más helyi önkormányzat részére, jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának elősegítése érdekében. A 108. § (3) bekezdése a kötelező feladatellátás védelmét írja elő, a (4) bekezdés pedig megköveteli az elősegített közfeladat határozatban történő megjelölését.

Az átadással támogatott közfeladat az Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti településüzemeltetés, ezen belül a közparkok és egyéb közterületek, valamint a helyi közutak és tartozékaik fenntartása.

Az ingyenes tulajdonátruházásról az Mötv. 42. § 16. pontja alapján a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörében dönt. A határozat elfogadásához az Mötv. 50. §-a alapján minősített többség szükséges.

Az átadást írásbeli megállapodással és átadás-átvételi jegyzőkönyvvel indokolt lebonyolítani. A megállapodásban rögzíteni kell a munkagép azonosító és értékadatait, az átadás célját, időpontját és feltételeit, továbbá az Nvtv. 13. § (4) bekezdés b) pontja szerinti éves beszámolási kötelezettséget. Az átadást követően gondoskodni kell a vagyonváltozás számviteli és eszköznyilvántartásokban történő átvezetéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT**Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../20.... (.....) határozata**

Késes rézsúkasza térítésmentes átadása Fertőd Város Önkormányzata részére

1. Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Mötv. 42. § 16. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva, az Mötv. 50. §-a szerinti minősített többséggel, az Mötv. 108. § (2) bekezdés a) pontja alapján úgy dönt, hogy Fertőszéplak Község Önkormányzata tulajdonában álló 1 darab **Rinieri BRF 350Y típusú**, 2018/31/230/1 leltári számú, 0 Ft nyilvántartási értékű rézsúkasza tulajdonjogát térítésmentesen átruházza Fertőd Város Önkormányzata részére.
2. A Képviselő-testület az Mötv. 108. § (4) bekezdése alapján rögzíti, hogy az átadás Fertőd Város Önkormányzata Mötv. 13. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti településüzemeltetési közfeladatának, ezen belül a közparkok és egyéb közterületek, valamint a helyi közutak és tartozékaik fenntartásának ellátását segíti elő. A rézsúkasza átadásának célja az e feladatokhoz kapcsolódó kaszálási és zöldfelület-gondozási munkák támogatása.
3. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a rézsúkasza térítésmentes átadása Fertőszéplak Község Önkormányzata kötelezően ellátandó feladatainak teljesítését nem veszélyezteti. A munkagép e feladatok ellátásához, finanszírozási forrásuk biztosításához, valamint az önkormányzati költségvetés bevételi előirányzatainak teljesítéséhez nem szükséges.
4. Az átadás feltétele, hogy Fertőd Város Önkormányzata az ingyenes tulajdonba vételről döntsön, és az átadási megállapodásban vállalja a munkagépnek a 2. pontban meghatározott célra történő használatát, valamint az Nvtv. 13. § (4) bekezdés b) pontja szerinti éves beszámolási kötelezettség teljesítését.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatnak megfelelő térítésmentes tulajdonátruházási megállapodás aláírására, és felkéri az átadás-átvétel lebonyolításához szükséges intézkedések megtételére. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a vagyonváltozás számviteli és eszköznyilvántartásokban történő szabályszerű átvezetéséről.

Felelős: polgármester; a nyilvántartási átvezetésért a jegyző

Határidő: azonnal

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester

1250
Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.



2026

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület **2026. szeptember 24.** napján tartandó ülésére

Tárgy:	Soproni utca 6. fsz. 2. szám alatti lakás bérletére beadott pályázatok elbírálása
Előterjesztő:	Kóbor Attila polgármester
Melléklet:	-
Döntés:	nyílt szavazás, egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Korábbi testületi ülésünk során a 41/2026. (VIII.27.) számú határozatunkkal a Fertőszéplak, Soproni u. 6. fsz. 2. szám alatti lakás 2+1 évre szóló bérbeadás útján történő hasznosítására pályázatot írtunk ki. A pályázati kiírásra egy pályázat érkezett. A pályázó nyilatkozta, hogy a pályázati feltételeket elfogadja, a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelnek, egyedülállóként költözne az ingatlanba. Arról szükséges képviselő-testületnek döntenie, hogy a pályázóval a lakásbérleti szerződéseket megkötí-e.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../20.... (.....) határozata

Soproni utca 6. fsz. 2. szám alatti lakás bérletre beadott pályázatok elbírálásáról]

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 41/2026. (VIII.27.) határozatában kiírt pályázat alapján a 9436 Fertőszéplak, Soproni u. 6. fsz. 2. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti szerződést – a pályázati kiírásban meghatározott feltételek szerint – Boha Viktória pályázóval köti meg.

Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Kóbor Attila polgármester

Határidő: azonnal

Fertőszéplak, 2026. szeptember 17.

Kóbor Attila
polgármester