1250 2026

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Szám: F/127-4/2026.

Jegyzőkönyv

Készült: Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2026. március 26.** napján megtartott üléséről.

Jelen vannak: Kóbor Attila polgármester
Fekete Tamás alpolgármester
Endrei Heléna képviselő
Polgár Bence képviselő
Radics Erzsébet képviselő
Varga Gábor képviselő

Vezér Beáta jegyző

Kóbor Attila polgármester: Tisztelettel köszöntök mindenkit. Megállapítom az ülés határozatképességét, mivel a megválasztott 7 fő képviselő közül 6 fő képviselő jelen van. A jegyzőkönyv hitelesítésére szeretném felkérni Varga Gábor és Endrei Heléna képviselőket.

A jegyzőkönyv-hitelesítők a felkérést elfogadták.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

19/2026.(III. 26.)
képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2026. március 26. napján megtartott üléséről készült jegyzőkönyv hitelesítésére Endrei Heléna és Varga Gábor képviselőket kéri fel.

Határidő: azonnal
Felelős: Kóbor Attila polgármester

Kóbor Attila polgármester: Amennyiben más javaslat nincs, a meghívóban szereplő napirendi pontokat javaslom elfogadásra.

A Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

20/2026.(III. 26.)
képviselő-testületi határozat

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés

1. **Helyi gyermekvédelmi rendelet módosítása**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester
2. **Óvodavezető vezetői megbízásának meghosszabbítása**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester
3. **Beszámoló a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester
4. **Egyéb döntést igénylő ügyek, tájékoztatók**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester

1. napirendi pont

A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása

(Az előterjesztés mellékelve)

Kóbor Attila polgármester: Jelen napirendi pont keretében szükséges a bölcsődei térítési díj felülvizsgálata. A képviselő-testület korábban a bölcsődei gondozás intézményi térítési díját bruttó 2.000 Ft/fő/nap összegben állapította meg. A finanszírozási feltételek és a működési költségek változására tekintettel megállapítható, hogy az önkormányzat részére jelenleg a bölcsődei ellátás egy gyermek esetében napi 4.720 Ft költséget jelent. A fentiek alapján a képviselő-testületnek döntést szükséges hoznia a jövőben alkalmazandó intézményi térítési díj mértékéről.

Vezér Beáta jegyző: Az önkormányzat köteles kimutatni a bölcsődei ellátás fenntartásának tényleges költségét, amely egyben meghatározza az alkalmazható térítési díj felső határát is. A vonatkozó szabályozás alapján az intézményi térítési díj nem haladhatja meg az önkormányzatnál felmerülő, egy ellátottra jutó tényleges működési költséget. A hatályos, tárgyévi költségvetés adatai szerint a bölcsődei ellátás egy gyermekre jutó napi költsége 4.720 Ft, amelynél magasabb összegben a képviselő-testület térítési díjat nem állapíthat meg, kizárólag ennél alacsonyabb mértékről dönthet.
Fontos rögzíteni, hogy a fenti összeg kizárólag a gondozási díjat tartalmazza, az étkezés költségeit nem foglalja magában, így az étkezés térítési díját az ellátást igénybe vevőknek ezen felül kell megfizetniük.

Varga Gábor képviselő: Javaslatom, hogy amennyivel százalékos arányban emelkedett a költség, annyival emeljük a díjat.

Vezér Beáta jegyző: Konkrétan nehéz meghatározni, hogy mennyivel emelkedett ténylegesen a fenntartási költség.

Kóbor Attila polgármester: Pár százalékos emelésért nem érdemes módosítani a díjat.

Vezér Beáta jegyző: 4000 forint környékén nem lenne szerencsés megállapítani a díjat, egyrészt mert nagyon nagy emelés lenne az, másrészt a felvázolt szám mindig egy tervezett szám, a költségvetés nem biztos, hogy így realizálódik.

Kóbor Attila polgármester: Aki a bölcsődei gondozási díj 2500 Ft/nap összegével egyetért, és a rendelettervezetet ilyen tartalommal elfogadja, kérem, jelezze.

Döntéshozatal:

Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, minősített többséggel megalkotta a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI.14.) önkormányzati rendeletet módosító 6/2026. (III.27.) önkormányzati rendeletet.
(A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.)

2. napirendi pont
Óvodavezető vezetői megbízásának meghosszabbítása
(Az előterjesztés mellékelve)

Kóbor Attila polgármester: A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatójának lejár a vezetői megbízatása nyáron, ezért a vezetői állás betöltéséhez pályázatot szükséges kiírni. Aki az előterjesztéshez csatolt pályázat kiírásával egyetért, kérem, jelezze.

A Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

21/2026.(III. 26.)
képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatói munkakörének betöltésére kiírt pályázatot az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt a pályázati kiírás közzétételére és a pályázati eljárás lefolytatására.

Határidő: 2026. július 31.
Felelős: Vezér Beáta jegyző

3. napirendi pont
Beszámoló a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

(Az előterjesztés mellékelve)

Kóbor Attila polgármester: Az előterjesztés szerinti beszámolóból megállapítható, hogy a hivatal számos és sokrétű feladatot lát el, amelyet az ismertetett adatok is alátámasztanak. Megállapítható továbbá, hogy az ügyfélforgalom folyamatos. Mára a hivatalon belül stabil állomány és munkamegosztás alakult ki, amely jelentősen hozzájárul a feladatok hatékony ellátásához. Ezúton szeretnék köszönetet mondani a hivatal dolgozóinak a munkájukért. Amennyiben nincs észrevétel a beszámolóval kapcsolatban, szavazásra bocsátom, aki egyetért a beszámolóval, kérem, jelezze.

A Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

22/2026. (III. 26.)
képviselő-testületi határozat

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kóbor Attila polgármester

4. napirendi pont
Egyéb döntést igénylő ügyek, tájékoztatók

- *Tájékoztatások*

Kóbor Attila polgármester: Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az egészségház beüzemelése, az orvosi ellátások működési engedélyeinek beszerzése folyamatban van. A kastély festési munkálatai ütemterv szerint haladnak. 2026. április 11. napján regionális nyugdíjtalálkozó kerül megrendezésre, a kastélyban, amelyre mindannyiótokat szeretettel várunk. A templomtorony felújítása szintén folyamatban van. A Petőfi utca felújításával kapcsolatban egyeztetések zajlanak még a Magyar Közúttal. A Szent József utca felújítása kapcsán szakemberekkel egyeztettem, akik az úgynevezett remix technológia alkalmazását javasolják. A remixes útfelújítási technológia során a meglévő burkolatot helyben felmarják, új kötőanyaggal és szükség esetén adalékanyagokkal összekeverik, majd visszatömörítve új, teherbíró pályaszerkezetet alakítanak ki. Az árajánlat beérkezése még folyamatban van.
Az adóbevételek kedvezően alakulnak: 2026. március 15. napjáig 110 millió forint bevétel realizálódott az éves szinten tervezett 180 millió forintból.
Az Arany János utcában visszavásárolni tervezett telekkel kapcsolatos dokumentumok átadásra kerültek az önkormányzat jogi képviselője részére, aki a szükséges jogi eljárás lefolytatásáról gondoskodik.

Radics Erzsébet képviselő: És a Nagy Lajos utcai telekkel kapcsolatban van előrelépés?

Kóbor Attila polgármester: Írtunk a tulajdonosnak levelet, aki azt válaszolta, hogy megfontolja és keresni fog.

- *Tájékoztatás törvényességi észrevételről*

Vezér Beáta jegyző: Tájékoztatom testületet, hogy a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felhívást tett a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal felé, mert a 2026. évi képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvek és az itt elfogadott önkormányzati rendeletek törvényességi felügyeletre történő felterjesztése nem felelt meg maradéktalanul a jogszabályi előírásoknak. A jövőben igyekezni fogok, hogy a jegyzőkönyveket és a rendeleteket a jogszabályi előírások szerint, a határidőket pontosan betartva terjesszem fel törvényességi felügyeletre a Kormányhivatal felé.

Radics Erzsébet képviselő: És ez mit jelent?

Vezér Beáta jegyző Ez egy figyelmeztetés.

Kóbor Attila polgármester: Felhívom Jegyző Asszony figyelmét a határidők pontos és következetes betartására.

Kóbor Attila polgármester: Amennyiben több hozzászólás nincs, úgy a Képviselő-testület ülését bezárom.

A jkv. lezárva.

kmf.

Kóbor Attila
polgármester

Vezér Beáta
jegyző

Jegyzőkönyv-hitelesítők:

Endrei Heléna
képviselő

Varga Gábor
képviselő

Fertőszéplak Község Önkormányzata

JELENLÉTI ÍV

Készült: ***2026. 03. 26.-i képviselő-testületi ülésen***

Helye: Fertőszéplak Község Önkormányzatának Hivatala (Fertőszéplak, Petőfi u. 2.)

Jelen vannak:

Kóbor Attila	polgármester	.....
Vezér Beáta	jegyző	.....
Fekete Tamás	alpolgármester	.....
Endrei Heléna	képviselő	.....
Hospely József	képviselő	.....
Polgár Bence Benjámin	képviselő	.....
Radics Erzsébet	képviselő	.....
Varga Gábor	képviselő	.....

Meghívottak:

Név:	Képviselt cég neve:	Aláírás
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

1250 2026

Fertőszéplak Község Önkormányzata Tel/Fax: (99) 537-160
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2. E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu
KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

Szám: F/127-4/2026.

MEGHÍVÓ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom, amelyre tisztelettel **meghívom**.

Az ülés helye: **Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal** (9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.)
Az ülés ideje: **2026. március 26.** (csütörtök) **18.00 óra**

Napirendi pontok:

Nyilvános ülés

1. **Helyi gyermekvédelmi rendelet módosítása**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester
2. **Óvodavezető vezetői megbízásának meghosszabbítása**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester
3. **Beszámoló a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester
4. **Egyéb döntést igénylő ügyek, tájékoztatók**
   Előadó: Kóbor Attila polgármester

Az írásos előterjesztéseket elektronikus úton megküldöm.
Megjelenésére számítok.

Fertőszéplak, 2026. március 18.

Tisztelettel:

Kóbor Attila
polgármester

1250 2026

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Helyi gyermekvédelmi rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Fertőszéplak Községi Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelete rendelkezik a mini bölcsődében alkalmazott térítési díjakról.

A mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására vonatkozóan.

Jelenleg a mini bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: 2.000,-Ft/nap összegben kerül meghatározásra, amely térítési díj mentes az áfa alól.

A gondozásra megállapított intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség (az élelmezés nyersanyagköltségével csökkentve) és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani.

Fertőszéplaki Mini Bölcsőde Önköltségszámítása

	2026. év
KIADÁSOK	
Személyi jellegű ráfordítások (bér, járulékok)	26.108.000,-Ft 3.783.000,-Ft
Dologi jellegű kiadások	6.536.000,-Ft
Beruházások	127.000,-Ft
Élelmezés nyersanyagköltsége áfával	- 1.326.000,-Ft
Kiadások összesen	**35.228.000**,-**Ft**
BEVÉTELEK (Állami támogatás)	
Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	11.312.000,-Ft
Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	12.807.000,-Ft
Bölcsődei üzemeltetési támogatás Minősített pedagógus	69.000,-Ft 956.000,-Ft

Intézményi gyermekétkeztetés támogatása (bölcsődére arányosítva)	1.400.039,-Ft
Állami támogatás összesen	**26.544.039**,-**Ft**
Különbözet	**8.683.961,-Ft**

A különbözet jelenti, hogy ténylegesen mennyibe kerül az önkormányzatnak a bölcsőde fenntartása.

A gondozási díj megállapításához ezt az összeget még el kell osztani a bölcsődei év napjainak (az idei évben: 230 nap) számával és az ellátottak számával az alábbiaknak megfelelően:
Gondozási díj tekintetében számított intézményi térítési díj= **8.683.961,-Ft/230 nap (bölcsődei év)/8 fő** ellátott= 4.719,54402-Ft/nap, kerekítéssel **4.720 Ft/nap**. (A gondozás díj után áfát nem kell fizetni.)

A fenti számítás alapján a mini bölcsődében a gondozásért fizetendő napi térítési díjat legfeljebb 4.720,- Ft összegben lehet megállapítani. 2025. évhez képest az önkormányzati kiadások nagyobb arányban emelkedtek, mint az állami támogatások, ami azt eredményezte, hogy a különbözet nagyobb a 2026. évben, mint a 2025. évben volt (akkor 2.400 Ft/nap volt az önköltségszámítás eredménye, ennek alapján állapította meg akkor testület a 2.000,-Ft/nap összegű gondozási díjat).

A testületnek lehetősége van arra, hogy a jelenlegi 2.000,-Ft/nap összegű térítési díjat változatlanul fenntartsa vagy azon emelhet is 4.720,- Ft/nap térítési díj összeghatárig illetve akár 0 forintban is megállapíthatja azt. Amennyiben a fenntartó úgy dönt, hogy nem kér a gondozásért térítési díjat, abban az esetben is ki kell számolnia az intézményi térítési díjat, és ki kell mondani, hogy nem kérünk a gondozásért térítési díjat.

Amennyiben testület úgy dönt, hogy változtat a gondozás intézményi térítési díja összegén, úgy a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendeletünket módosítani szükséges.

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezetet megvitatni és szükség esetén elfogadni szíveskedjenek.

Fertőszéplak, 2026. március 19.

Kóbor Attila
polgármester

Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jelen szabályozás célja, hogy Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete módosítsa a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde által nyújtott bölcsődei gondozás intézményi térítési díját.

[2] Fertőszéplak Községi Önkormányzat képviselő-testülte a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja és a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott feladatkörében eljárva a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2026. április 1-jén lép hatályba.

Kóbor Attila
polgármester

Vezér Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:
Ezt a rendeletet Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026……. napján megtartott ülésén fogadta el.
A kihirdetés napja: 2026. ……..

Vezér Beáta
jegyző

/2026. (… …...) önkormányzati rendelet 1.melléklete /A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

„1 . melléklet

Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde
Mini Bölcsődei egységében a mini bölcsődei gondozás
intézményi térítési díja

A mini bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: ……,-Ft/nap. A térítési díj mentes az áfa alól.„

1250 2026

Fertőszéplak Község Önkormányzata
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.

Tel/Fax: (99) 537-160
E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu

KRID azonosító: 403042901
Rövid név: FSZEPLAKPH

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Pályázat kiírása a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatói munkakörének betöltésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjének Grüllné Pálya Katalin főigazgató asszonynak a határozott időre adott vezetői megbízása 2026. július 31-én lejár. Az intézmény zavartalan működésének biztosítása érdekében már most intézkedni kell a képviselő-testületnek, mint fenntartónak az új vezető megbízása érdekében.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. tv. (Péútv.) 37. § (1) bekezdése alapán igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Tekintettel arra, hogy főigazgató asszonynak a következő lenne a 3. vezetői ciklusa, így a pályázat kiírásától nem lehet eltekinteni.

Pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn. A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.

A vezetői megbízás Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § (2) bekezdése értelmében át nem ruházható képviselő-testületi hatáskör, ezért a pályázat kiírására a képviselő-testület jogosult.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7. § (2) bekezdése, valamint a 20. § (1) bekezdés b) pontja alapján többcélú intézmény: a köznevelési intézmény több különböző típusú köznevelési intézmény feladatait is elláthatja, valamint nem köznevelési feladatot ellátó intézménnyel is összevonható az e törvényben meghatározott esetben, formában és eljárás megtartásával. Többcélú köznevelési intézmény az óvoda-bölcsőde, tehát a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde is többcélú intézménynek tekinthető.

A vezetői megbízásra vonatkozó pályázati kiírásnál figyelembe kell venni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. §-ában, 6. §-ában, 25. §-ában, 26. §-ában foglaltakat, valamint a Púétv. 37. § (1)-(5) és 73. § (1)-(5) bekezdéseit, mely az alábbiak szerint részletesen szabályozzák a pályázati kiírásnak, illetve a vezetői megbízásnak a feltételeit.

A vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el (Púétv. 73. § (1) bekezdés).

A pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el.

A köznevelési foglalkoztatási jogviszony létesítésére irányuló pályázati felhívásban meg kell jelölni (Korm. rendelet 4. §):

a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői megbízás megnevezését,
b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatokat,
c) a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, illetve a vezetői megbízás kezdetét és – ha
d) jogszabály vagy a fenntartó döntése előre meghatározza – a jogviszony megszűnésének
e) időpontját,
f) az illetmény és a kapcsolódó juttatások meghatározásának elveit,
g) a munkavégzési hely megjelölését,
h) a pályázat elnyerésének feltételeit,
i) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
j) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé lehet tenni.

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény felhatalmazása alapján a Kormány rendeletében kijelölt személyügyi központ a számára megküldött pályázati felhívást a személyügyi központról és a Közszolgálati Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerről, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján közzéteszi. Emellett a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató honlapján, valamint a székhelye szerinti településen a helyben szokásos módon közzéteszi.

Amennyiben a fenti közzétételre (személyügyi központ internetes oldala) nem kerül sor, úgy a pályázati felhívást a fenntartó és a munkáltató

a) a honlapján, valamint
b) székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon

teszi közzé.

A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívás közzétételtől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

A pályázónak a pályázathoz csatolnia kell

a) szakmai önéletrajzát,
b) a foglalkoztatás jogszabályban előírt feltétele igazolására szolgáló iratokat,
c) a munkáltató vezetésére kiírt pályázathoz a munkáltató vezetésére, fejlesztésére

vonatkozó programját.

A nevelési-oktatási intézményekben az igazgatói megbízás feltétele (Korm. rendelet 26. §):

a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges,
b) szakképzettség,
c) a köznevelési igazgatóképzés teljesítése,
d) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás
e) megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint
f) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre,

teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.

Ha az igazgatói megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló igazgatói megbízás adható annak a személynek is, aki az igazgatói megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógusszakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az igazgatói szakképzettség megszerzését.

A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc, vagy – ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri – hatvan napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat. A pályázatokat a képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

A vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejárati időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le (Púétv. 73. § (3) bekezdés).

A pályázati kiírás a fent megjelölt és részletezett jogszabályi előírások alapján készült, mely a határozat mellékletét képezi.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde főigazgatói munkakörének betöltésére kiírt pályázatot az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

Felkéri a jegyzőt a pályázati kiírás közzétételére és a pályázati eljárás lefolytatására.

Határidő: 2026. július 31.
Felelős: Vezér Beáta jegyző

Fertőszéplak, 2026. március 19.

Kóbor Attila
polgármester

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a **Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde** – köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében – **főigazgató** munkakör betöltésére.

Munkáltató megnevezése: A Púétv. 73. § (13) bekezdés b) pontja és az Mötv. 41. § (7) bekezdése és a 42. § 2. pont alapján a kinevezési és a felmentési jogkör gyakorlója Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete. A főigazgató személyére vonatkozó egyéb munkáltatói jogokokat Fertőszéplak Község Önkormányzatának polgármestere gyakorolja.

A köznevelési foglalkoztatási jogviszony időtartama: határozatlan idejű köznevelési foglalkoztatási jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

Betöltendő munkakör: főigazgató (intézményvezető)

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 2026. augusztus 1. napjától 2031. július 31. napjáig szól

A vezetői megbízás ellátás a kinevezés szerinti munkakör mellett vezetői beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot a többcélú köznevelési intézményben a főigazgató láthat el. Többcélú intézményben főigazgatói megbízást az kaphat, aki bármelyik, az intézmény által ellátott feladatra létesíthető intézményvezetői megbízáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik.

A munkavégzés helye: az intézmény székhelye: 9436 Fertőszéplak, Soproni utca 6, és telephelye 9435 Sarród, Fő utca 32.

A beosztáshoz tartozó, illetve a főigazgatói megbízással járó lényeges feladatok: A főigazgató felelős az intézmény (óvoda és mini bölcsőde) szakszerű, törvényes működéséért. Irányítja, szervezi és ellenőrzi a pedagógiai munkát, biztosítja a pedagógiai program megvalósulását, betartja az intézmény költségvetését és gyakorolja a jogszabályban előírt vezetői jogokat.

Illetmény és juttatások: az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Púétv., valamint annak végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet előírásai, továbbá a fenntartó által évente meghatározott egyéb juttatások az irányadóak.

Pályázati feltételek:
Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

1. büntetlen előélet, illetve annak igazolása, hogy a pályázó nem áll foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt és ellene a Púétv. 27. § (1) bekezdés a) pontjában és a 27. § (2) bekezdésében foglalt bűncselekmények miatt büntetőeljárás nincs folyamatban és vele szemben a 27. § (3) bekezdésében foglalt kizáró ok nem áll fenn;
2. cselekvőképesség;
3. magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett
4. vagyonnyilatkozattételi eljárás;

Elvárt végzettség/képesítés:

Többcélú intézményben főigazgatói megbízást az kaphat, aki bármelyik, az intézmény által ellátott feladatra létesíthető intézmény vezetői megbízásához szükséges feltételekkel rendelkezik

a) Púétv. és a pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évii LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerinti feltételek:

1. felsőfokú végzettség, óvodapedagógus munkakör betöltéséhez szükséges szakképzettség (óvodapedagógus vagy óvodai nevelő)
2. pedagógus szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség
3. legalább négy év pedagógus munkakörben vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat
4. a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkakörre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés

VAGY

b) a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. melléklete szerinti képesítési követelmények:
   1. csecsemő- és kisgyermeknevelő (BA)vagy
   2. a) bölcsődei szakgondozó (OKJ),
      b) csecsemő- és kisgyermekgondozó (OKJ),
      c) csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó (OKJ),
      d) csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó (OKJ),
      e) kisgyermekgondozó, -nevelői (OKJ),
      f) csecsemő- és kisgyermeknevelő asszisztens (FOKSZ),
      g) 5 0922 22 02 számú kisgyermekgondozó, -nevelő vagy
   3. a 2. pont a)–g) alpontja szerinti végzettség valamelyikével rendelkező: intézetvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális szakképzettségű személy vagy pedagógus szakképzettségű személy vagy
   4. a csecsemő- és gyermekgondozói végzettséggel rendelkező: intézetvezető, szakoktató, védőnő, felsőfokú szociális szakképzettségű személy vagy pedagógus szakképzettségű személy és

   legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

a) részletes szakmai önéletrajz,
b) az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó, szakmai és vezetői program
c) az iskolai végzettséget, valamint a szakképzettséget igazoló okiratok másolata;
d) a jogszabály által előírt szakmai gyakorlat igazolása
e) három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet, valamint annak igazolására, hogy a pályázóval szemben nem állnak fenn a Púétv. 27. § (1)-(3) bekezdésében foglalt kizárási okok, és nem áll olyan foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, amely a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
f) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy
   a. a Púétv. 74. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn
   b. a benyújtott vezetői program a saját szellemi terméke,
   c. a pályázatot az arra jogosultak nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalják
   d. a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, valamint hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati eljárás elbírálásában részt vevők a pályázati anyagát megismerhetik
   e. az egyes vagyonnyilat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja

A beosztás betölthetőségének időpontja: A beosztás legkorábban 2026. augusztus 1-től tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. … *(a közzétételtől számított 30 nap)*
A pályázati kiírással kapcsolatban további információt Kóbor Attila polgármester nyújt a (99) 537-160-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:
1 példányban papír alapon

- postai úton: Fertőszéplak Községi Önkormányzat címére megküldve (9436 Fertőszéplak, Petőfi utca 2.) Postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.
- személyesen: Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalban (9436 Fertőszéplak, Petőfi utca 2.)

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokról Sarród Község Önkormányzata polgármestere véleményének kikérése után Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a benyújtási határidő lejártát követő 30. napot követő első testületi ülésén. A pályázók az elbírálást követően értesítést kapnak. Az eredménytelenül pályázók pályázati anyaga postai úton visszaküldésre kerül.
A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázat visszavonására vagy a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.
A pályázatok elbírálásnak határideje: ... *(kiírás függvényében)*

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:
Fertőszéplak Község Önkormányzatának honlapja – 2026. ...
Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde honlapja – 2026. ...
Fertőszéplak és Sarród községi önkormányzatoknál helyben szokásos módon – 2026. ....

1250 2026

Fertőszéplak Község Önkormányzata Tel/Fax: (99) 537-160
9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2. E-mail: polgarmester@fertoszeplak.hu
KRID azonosító: 403042901

Fertőszéplak Község Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. §-a kimondja, hogy a Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozza létre a polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt. Fenti törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a beszámoló elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót jóváhagyja.

Határidő: azonnal
Felelős: Kóbor Attila polgármester

Fertőszéplak, 2026. március 19.

Kóbor Attila
polgármester

BESZÁMOLÓ

A FERTŐSZÉPLAKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2025. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Fenti törvény 84. §-a kimondja, hogy a Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozza létre a polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt. Közös önkormányzati hivatalt azok a települések hoznak létre, amelyek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. Fertőszéplak és Sarród képviselő-testületei fentiek alapján hozták létre a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatalt a 2013. évben.

A 2025. évben a testületi ülések összehívása folyamatos volt, amely ülések során hozott határozatok számát és megalkotott rendeletek számát az alábbi táblázatok mutatják.

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZATOK SZÁMA 2025. év

Fertőszéplak	Sarród
87	50

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK SZÁMA 2025. év

Fertőszéplak	Sarród
12	8

A 2025. évben 1 alkalommal került sor Fertőszéplak és Sarród Képviselő-testületének együttes ülésének összehívására, ahol a testületek a Fertőszéplaki Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését fogadták el.

2025. november hónapban került sor közmeghallgatás tartására Fertőszéplakon és Sarródon.

Személyi feltételek

A hivatal a 2025. évben 8 fő köztisztviselő alkalmazásával működött. A központi költségvetés 7,79 fő státuszt finanszíroz hivatalunk működéséhez. Továbbra is elmondható, hogy a hivatalra háruló feladatok száma évről évre nő, amelyek szakszerű ellátása megkívánja a képzett, a helyi közigazgatásban jártas munkaerő alkalmazását. A hivatal a jelenlegi jóváhagyott létszámkeretével biztonságosan el tudja látni a rá háruló feladatokat.

Valamennyi területre igaz, hogy nagyon kevés úgynevezett tiszta munkakört lehet kialakítani a hivatalon belül, az ügyintézők több feladatkört látnak el párhozamosan egymás mellett.

Továbbképzések

A hivatal dolgozói a Nemzeti Közszolgálati Egyetem égisze alatt működő képzési rendszerben folyamatosan részt vesznek az éves képzési tervekben szereplő továbbképzéseken, a 2025. évben az alábbi képzések valósultak meg:

- A hivatásetikai eljárás folyamata (1)
- A kommunikáció alapjai (1)
- A költségvetési gazdálkodás gyakorlati kérdései – Hogyan vállaljunk kötelezettséget? (1)
- A költségvetési szervek ellenőrzése – a kontrollok szerepe a költségvetési szervek céljainak elérésében (2)
- A körlevéltől a tartalomjegyzék készítéséig (1)
- A közösségi média használata a közigazgatásban (1)
- A működést támogató önkormányzati SZMSZ (2)
- A PowerPoint használata a közigazgatásban (1)
- A táblázatkezelés alapjai (1)
- A vagyongazdálkodás alapvető kérdései Gazdálkodj okosan a nemzeti vagyonnal!(1)
- Az elsőfokú állatvédelmi hatóságok továbbképzése (1)
- Bevezetés a mesterséges intelligencia világába (2)
- Hitelesség hierarchia nélkül – A blockchain (2)
- Hogyan születik a jogszabály? A helyi rendeletalkotás gyakorlati kérdései(1)
- Kapcsolati erőszak, emberölés – Áldozatsegítés III. (1)
- Költségvetési szervezetek gazdálkodása, az eredményesség, a gazdaságosság és a hatékonyság (Gazdálkodási mozaik) (1)
- Tárgyalás, érvelés (e-learning) (1)
- Unokázós csalás, utcai támadás - Áldozatsegítés IV. (2)
- Vigyázó szemetek az adatokra vessétek!- Adatvédelmi incidens megelőzése és kezelése a GDPR tükrében Áldozatsegítés III. (1)

Ügyszámok

Ügykörök	Fertőszéplak	Sarród
1. Pénzügy	767	849
ebből a.)adóigazgatási ügyek	761	844
b.) egyéb pénzügyek	6	5
2. Egészségügyi igazgatás	2	3
3. Szociális igazgatás	714	117
4. Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igaz.	36	28
5. Közlekedési és hírközlési igazgatás	8	18
6. Vízügyi igazgatás	6	13
7. Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	64	69
8. Lakásügyek	1	1
9. Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	3	6
10. Ipari igazgatás	1	0
11. Kereskedelmi igazgatás, turisztika	12	24
12. Földművelésügy, állat, növényegészségügyi	63	8

igazgatás		
13. Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	2	3
14. Önkormányzati és általános igazgatási ügyek	158	113
15. Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	12	3
16. Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	34	2
Összesen:	**1.883**	**1.257**

Pénzügyi feladatok

E feladatokat a 2025. évben 3 fő látta el. A munkatársak rendszeresen részt vettek a kötelező képzéseken, ide tartoztak a Magyar Államkincstár által tartott tájékoztatók, illetve a mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezők esetében a kötelező képzések. A Kollégák a határidős adatszolgáltatásokat elvégezték. A havonta kötelezően elkészítendő jelentések biztosították a könyvelés folyamatosságát és naprakészségét, de az ügyintézők folyamatos leterheltségét is jelentették. Gondot okozott a Magyar Államkincstár által kért egyéb adatszolgáltatások, felmérések határidejének rövidsége (sok esetben aznap 16 óráig). Az önkormányzatoknak az állami támogatások vonatkozásában el kellett számolniuk a beérkezett összegekkel. A támogatásokkal való elszámoláskor csak a meghatározott kormányzati funkciókra történő könyvelés esetén fogadható el a felhasználás. Fontos az állami támogatások felhasználásának folyamatos nyomon követése az elszámolások elősegítése érdekében. Az önkormányzati szociális intézmények állami támogatásának rendszerében történt változások az eddigieknél is nagyobb odafigyelést, és gondosabb tervezőmunkát igényeltek.

A pénzügyi ügyintézők legfontosabb munkái a következők:

- Időközi költségvetési jelentések és az időközi mérlegjelentések készítése, a költségvetési jelentés határideje minden hónap 20-a, mérlegjelentés határideje negyedévet követő hónap 20-a
- Önkormányzat és költségvetési intézményeinek elemi költségvetés készítése
- Éves költségvetési beszámoló (zárszámadás) készítése - Önkormányzat és költségvetési intézményeinek adóbevallásai
- Házipénztárak vezetése
- Civil szervezetek, részére nyújtott támogatások kezelése
- Intézményi kifizetések számfejtés után
- Havi bérkönyvelés kontírozása, főkönyvi rögzítés - Önkormányzati kiadások kontírozása
- Önkormányzatok forgalmának kontírozása
- Bankon keresztüli utalások - Intézmények finanszírozása
- Önkormányzati bevételek számlázása, kontírozása, folyószámla egyeztetés
- Önkormányzat költségvetési számláján jelentkező egyéb bevételek kontírozása
- Pályázat elkülönített könyvelése
- Pályázatok pénzügyi elszámolásainak előkészítése
- Beruházások nyilvántartásba vétele
- Tárgyi eszköz aktiválás
- Leltározás
- Selejtezés

A pénzügyi területen kiemelendő, hogy a 2025. évben bevezetésre került, hogy az óvodában és az iskolában étkező gyermekek után fizetendő térítési díjakról a hivatalban kerül kiállításra a számla. Ez havonta az óvoda vonatkozásában megközelítőleg 70 db számla, míg az iskola vonatkozásában megközelítőleg 100 db számla kiállítását jelenti, ami többletmunkát jelent az ügyintéző számára. (Eddig az óvodában illetve az iskolában nyugta ellenében került beszedésre a díj.)

Kiemelésre érdemes az is, hogy a 2025. évben került nyilvántartásba vételre az Egészségház eszközei és berendezési tárgyai, ez több mint 100 tétel rögzítését jelentette.

Adózási feladatok

Ezt a feladatot 1 ügyintéző látja el, aki egyéb feladatkörben is dolgozik.

A 2025. évben jelentős többletmunkát igénylő feladatként szükséges megemlíteni a telekadó bevezetését Fertőszéplak településen, egy új adónem bevezetése rengeteg pluszmunkát jelent az adóügyi előadó számára.

Az önkormányzati adóhatóság egyéb fontosabb feladatai a következők:

- az adókivetéséhez, ellenőrzéséhez adatgyűjtés
- adatbejelentések, adóbevallások átvétele, felülvizsgálata és ellenőrzése
- bevallások, adatbejelentések feldolgozása az ASP Adó rendszerben (határozathozatal, postázás, irat kézbesítés után tételek véglegesítése
- évközi változások esetén határozathozatal, változások átvezetése
- a mulasztók felszólítása, mulasztások szankcionálása, behajtási cselekmények megindítása, a behajthatatlan adótartozások törlése
- az adó mérséklése, elengedése, részletfizetés halasztás engedélyezése
- befizetések elszámolása, számfejtése, utalása
- a törzsadattár karbantartása, könyvelési anyag elkészítése
- az adók módjára behajtandó köztartozások behajtása és kezelése
- adóigazolások kiállítása
- hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos megkeresések teljesítése.

A felsorolt feladatok az év során folyamatosan jelentkező munkát jelentenek az adóügyi ügyintéző számára. Az ügyintézőnek különösen tekintettel kell lennie a Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatások határidejére is.

Adótípusok a 2025. évben

Fertőszéplak: helyi iparűzési adó	Sarród: helyi iparűzési adó
talajterhelési díj	talajterhelési díj
pótlék (késedelmi)	pótlék (késedelmi)
építményadó	építményadó
telekadó	telekadó
	kommunális adó
	idegenforgalmi adó

Az előző évekhez hasonlóan a 2025. évben is feladatként jelentkezett a hátralékok behajtása, amely jelentős többletmunkát igényel a napi feladatok ellátása mellett.

Munkaügyek

Foglalkoztatás:

- Január hónapban minden munkavállalónak nyilatkoznia kell a családi kedvezmény érvényesítéséről valamint az M30-as adatlapokat kell kiosztani. Az KIRA számfejtő

programmal ezeket a Közös Hivatalnak kell előállítania, a szükséges mennyiségben kinyomtatnia.
- Év közben a távolétek /szabadság, táppénz/ rögzítése valamint az egyéb juttatások számfejtése jelent nagyobb feladatot.

A hivatal a 2025. évben 8 fő köztisztviselő alkalmazásával működött. Fertőszéplak Községi Önkormányzatnál 7 fő került foglalkoztatásra, ide nem számolva a közfoglalkoztatottat, míg Sarród Községi Önkormányzatnál 6 fő került foglalkoztatásra, ide nem számolva a közfoglalkoztatottakat. Ezenkívül munkaügyi előadónk a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsődében alkalmazott 17 fő munkaügyeit is intézi.

A munkaügy területén megemlítendő, hogy a központi jogszabályok változásai miatt, azok végrehajtása érdekében számos adminisztratív teendőt el kellett látni (pl átsorolások).

Közfoglalkoztatás:

A 2025-ös évben is volt lehetőség a közfoglalkoztatási programban való részvételre. Közfoglalkoztatásban elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultakat közvetít ki a Foglalkoztatási Osztály. Fertőszéplak esetén 1 fő, Sarródon 2 fő foglalkoztatása történt közfoglalkoztatás keretében.

Adó-és értékbizonyítványok kiállítása:

A Közös Hivatalhoz tartozó települések vonatkozásában a 2025. évben is számos az adó- és értékbizonyítvány került kiállításra. Ezekre az értékbizonyítványokra leginkább a hagyatéki ügyekben, valamint a bírósági végrehajtási ügyekben volt szükség.

Önkormányzati ingatlanvagyon nyilvántartása

Az önkormányzatok számára kormányrendelet írja elő az ingatlanelemek kötelező adatnyilvántartását és éves statisztikai adatszolgáltatás készítését. Fenti kötelezettségre tekintettel az önkormányzatnak folyamatos nyilvántartást kell vezetnie az ingatlanelemekről. Minden egyes önkormányzati beruházást, önkormányzati vagyonszerzést illetve elidegenítést, az önkormányzati ingatlanvagyont érintő változásokat fel kell tüntetnünk a nyilvántartásba, ez rengeteg munkát jelent hivatalunk számára. A legtöbb önkormányzat külső szakember bevonásával oldja meg a feladatot. Költségtakarékosság okán ezt a feladatot hivatalunk továbbra is maga oldja meg. Ennek a feladatnak az ellátásával 1 fő foglalkozik egyéb feladata ellátásán kívül.

Megemlítendő, hogy a 2025. évben Sarród Községi Önkormányzat belső ellenőrzésének tárgya a vagyon-nyilvántartási rendszer megfelelőségének, ezen belül a vagyonkataszter vezetésének, illetve a kettő egyezőségének vizsgálata volt.

Anyakönyv

Az anyakönyvi feladatokat két ügyintéző látja el osztott munkakörben. A feladatok elosztása a települések alapján történik, pontosan azért, hogy mindenki a lehető legközelebb tudja az anyakönyvi ügyeit intézni.

Az anyakönyvi eljárásokhoz kapcsolódó főbb mutatószámok a következők:

eljárás megnevezése	Fertőszéplak	Sarród
Haláleset anyakönyvezése	3	3
Születés anyakönyvezése	0	0
Házasságkötés anyakönyvezése	9	4
ebből hivatali időben kötött házasság	5	2
hivatali időn kívül kötött házasság	4	2
ebből hivatali helyiségben kötött házasság	7	4
hivatali helyiségen kívül kötött házasság	2	0
30 napos várakozási idő alóli felmentés	0	0
Apai elismerő nyilatkozatok	0	2
Kérelemre kiállított anyakönyvi kivonatok száma	8	9
házassági anyakönyvi kivonat	2	3
születési anyakönyvi kivonat	4	5
halotti anyakönyvi kivonat	2	1
Házassági névviselési mód megváltoztatása	1	1
Névváltoztatási eljárás kezdeményezése	0	0
Hazai anyakönyvezés kezdeményezése	0	0

Kereskedelmi igazgatás

A kereskedelmi ügyek intézését a 2 település vonatkozásában 1 fő látta el, a szálláshelyekkel kapcsolatos ügyintézést a 2 település vonatkozásában szintén 1 fő látta el. Ez utóbbi területhez tartozik egyrészt a szálláshelyek üzemeltetési engedélyének kiadása, módosítása, nyilvántartás vezetése, illetve a tevékenység megszűnése esetén a tevékenység törlése. A kereskedelmi tevékenység két részre, bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységre és kizárólag üzletben forgalmazható termékekre vonatkozó kereskedelmi egységre (működési engedély köteles) tagozódik. A kereskedelemhez kapcsolódó nyilvántartások, a 2021. január 1. napján létrejött a közhiteles Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR) felületén érhetők el, a szálláshelyhez kapcsolódó nyilvántartások pedig a települések honlapján érhetők el. Az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR) felületére a kereskedők és az üzletek, a piacok migrálása megtörtént, a hiányzó adatok felvitele, a kereskedők ellenőrzése az OKNYIR felületén folyamatos. A vendéglátóhelyet üzemeltetők és a szálláshely szolgáltatók 2026. évre vonatkozó ellenőrzési terve a jogszabályban meghatározott időpontig elkészítésre és megküldésre került. A KSH felé az aktuális adatszolgáltatási kötelezettségünket mind a szálláshely-szolgáltatás, mind a kereskedelem területén teljesítettük.

Fertőszéplakon a kereskedelmi ügyintézés során a 2025. évben 2 db nyilvántartásba vétel, 2 db módosítás, 1 db megszüntetés történt, ipari tevékenységgel kapcsolatos ügy nem volt, a szálláshely nyilvántartással kapcsolatban 1 db ellenőrzésre került sor.

Sarródon a kereskedelmi ügyintézés során a 2025. évben 2 db nyilvántartásba vétel, 7 db módosítás, 1 db megszüntetés történt, valamint 2 db szálláshely nyilvántartásba vételére, illetve 2 db szálláshely megszüntetésére került sor és 2 db szálláshely ellenőrzés történt.

Hagyatéki ügyek

A hagyatéki ügyintézést 2 fő látta el, mindkettő ügyintéző egyéb feladatköröket is ellát. 2025. évben a hagyatékkal kapcsolatos ügyiratok száma Sarródon 21 db volt, míg Fertőszéplakon 29 db ügyirat keletkezett.

Szociális igazgatás

A szociális ügyintézést is 2 fő látta el, mindketten egyéb feladatköröket is ellátnak. A települések a 2025-ös évben is részt vettek a szociális célú tűzifa pályázaton, mindkét település elnyerte a támogatást. A fát kérelemmel lehetett igényelni, a kérelmeket az Önkormányzatokhoz kellett benyújtani. Fertőszéplakon 22 fő míg Sarródon 45 fő részesült szociális tűzifában. Fertőszéplakon 1 fő részesült települési támogatásban, valamint 1 fő részesült települési temetési támogatásban, továbbá 243 fő részesült karácsonyi támogatásban, otthonteremtési támogatás megállapítására a 2025. évben nem került sor. Sarródon a 2025. évben 5 család részesült települési támogatásban. A gyermekjóléti pénzbeli és természetbeni ellátásokat mindkét település vonatkozásában a gyermekvédelmi beszámoló fogja tartalmazza.

Lakcím ügyek

Hivatalunk lakcímmegállapítással és nyilvántartással kapcsolatos feladatokat is ellát. Ezen feladatokat – egyéb feladatuk mellett - 2 fő látta el. Az alábbi, legjellemzőbb feladatok jelentkeztek e területen a 2025. évben.

	Fertőszéplak	Sarród
házszám megállapítása	7	2
lakcímfelülvizsgálat	19	9
hatósági igazolás kiállítása együttélés igazolása céljából	4	0
hatósági igazolás kiállítása ügyintézéshez	5	5
egyedül élés igazolása	7	1
lakcímbejelentéshez igazolás	2	0

Műszaki terület

A Hivatal a 2025. évben számos műszaki területet érintő feladatot is ellátott, ezen a területen is számos, sokrétű tudást igénylő ügy elintézése történt. Ezek közül a legfontosabbak az alábbiak:

	Fertőszéplak	Sarród
közterület-bontási engedély	4	7
tulajdonosi hozzájárulás	4	7
közútkezelői hozzájárulás	4	9
termőföld adás-vételi, használati szerződés hirdetményi úton való közzététele	63	
településképi véleményezés, bejelentés	31	5
katasztrófavédelem	34	-
szakhatósági állásfoglalások	1	0

Ellenőrzések

Az év folyamán sor került a szokásos éves belső ellenőrzésre, amely ellenőrzést Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Osztálya folytatott le. Egyéb hatósági ellenőrzésre Hivatalunknál a 2025. évben nem került sor.

Egyéb

A Hivatal által ellátott feladatok rendkívül sokrétűek, a 2025. évben is számos hatáskörben folytatott le eljárást, így a Hivatal eljárt birtokvédelmi ügyben, eljárt állatvédelmi hatóságként, eljárt mint családvédelmi koordinációért felelős szerv, eljárt mint környezetvédelmi hatóság közterületen elhelyezkedő fa kivágásának engedélyezése ügyében, eljárt élelmiszerlánc-felügyeleti szervként ingatlanok gyommentesítése céljából, továbbá helyi vízgazdálkodási hatáskört is gyakorolt egyedi szennyvíztisztító berendezés létesítése során. A nem teljeskörű felsorolásból is látható, hogy az ellátandó ügyek mennyire sokrétűek és milyen széleskörű tudást igényel azok ellátása. Fontos azt is kiemelni, hogy a Hivatal mindkét önkormányzat pályázatos és pályázaton kívüli beruházásai ügyintézésében is aktívan részt vesz, ami szintén széleskörű ismeretet igénylő és időigényes feladatként jelentkezik az ügyintézők számára.

Fertőszéplak Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2026. (III.27.) önkormányzati rendelete a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jelen szabályozás célja, hogy Fertőszéplak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete módosítsa a Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde által nyújtott bölcsődei gondozás intézményi térítési díját.

[2] Fertőszéplak Községi Önkormányzat képviselő-testülte a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja és a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott feladatkörében eljárva a helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2026. április 1-jén lép hatályba.

Kóbor Attila
polgármester

Vezér Beáta
jegyző

Kihirdetési záradék:
Ezt a rendeletet Fertőszéplak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. március 26. napján megtartott ülésén fogadta el.
A kihirdetés napja: 2026. március 27.

Vezér Beáta
jegyző

6/2026. (III.27.) önkormányzati rendelet 1.melléklete /A helyi gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2021. (VI.14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

„1 . melléklet

Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde
Mini Bölcsődei egységében a mini bölcsődei gondozás
intézményi térítési díja

A mini bölcsődei gondozás intézményi térítési díja: 2.500,-Ft/nap. A térítési díj mentes az áfa alól.„