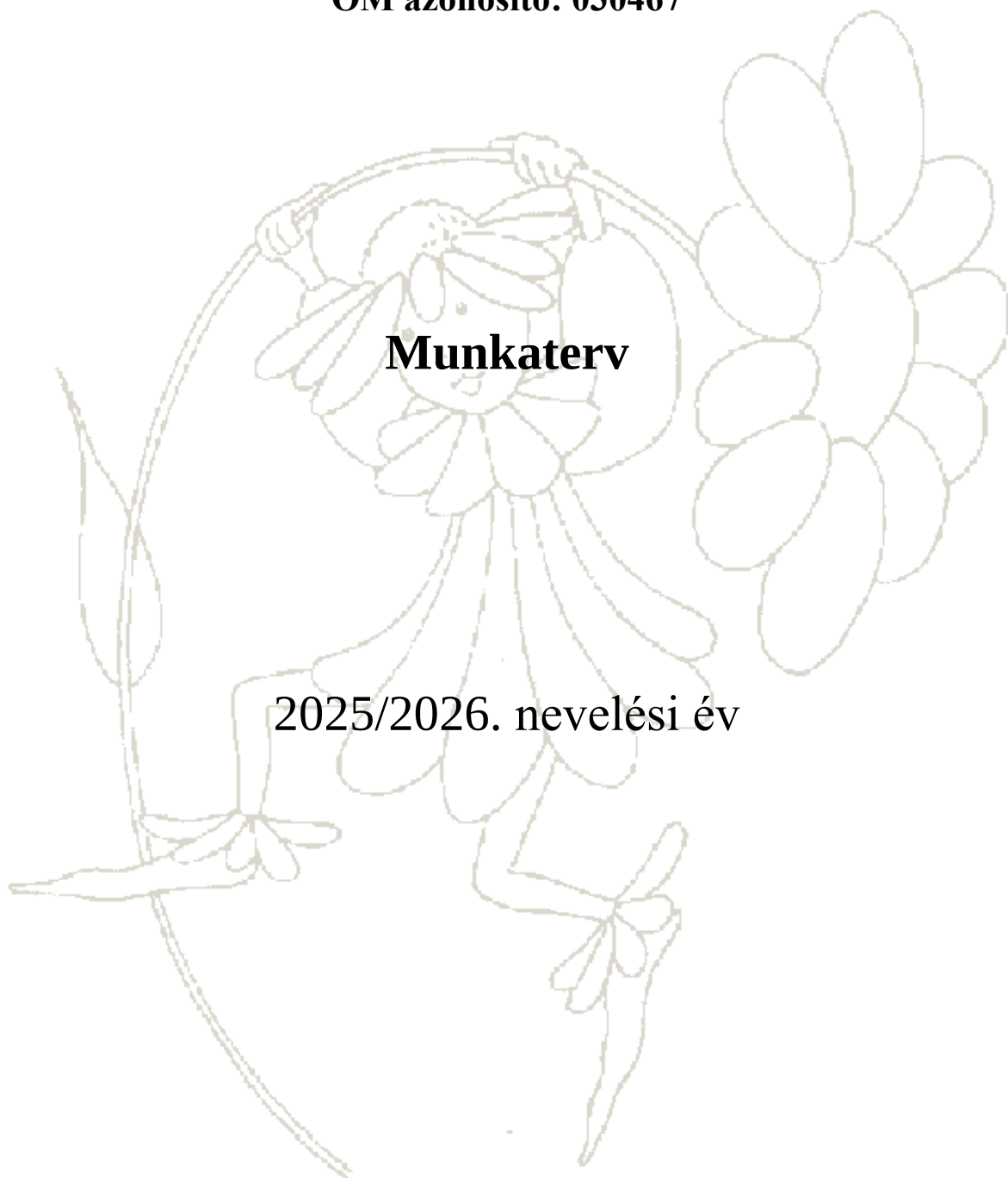


Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde
OM azonosító: 030467

Munkaterv

2025/2026. nevelési év



1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1. adat-tábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	F/639-10/2022 2022.06.14.
2.	Fenntartó neve, címe	Fertőszéplak Község Önkormányzata székhelye: 9436 Fertőszéplak, Petőfi u. 2.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde
4.	Az intézmény székhelye, címe	9436 Fertőszéplak Soproni u. 6.
5.	Az intézmény telephelye, címe	9437 Sarród Fő u. 32.
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	70fő +25fő+ 8 bölcsődés
7.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	70 fő
8.	Felvehető maximális gyermeklétszám (telephelyen)	25 fő
9.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2024/2025. nevelési évben	4+1 bölcsődei csoport
10.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2024/2025. nevelési évben	óvoda: 6.30- 16.30 óráig Bölcsőde: 7-16 óráig
11.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai a gyermek három-éves korától a tankötelezettség kezdetéig tartó, a teljes óvodai életet átívelő foglalkozások és a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is magában foglaló óvodai nevelési tevékenység
12.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása kizárólag a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai ellátásával összefüggő speciális eszközökkel, foglalkozásokkal, ellátással (pl. akadálymentesítés, logopédus, gyógytornász, speciális étrend) kapcsolatos feladatok.
13.	Gazdálkodási jogköre	Gazdasági szervezettel nem rendelkező, önálló gazdálkodó

2. adat-tábla	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	4
2.	heterogén csoport száma	3
3.	homogén csoportok száma	1
4.	mini bölcsődei csoport	1

1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

3. adat-tábla	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Grüllné Pálya Katalin
2.	Az intézmény telefonszáma	99/370-322
3.	E-mail elérhetősége	ovoda@fertoszeplak.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	8 főállású 1 részmunkaidős
5.	Kisgyermeknevelő	2 főállású
6.	Bölcsődei dajka	1
7.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	5
7.1	Dajkai álláshely száma	4
7.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	1
8.	Igazgató helyettes (fő)	1

4. adattábla

Foglalkoztatottak létszáma

pedagógus (fő) pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)

Székhely: Fertőszéplak	6 főállású 1 részmunkaidős	3
Telephely: Sárród	2	2
Telephely: Bölcsőde	1 főállású pedagógus kisgyermeknevelő 1 szakképzett kisgyermeknevelő	1

1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

Tervek a tanévre:

- Csoportszobák festése 2 teremben Fertőszéplakon
- Ipari porszívó beszerzése Fertőszéplakon és Sarródon
- Sarródon a konyhabútor cseréje

1.3. Szervezeti feltételek

1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

adattábla

Helyettesítési rend

KI HELYETTESÍTI (NÉV)

A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA

1	Grüllné Pálya Katalin	Igazgató
2	Bognárné Hanzséros Andrea	Igazgató helyettes
3		Óvodapedagógus (1)
4		Óvodapedagógus (2)

9.1. adattábla

Vezetői szakvizsgá- val rendel- kező óvoda- pedagógusok létszáma	Szakvizs- gával rendelke- zők lét- száma	Gyakor- nokok létszáma	PED I so- rolt peda- gógusok létszáma	PED II so- rolt pedagó- gusok lét- száma	Mesterpeda- gógus peda- gógusok létszáma
---	--	------------------------------	--	---	---

Székhely: Fertőszéplak	3	4	1	2	4	
Telephely: Sarród	1	1		2	0	
Telephely Bölcsőde					1	

1.3.2. Továbbképzés

Pedagógus továbbképzés

Továbbképzési feltételek, tervek:

Új továbbképzési program indul az idei tanévtől.

Az első továbbképzési tervben a gyakornokunk vesz részt, valamint 1 fő jelentkezett. A továbbképzésre nem kötelezett dolgozóink lehetőség szerint egy-egy napos továbbképzésen folyamatosan részt vesznek. Valamint részt veszünk a bázisóvodák számára tartott rendezvényeken, szakmai fórumokon, továbbképzéseken.

Továbbképzés alól felmentett koránál fogva 2 fő.

1.3.3. Intézményi hagyományok

A néphagyomány ápolás területén a programunkban meghatározott hagyományőrző tevékenységek megvalósítása. Ezek komplex fejlesztést jelentsenek nevelőmunkánkban. a hagyományőrző tevékenységek által megvalósíthatók a zenei, irodalmi, a vizuális és a környezet megismerésére nevelés, valamint a társas kapcsolatok alakításának feladatai is.

Hagyományaink: Születésnapok megünneplése, Mihály nap/ Lucázás/ Betlehemezés/ Kiszé báb égetés, Pünkösödölés

Hagyomány intézményünkben a régi dolgozók meghívása programjainkra.

2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Információátadás

11. adattábla **Értekezletek**

1	Munkatársi értekezlet 2025. augusztus 27.	Aktuális kérdések, feladatok az év kezdéshez kapcsolódóan. Munkavédelmi, tűzvédelmi, HACCP oktatás. Munkarend kialakítása.	Felelős: Grüllné Pálya Katalin
2	Nevelőtestületi értekezlet 2025. augusztus 27.	Óvodánk éves munkatervének ismertetése, kiegészítése elfogadása. Beszámoló elfogadása. Új szabályzatok és dokumentumok megbeszélése, elfogadása. Szakmai munkaközösség tervének megvitatása.	Felelős: Grüllné Pálya Katalin
3	Munkatársi értekezlet 2026. május	Az éves munka értékelése, teljesítményértékelés A nyári munkálatok megbeszélése, feladatok kiosztása	Felelős: Grüllné Pálya Katalin
5	Nevelőtestületi értekezlet 2026. június	A tanév értékelése, mérési eredmények megbeszélése	Felelős: Grüllné Pálya Katalin

3. Az intézmény partnerei

3.1. Szülők

12. adattábla **Szülői értekezletek**

1	2025. szeptember 4.	Szülői Szervezet értekezlete Éves beszámoló és Munkaterv ismertetése. Módosított Pedagógiai Program, Házi rend ismertetése	Felelős :Grüllné Pálya Katalin
2	2025. augusztus-szeptember	1. csoportonként szervezünk szülői értekezletet - A csoportbeosztások ismertetése - A házi rend ismertetése - A Szülői Szervezet tagjainak megválasztása 2. Csoport szülői értekezlet: ☐ Csoportszokások ismertetése ☐ A nevelési év feladatai, programismertetés ☐ Kötetlen beszélgetés az aktualitásokról	Felelős: Grüllné Pálya Katalin Csoportvezető óvónők
3	2026. január	Nagycsoportos szülői értekezlet <u>Vendégeink:</u> az iskola igazgatója és az első osztályos tanító néni	Felelős: nagycsoportos óvodapedagógusok

A kapcsolattartás formái:- családlátogatás szülői igények alapján

- szülői megbeszélés
- nyílt nap, családi nap
- anyás befogadás
- napi kapcsolat

Szülői Szervezet választmánya:

Margaréta Óvoda Fertőszéplak

Elnök: 1 fő

Tagok: 6 fő

Sarród: 3 fő

Bölcsőde: 1 fő

3.2. Iskola

13. adattábla

13. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
Székhely Fertőszéplak Telephely: Sarród	november			Nyílt nap	iskolát kezdett gyermekek meglá- togatása, nyomon követés	óvónők	óvónők
	november	11		Márton-nap	iskolásokkal közös lámpás felvonulás	minden csoport+ bölcsőde	igazgató
	január		17 óra	Szülői értekezlet az iskolát kezdő gyermekek szüleinek	Tájékoztatás. Vendég az elsős tanító néni és az iskola igazgatója	nagycsoportos szülők	óvónők
	április		17 óra	Ovi- Suli	Iskolát kezdő gyerekek. Látoga- tás az iskolába szüleikkel	nagycsoportosok	óvónők
	június			Iskolalátogatás	A helyi iskolába beiratkozott gyer- mekek órát néznek meg az iskolában	nagycsoportosok	óvónők

Az év során karácsonykor, vendégül látjuk az iskola igazgatóját és a leendő első osztályos tanító nénit. Az iskolásokkal együtt részt veszünk bábelőadásokon a könyvtár szervezésében, amennyiben lesz.

3.3. Pedagógiai szakszolgálat

Az átlagostól eltérő fejlődésű gyermekek vizsgálatát, iskolaérettségi vizsgálatot, logopédiai szűrést és fejlesztést kérünk a szakszolgálattól, valamint már a rendszerben lévő gyerekek felülvizsgálatát. Szakszolgálat szolgáltatásait szülői értekezlet, tájékoztatók, eszmecserék igénybevétele.

3.4. Egyéb partnerek

Kapcsolat az egészségügyi szakemberekkel

- Gyermekeink általános egészségügyi felülvizsgálata, szűrése
- Gerinc-talp deformitások kiszűrése
- Fogak ellenőrzése

3.5. Fenntartó

A folyamatos napi kapcsolaton túl

- önkormányzati üléseken való részvétel
- a képviselőtestületi tagok meghívása intézményi látogatásra

3.6. Az intézmény részvétele a közéletben

14. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős		
hó							
Fertőszéplak	szeptem-ber	3	17 óra	Idősek napja	Vers+ Dal+Tánc	Levendula csoport	
Fertőszéplak	szeptem-ber			Orvosi rendelő átadó	Vers+dal +tánc	Levendu-lacsoport	
Fertőszéplak	október	5	11 óra	Tökfesztivál	Dalok	Pipacs csoport	
Telephely: Sarród	október	1.		Kukorica fesztivál	kukorica szedés és feldolgozás	sarródi csoport	
	november			Márton nap	Lámpás felvonulás a szülőkkel	sarródi csoport	
	december			Jótekonysági Karácsonyi vásár	Műsort adnak sarródi Kócsagvárban a gye-rekek	Sarródi csoport	
Fertőszéplak	május	31		Májusfa kitáncolás	körjáték	Pipacs csoport	

4. Személyiség- és közösségfejlesztés

4.1. Személyiségfejlesztés

4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

Kiemelt feladataink:

Az előző tanév tapasztalatai alapján feladatunk a gyermekek beszédfejlődésének elősegítése.
A magatartászavarok megelőzése.
Az óvodapedagógusi dokumentáció pontosítása.

Pedagógiai programunkban meghatározott cél-és feladat gyakorlati megvalósítása. Pedagógiai munkánk alapja:

- Gyermekközpontúság, nevelés központúság
- Differenciált fejlesztés
- A szabad játék kiemelt szerepe
- A gyermekek testi-lelki szükségleteinek maximális figyelembe vétele
- Az életkori sajátosságokhoz, egyénhez igazodó fejlesztés elősegítése, a tevékenységekre épülő nevelési- tanulási folyamat megvalósulása.

4.1.1.1. *Tehetséggondozás*

A különböző területeken kiemelkedő gyermekek segítése:

Zenei téren – komolyzenei előadások megtekintése a Camerata Art' issima együttes előadásában, Zeneovi.

Sport, mozgás terén – jóga, ovifoci, tánc javaslata a szülőknek

Vizuális téren - rajzpályázat

Irodalom terén –szereplési lehetőségek teremtése. Színházi és Bábszínházi előadások

Kiemelt feladat:

Egyéni fejlesztés útján a tehetségígéretek felismerése és támogatása differenciált feladatadással.

Feladatunk a tehetséggondozás és differenciálás dokumentálása.

4.1.1.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos kiemelt feladatok

- Szakértői vélemények alapján meghatározni az egyénre szabott feladatokat
- Speciális szakemberek bevonása, szoros kapcsolattartás
- Felülvizsgálatok időpontjának nyomon követése.
- Szeptembertől a logopédus, szeptember közepétől a fejlesztőpedagógus munkájának beindítása. A logopédus heti egy órában, keddi napokon, a fejlesztőpedagógus a szakértői véleményben javasolt óraszámában foglalkozik a rászoruló gyermekekkel, az általa kialakított időpontokban. Ezt a feladatot ebben a tanévben óvodánk gyógypedagógiai végzettségű dolgozója látja el. Az SNI –s gyermekek logopédiai ellátását vállalkozási szerződéssel foglalkoztatott logopédus végzi.

4.1.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekekre, amennyiben lesz ilyen. Állandó kapcsolatot tartunk a Gyermekjóléti szolgálat munkatársaival. Családlátogatás és fogadó óra keretében kapcsolatot tartunk e családokkal.

4.1.3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

A gyermekek mérése, értékelése a nevelési programunkban meghatározott a fejlődés várható jellemzői óvodáskor végére” című fejezetekben kidolgozott sikerkritériumok alapján, különös tekintettel az ötévesek vizsgálatára külső szakember bevonásával. Integrált nevelés- beszédhibák, rész képesség hiányok feltárása, felmérése, az utazó logopédus illetve a gyógypedagógus közreműködésével. A fejlődési naplók rendszeres vezetése, az ebből leszűrt mérési eredmények értékelése, fejlesztési irány megállapítása.

4.1.4. Egészséges életmódra nevelés

A tárgyi feltételeink esztétikus eszközökkel bővültek, valamint a többféle játék, változatos mozgásformák (elsősorban a labdajátékok) gyakorlására van napi szinten, esztétikus környezetben lehetőségünk. Tornaszobánk és ovifoci pályánk sokféle mozgásos tevékenységekre nyújt lehetőséget. Téli időszakban is preferáljuk a szabad levegőn tartózkodást.

Az egészséges táplálkozási szokások kialakítását- gyümölcsnapok, az otthoni kiegészítő étrend fontossága: civil szervezettel, szülőkkel közösen szervezett egészség nap.

Saját és társaik testi épségének, testi-lelki egészségének megóvása – a szabadban való tartózkodás rendszeressé tétele (naponta min. 20 perc a szabadban)

4.1.5. Környezettudatos életmódra nevelés

Séták, kirándulások szervezésével természeti és társadalmi környezetünk megismerése, a természet szeretetére, védelmére nevelés, a gyermekek környezettudatos szemléletének és magatartásának megalapozása. Növény és állatgondozás.

A szelektív hulladékgyűjtés eredményességének fokozása, (tárgyi feltételek biztosítása, nagyobb odafigyelés)

Természetet óvó jeles napok:

- **szeptember 20. Takarítási világnap**
- **október 4.- az Állatok világnapja**
- **március 22.- a Víz világnapja**
- **április 22. – a Föld napja**
- **május 10. – Madarak, fák napja**

Programokat, tevékenységeket csoportszinten szerveznek az óvodapedagógusok.

Az Óvodakert gondozása a gyerekek aktív részt vételével.

Erdei óvodai programon a nagycsoportosok vesznek részt.

Zöld óvoda munkacsoport által új ötletek felkutatása.

Kiemelt feladat: Örökös Zöld Óvoda pályázat benyújtása!

4.2. Közösségfejlesztés

4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

Kirándulások, séták

Célja: ismeret,- tapasztalatszerzés, élmény nyújtás, környezetünk megismertetése, megszeretése, a környezettudatos magatartás kialakítása

Intézmények, középületek látogatása

Szüret

Séta (Horgász tavak, Csonka szobor stb.)

Gyermeknap kirándulás

4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok

16. adattábla

Székhely: Fertő-széplak Telephely: Sarród	hó	Megnevezés	Érintettek köre	Felelős
	Szeptember	Szüret (szőlő, alma, kukorica stb.)	Pipacs csoport Levendula csoport Sarród	csoportvezető óvónők
		Mihály napi vásár	egész intézmény	csoportvezető óvónők
		Szülői Szervezet vására + Családi nap	széplaki óvoda	szülők+ igazgató helyettes
		Idősek napja	Levendula csoport	csoportvezető óvónők
		Julcsi meséi	minden csoport	igazgató
	Október	Camerata Art'issima őszi zenei műsora	minden csoport	igazgató
		Állatvédelmi témahét Fertő-Hanság Nemzeti parkkal	Sarród+ széplak	csoportvezető óvónők
		Színházlátogatás Fertőd	nagycsoportosok Sarród+ Széplak	igazgató
		sport délelőtt a sarródi ovisokkal	nagycsoportosok	csoportvezető óvónők
		Tökfesztivál	Pipacs csoport	csoportvezető óvónők
		Őszi kirándulás	középső és nagycsoport	csoportvezető óvónők
		Bábszínház	mindencsoport	igazgató
	November	Márton nap az iskolával közösen	minden csoport+ bölcsőde	csoportvezető óvónők
		Színházlátogatás Fertőd	nagycsoport Sarród Széplak	igazgató
	December	Mikulás vásár	minden csoport+	csoportvezető óvónők

			bölcsőde	
		Lucázás	pipacs csoport	csoportvezető óvónők
		Bábszínház	minden csoport	igazgató
		Karácsony Betlehemezés	levendulacsoport sarródi csoport	csoportvezető óvónők
		Kócsagvár játékonysági vásár	sarródi csoport	csoportvezető óvónők
	Január	Bábszínházi előadása	minden csoport	igazgató
		Egészségnap	mindencsoport	csoportvezető óvónők
		Színházlátogatás Fertőd	nagycsoportosok	igazgató
	Február	Farsang	minden csoport	csoportvezető óvónők
		Ovi galéria	minden csoport	megbízott óvónő
		Kisze-báb étetés	minden csoport	csoportvezető óvónők
	Március	Camerata Art'issima tavaszi előadása	minden csoport	igazgató
		Március 15. megemlékezés	minden csoport	csoportvezető óvónők
		Tavaszi vásár	minden csoport	szülők+ igazgató
	Április	Húsvét	minden csoport	csoportvezető óvónők
		Bábszínházi előadás	minden csoport	igazgató
		Büvész előadása	minden csoport	igazgató
		Ovi sulis	nagycsoport	csoportvezető óvónők
	Május	Anyák napja, Évzáró	minden csoport	csoportvezető óvónők
		Gyermeknap	minden csoport	igazgató
		Kirándulás	középső és nagycs.	csoportvezető óvónők
		hangszerbemutató Zeneiskola	nagycsoportosok	igazgató
	Június	Nagyok búcsúztatása	minden csoport	csoportvezető óvónők
	Augusztus	Nyílt nap az intézmény megismerésére	délutáni program az óvodát kezdő szülők és gyermekek részére	igazgató

5. Pedagógiai folyamatok

5.1. Tervezés

Nevelési-oktatási év (IX. 1.-V. 31-ig),

- amely időszak alatt a gyermekek részére a Helyi pedagógiai program szabályozásának megfelelően foglalkozásokat szerveznek az óvónők.

Dokumentum: A felvételi és előjegyzési napló, a mulasztási napló és a csoportnapló, amely az Ovi-kréta alkalmazásával valósul meg digitálisan.

A csoportvezető óvónők éves tervet, tematikus tervet, projekt tervet, nevelési tervet készítenek.

5.2. Ellenőrzés

17. adattábla Az ellenőrzés dátuma Az ellenőrzés, típusa és tartalma Kit ellenőriz? Felelős (ki ellenőriz?)

hó nap

2025	szeptember		adminisztráció ellenőrzése (mulasztási és csoportnapló)	óvodapedagógusok	igazgató és helyettes
			a dolgozók munkarendjének elkészítése	minden dolgozó	igazgató
			az étkezési nyilvántartás ellenőrzése	sarródi és bölcsődei nyilvántartás	igazgató
2025	október		a dolgozók egészségügyi könyvének érvényességi ellenőrzése	minden dolgozó	igazgató
			tájékoztató látogatás (befogadás, csoportindítás, az új gyermekek beilleszkedése a közösségbe)	Bognárné H.Andrea Kocsisné K. Marietta	igazgató
			dajkai munka ellenőrzése, tisztasági szemle (folyamatos) HACCP tervnek való megfelelés ellenőrzése	dajkák	igazgató és helyettes
2025	november		A mindennapos mozgás, levegőzés megvalósulása a csoportokban	csoportvezető óvónők	igazgató
			Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű	csoportvezető óvónők	óvodavezető és helyettes
			A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű	óvodapedagógusok	igazgató és helyettes
2025	december		Gyermekebalesetek megelőzése-csoportszoba	csoportvezető óvónők	igazgató helyettes
			SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban-teljes körű	csoportvezető óvónők	igazgató
2026	január		Ovi- Kréta vezetésének ellenőrzése	csoportvezető óvónők	igazgató
			dajkai munka ellenőrzése, tisztasági szemle (folyamatos) HACCP tervnek való megfelelés ellenőrzése	dajkák	igazgató és helyettes
			Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok	minden dolgozó	igazgató
2026	február		Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek-adminisztráció ellenőrzése (mulasztási és csoportnapló)	csoportvezető óvónők	igazgató
				óvodapedagógusok	igazgató
2026	március		SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban-teljes körű	csoportvezető óvónők	igazgató
2026	április		Gyermekebalesetek megelőzése-udvar	óvodapedagógusok	igazgató
2026	május		Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon	csoportvezető óvónők	igazgató

			követése		
2026	június		adminisztráció ellenőrzése (munkasztási és csoportnapló ovi-kréta	csoportvezető óvónők	igazgató

A pedagógiai munka ellenőrzésének rendje, az ellenőrzés célja.

- Megfelelő mennyiségű és minőségű információ gyűjtése, elemzése.
- A tényleges állapot összehasonlítása a nevelési cél –és feladatrendszerrel.
- visszajelzés a pedagógusnak a munka színvonaláról, munkájának segítése.

Folyamatos ellenőrzések

- A higiénés szabályok betartása / megfigyelés /
- Gyermekvédelmi feladatok ellátása / megfigyelés /
- Ünnepek előkészítése, lebonyolítása, csoport kirándulások, gyermeknap rendezvények.
- A szülőkkel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága.
- Szakmai munka

Ebben a tanévben is minden óvodapedagógusnál eltöltök egy-egy napot, ezzel ellenőrzöm a nevelőmunkát.

Felelős: igazgató és a helyettes

5.3. Értékelés, intézményi önértékelés

Értékelési feladatok

- A munkatervben meghatározott feladatok teljesítése
- A csoportok munkájának értékelése
- Éves munka értékelése- teljes körű, hiteles értékelés az intézmény munkájáról.

Az önértékelés 5 évre szóló és éves tervét az önértékelési program tartalmazza!

Önértékelés és tanfelügyelet nem lesz a 2025/2026-os tanévben.

A teljesítményértékelés, célok kitűzése, megvalósulás igazolása, elbeszélgetés ebben a tanévben is feladatunk. A rögzítés az Ovi –Kréta felületén fog történni.

A fő lépéseket a TÉR szabályzatunk tartalmazza.

6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

Az óvodai csoportokban dolgozó óvodapedagógusok látják el ezt a feladatot.
A veszélyeztető okok feltárása érdekében, ha szükséges családlátogatáson vesznek részt.
Az intézmény vezetője és az óvodapedagógusok együttműködnek a Gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

A nevelési-oktatási intézményben a nyitvatartási időben biztosítani kell a gyermekek, felügyeletét, védelmét, figyelemmel a baleset-megelőzés szempontjaira

Különösen fontos ez, ha:

- az udvaron tartózkodnak,
- különböző közlekedési eszközzel közlekednek
- az utcán közlekednek
- valamilyen rendezvényen vesznek részt
- Kirándulások alkalmával

8. Nevelés nélküli munkanapok terve

Nevelés nélküli munkanap: igénybe vehető 5 nap

A nevelés nélküli munkanapokat nevelési értekezletek megtartására, szakmai kirándulásokra, előadásokra használjuk fel, az alábbi tervezett időpontokban: 2025. október 18. és 2025. december 23. és 2026. április 21.

Az októberi időpontban előadó jön hozzánk, a decemberi közösségépítés, az áprilisi időszakban pedig kiránduláson veszünk részt.

9. A tervezett óvodai leállás időpontja

18. adattábla

	Dátum			IDŐSZAK	Felelős
	hó	naptól	napig		

2	június július	22	17	NYÁRI IDŐSZAKBAN Fertőszéplak óvoda és bölcsőde (4 hét)	igazgató
3	július augusztus	20	21	NYÁRI IDŐSZAKBAN Sarród (5 hét)	igazgató

A széplaki óvodában és bölcsődében 4 hét, a sarródiban 5 hét leállást tervezünk, a nyár során valamelyik óvoda nyitva lesz.

Kiemelt feladataink:

- Az ovi kréta rendszerének használata
- A teljesítményértékelés pontosítása
- Kapcsolattartás a telephelyek között
- A Zöld óvoda munkájában való aktív részt vétel
- Örökös Zöld óvoda cím elnyerése
- Minősítő vizsga és minősítő eljárások lefolytatása

10. Jogszabályi háttér

sorszám	Jogszabály
1	1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
2	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
3	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
4	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
5	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
6	17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
7	2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
8	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
9	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
10	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
11	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
12	2014. évi C. törvény Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről
13	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
14	277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
15	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
16	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
17	A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LIII. törvény (Púétv.)

Dátum: Fertőszéplak 2025. év 08. hó 25. nap

Igazgató: Grüllné Pálya Katalin

ALÁÍRÁS:.....

PH

11. Legitimációs záradék

- 11.1. A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda 2025-2026 nevelési év munkatervét a szülők megismerték és véleményezték.

Kelt: Fertőszéplak, 2025.09.04

.....
Szülői Szervezet vezetője

- 11.2. A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda 2025-2026 évi munkatervét a fenntartó megismerte és elfogadta.

Kelt:, 20.....

.....
fenntartó

PH

- 11.3. A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2025.08.27. kelt nevelőtestületi értekezletén, a 2025-2026 nevelési év munkatervét megismerte és véleményezte.

Kelt: Fertőszéplak, 2025.08.25.

.....
igazgató

PH

Mellékletek:

Sarródi telephely munkaterve

Fertőszéplaki bölcsőde munkaterve

Környezetismereti munkaközösség munkaterve

Munkaterv a 2025/2026-os tanévre Fertőszéplaki Margaréta Óvoda Búzavirág csoport

Készítette: Kocsisné Kaszás Marietta Mária

- **Óvoda neve:** Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde- Búzavirág csoport

Címe: 9435 Sarród, Fő utca 32.

Telefonszáma: 99/371-508

- **Humán erőforrás:**

Dolgozók létszáma: óvodapedagógus: 2 fő
 pedagógiai asszisztens: 1 fő
 dajka: 1 fő

- **Tárgyi feltételek:**

Az óvoda épülete és udvara megfelel a feltételeknek: esztétikus, tiszta, jól felszerelt. Az előző nevelési év folyamán új felnőtt öltözőszekrények készülnek, és a konyhába új hűtőszekrényeket kaptunk.. A külön étkező helyiség a fejlesztésekhez is megfelelő helyet biztosít.

- **Tervezett továbbképzés**

Figyelemmel kísérjük az online szervezett és érdeklődésünkre számot adó továbbképzéseket, előadásokat, konferenciákat és lehetőség szerint részt veszünk azokon. Kiemelten figyeljük a Zöld Óvoda tevékenységünkhöz kapcsolódó továbbképzéseket.

- **Intézményünk hagyományai, programjai havi bontásban**

szeptember	• - évnyitó szülői értekezlet - új gyermekek beszoktatása • Gyermekjóléti Szolgálat tájékoztatója - Takarítási világnap - esek szűrése- nyáron született gyermekek felmérése • - Kukorica fosztó fesztivál
október	• - fogorvosi vizsgálat • - védőnői vizsgálat • - színház a KSZK-ban • - logopédiai szűrések • - Családi nap • - Állatok világnapja • - Madár megfigyelési nap • - Julcsi meséi •
november	• - Márton nap • - iskolai nyílt napok • - Színházi előadás nagycsoportosoknak • -Szülők tájékoztatása gyermekeik

	fejlődéséről- fogadóórák •
december	• - Mikulás • - Kócsagvári Advent – sütívásár • (- Pásztorjáték a templomban) • - Óvodai karácsony •
január	• - Lehetőség szerint Bábszínházi előadás • - Egészségnap • - színház a KSZK-ban • - Iskolaérettségi vizsgálatok • - Téli madárvédelem •
február	színház KSZK • - Nagycsoportosok szülői értekezlete az iskolában • - Farsang •
március	• - Március 15. ünnepség • - Új papír napja • - Beporzók napja • - Víz világnapja •
április	• - Húsvét • - Hangszerbemutató nagycsoportosoknak • - Föld napja • - Erdei óvoda •
május	Föld napja • - Madarak és fák napja • - Ballagás • - Gyereknapi • - Kirándulás •

• **Óvoda partnerei**

• Szülők:

Szülői értekezletek időpontja: 2025. szeptember 4.

A szülői szervezet tagjainak megújítása.

• Iskola:

A fertőszéplaki Széchényi Ferenc Általános Iskola beiskolázási körzetébe tartozik óvodánk. (A régi hagyományokat követve a fertődi Babos József Térségi Általános

Iskolával is ápoljuk kapcsolatainkat, hiszen oda is mennek gyerekeink minden évben.)

- **Pedagógiai Szakszolgálat Soproni Tagintézménye:**

A logopédus és a fejlesztő szakemberek munkájára idén is számítunk. Valamint részt veszünk azt intézmény által szervezett előadásokon, megbeszéléseken.

- d. Gyermekjóléti Szolgálat, Fertőd

Kéthetente a helyi családsegítő szakember látogatást tesz óvodánkban.

- **Az intézmény részvétele a közéletben**

Folyamatos és rendszeres kapcsolattartás az önkormányzatokkal. Jó munkakapcsolat kialakítása az önkormányzat alkalmazottjaival és személyzetével. Részvétel a falu ünnepélyein, programjain.

Kapcsolat kialakítása a helyi nyugdíjas klubbal.

- **a. Személyiségfejlesztő programok**

Fontos, hogy a programok a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő tevékenységek keretein belül szerveződjenek. Az óvodai élet egészében jelen van a személyiségfejlesztés. A néptánc fejlesztő hatása érezhető a gyerekeken.

- **b. Tehetséggondozás**

A kiemelkedően tehetséges gyerekek megfelelő lehetőségekhez való juttatásának segítése, ösztönzése.

- **Sajátos nevelési igény**

A Szakszolgálat szakvéleménye alapján kiszűrt gyermekek szakszerű ellátásának megszervezése gyógypedagógus segítségével.

- **Hátrányos helyzet**

A gyermekek életkörülményeinek megfigyelése és a szülők önkéntes jelzése alapján történik ennek felmérése. Óvodánkban nem jellemző

- **Közösségfejlesztés**

A vegyes csoport minden évben újjá alakul, így a közösség fejlesztése mindennapos tevékenység. Közös élményeken alapuló, közös tevékenység, közös célok érdekében.

- **Egészséges életmódra nevelés fontos szempontjai:**

- megfelelő épület, udvar, eszközellátottság
- egészséges életvitel igényének kialakítása (testápolás, öltözködés, táplálkozás, pihenés, alvás, levegőzés)
- a gyermekek testi fejlődésének elősegítése
- gyermek egészségének védelme, edzés
- a gyermekek mozgásigényének kielégítése, ösztönzése
- az egészséges életmód, a gondozás, a testápolás, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása

- **Ellenőrzési terv**

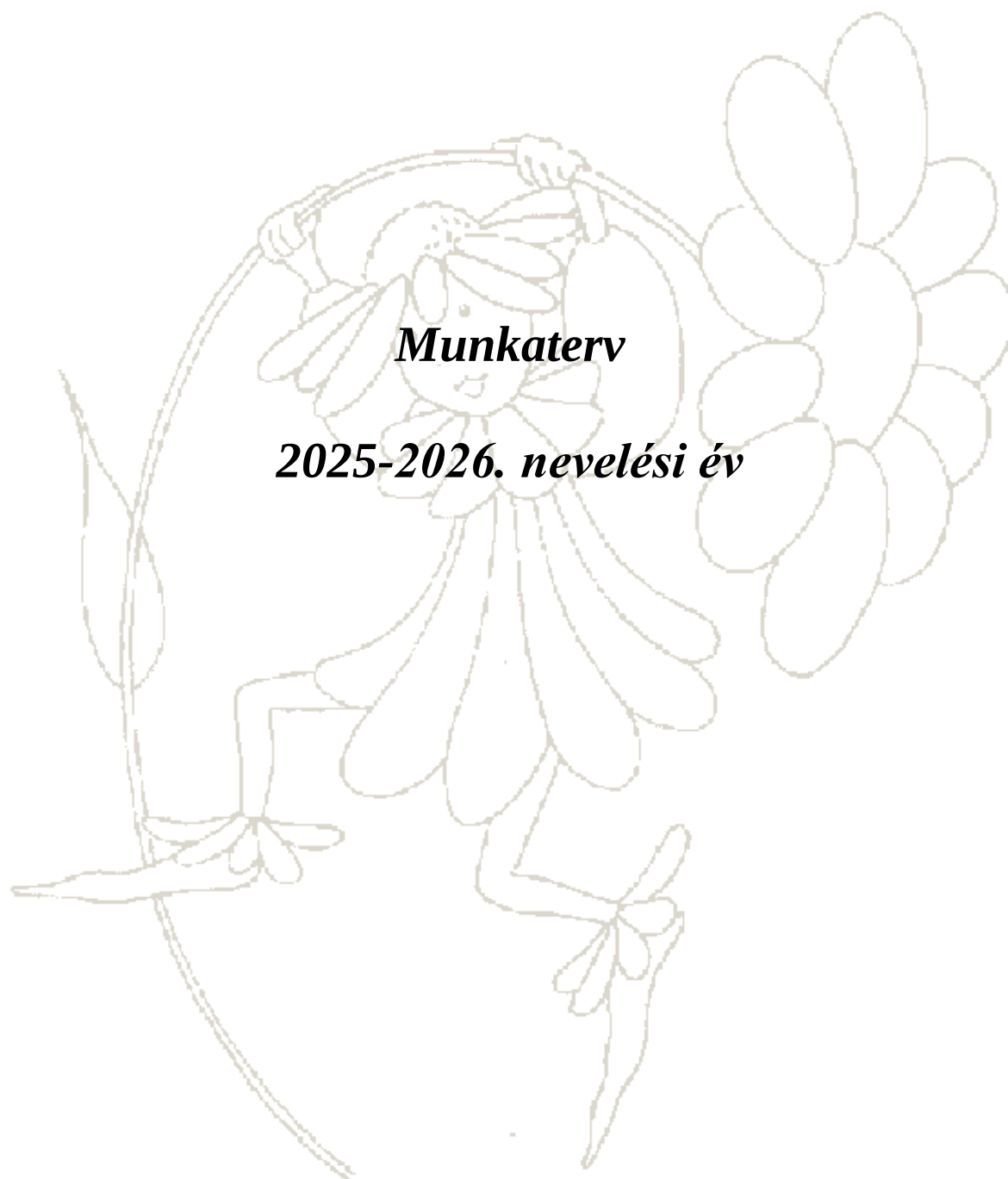
Az óvodavezető munkatervének megfelelően.

- **Gyermekvédelmi feladatok**

Az óvónőknek jelzési kötelezettségük van, ha probléma merül fel a gyermekekkel kapcsolatban. A Gyermekjóléti Szolgálattal a kapcsolatot a vezető tartja. Esetmegbeszéléseken részvétel a gyermekekkel kapcsolatba kerülő intézmények delegáltjaival.

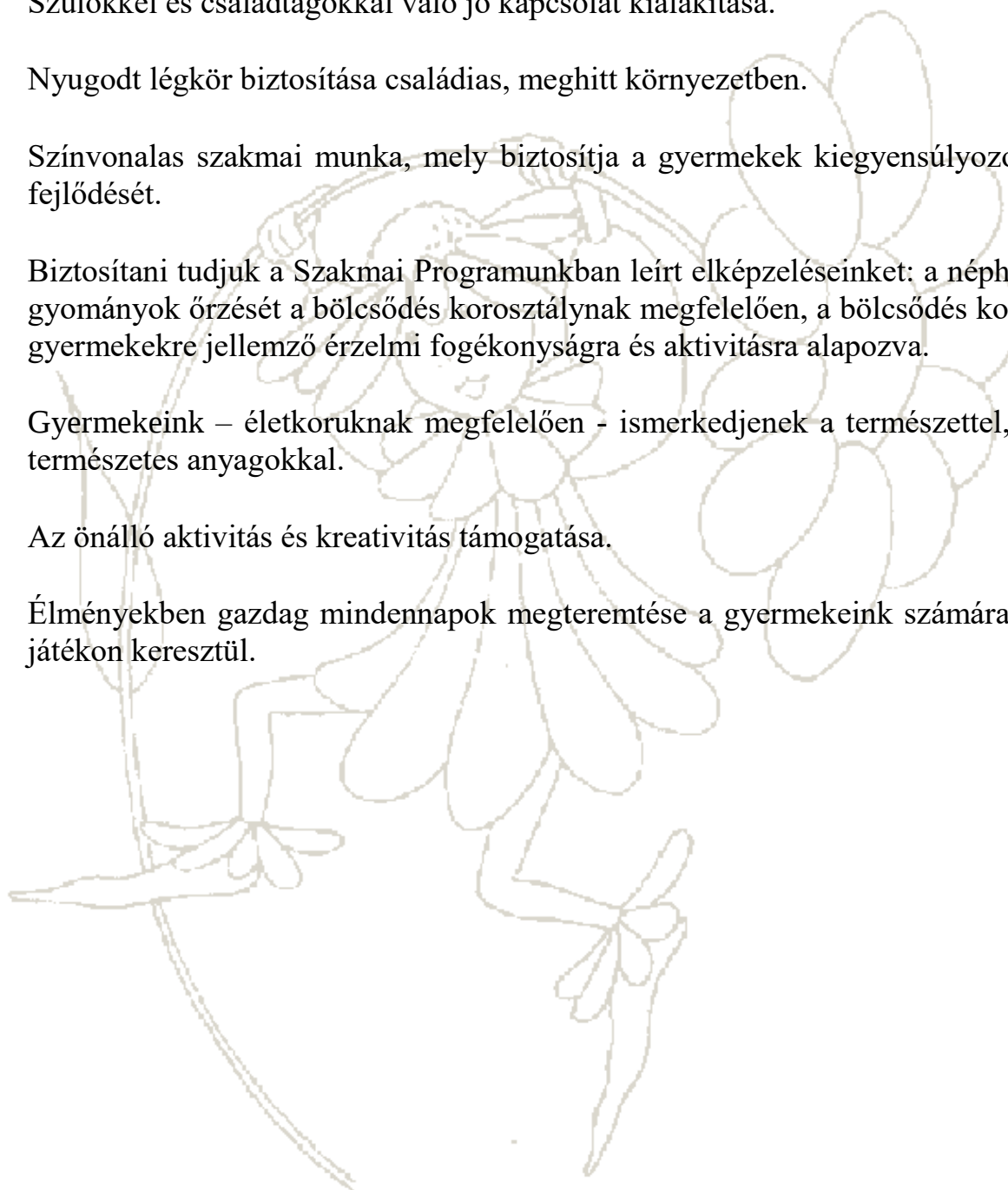
- **Kiemelt feladat** a nevelőtestületi értekezleten kerül meghatározásra.

Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és **Mini Bölcsőde**
Fertőszéplak, Kossuth u. 6.



A bölcsőde célja:

- Olyan érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat és környezet kialakítása, ahol biztosítani tudjuk a ránk bízott gyermekek testi – szellemi fejlődéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- Szülőkkel és családtagokkal való jó kapcsolat kialakítása.
- Nyugodt légkör biztosítása családias, meghitt környezetben.
- Színvonalas szakmai munka, mely biztosítja a gyermekek kiegyensúlyozott fejlődését.
- Biztosítani tudjuk a Szakmai Programunkban leírt elképzeléseinket: a néphagyományok őrzését a bölcsődés korosztálynak megfelelően, a bölcsődés korú gyermekekre jellemző érzelmi fogékonyságra és aktivitásra alapozva.
- Gyermekeink – életkoruknak megfelelően - ismerkedjenek a természettel, a természetes anyagokkal.
- Az önálló aktivitás és kreativitás támogatása.
- Élményekben gazdag mindennapok megteremtése a gyermekeink számára a játékon keresztül.



PROGRAMJAINK

Szeptember

- A beiratkozó gyermekek szüleinek tájékoztatása, a bölcsőde és a bölcsődei élet bemutatása
- Csoport napirendjének kialakítása
- Beszoktatások megszervezése
- Családlátogatások megszervezése
- A színesedő falevelek és az őszi termések gyűjtése, ismerkedés az ős kincseivel
- Udvari játéktevékenységek
- Ölbéli mondókák, játékok

Október

- Csoportszobák dekorálása az évszaknak megfelelően
- Ismerkedés az őszi terméseivel, gyümölcsnap
- Állatok Világnapja
- Töklámpás készítése
- Szülői értekezlet és szülőcsoportos megbeszélés megszervezése, lebonyolítása

November

- Márton-napi libák és lámpás készítése
- Részvétel a Márton-napi felvonuláson (közös program szülőkkel)
- Sütőtök sütése, zöldségnap
- Madáretető feltöltése

December

- Téli napirend kialakítása
- Csoportszoba dekorálása
- Decemberi néphagyományok őrzése
- Mikulás-várás, hangulatteremtés

- Mézeskalács készítés
- Adventi készülődés (közös program szülőkkel)
- Falu Betlehemének megnézése

Január

- A beiratkozó gyermekek szüleinek tájékoztatása, a bölcsődénk bemutatása
- Családlátogatások megszervezése
- Új gyermekek beszoktatása
- Néphagyományok: Új év, újévi köszöntések
- Téli játékok az udvaron, hóember-építés

Február

- Néphagyomány őrzése
- Február 2-án előbújt-e a medve – időjárás figyelő
- Mackós – medvés dalok, mondókák
- Farsangi készülődés
- A csoportszoba farsangi díszbe öltöztetése
- Farsangi multság szülőkkel

Március

- Tavaszi napirend kialakítása
- Tavaszi néphagyományok
- Sándor, József, Benedek...
- A természet változásainak megfigyelése a szabadban
- Nemzeti Ünnepek
- Erdők Napja, Víz Világnapja

Április

- Húsvéti készülődés, hangulatteremtés
- Tavaszvárás, természet változásának megfigyelése
- Ismerkedés a virágokkal, háziállatokkal
- Föld Napja, Méhek Világnapja

Május

- Anyák napi meglepetés készítése, édesanyák köszöntése
- Palántaültetés, gondoskodás a növényekről
- Ismerkedés a kertben élő állatokkal
- Csoportszoba díszítése
- Madarak és fák Napja,

Június-Július-Augusztus

- Óvodába készülő gyermekek búcsúztatása, Családi Nap
- Nyári napirend kialakítása
- Nyári örömök kihasználása
- Szabadban való tartózkodás, homokozás, vizes játékok
- Szülői elégedettség felmérése
- Beiratkozó gyermekek szüleinek tájékoztatása, a bölcsőde bemutatása
- Előkészületek a csoportban, csoportszoba dekorálása
- Beszoktatási ütemterv elkészítése a következő nevelési évre
- Családlátogatások

Sopron, 2025. július 30.

Varga Adrienn
kisgyermeknevelő

A „Még Zöldebb Óvodáért”

A munkaközösség célja

A Fertőszéplaki Margaréta Óvoda és Mini Bölcsőde környezeti nevelési szakmai munkaközösségének éves munkaterve a Helyi Nevelési Programra és a 2025/2026. nevelési évre szóló Éves Munkatervére épül.

A munkaterv célja átfogó intézkedési terv kidolgozása a nevelési év környezeti neveléssel kapcsolatos tevékenységeire vonatkozóan, figyelembe véve az eddig elért eredményeket, a vállalt célkitűzéseket, a fenntarthatóság pedagógiai szellemiségét és a Zöld Óvoda minősítés kritériumainak való megfelelést.

A feladatok hatékony megvalósítása érdekében a tagok egyeztetik az aktuális feladatokkal kapcsolatos tennivalókat, és keresik az együttműködés lehetőségeit, módjait.

A Zöld Óvoda cím erkölcsi elismerése annak, amit a nevelőtestület tesz a fenntartható fejlődés megvalósulásáért. Célunk a Zöld Óvoda cím folyamatosságának biztosítása. Az Alapprogrammal összhangban, intézményünk pedagógiai programjában, az egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás formálás és az értékmegővás, mindig hangsúlyos szerepet kapott. Figyelünk arra, hogy a környezeti nevelés, a gondozás, a munka és más tevékenységek során a gyermek életre való felkészítése, a fenntarthatóság jegyében zajljék.

A zöld jeles napok köré építjük nevelőmunkánkat, fontos számunkra, hogy maradandó élményt biztosítsunk óvodásainknak, változatos és színes programokkal keltjük fel érdeklődésüket a természet szeretete, megővése iránt.

Intézményünk rendkívül jó kapcsolatrendszerrel rendelkezik, nem csak az önkormányzat, szülők, szülői szervezet, hanem civil szervezetek támogatását is élvezhetjük. Rendszeresen járnak hozzánk a Fertő-Hanság Nemzeti Park munkatársai, akik bemutató foglalkozásaikkal játékosan hívják fel a figyelmet környezetünk és a természet értékeinek védelmére és érdekességeire.

Célunk, hogy az óvodai nevelésünkben, minél tudatosabban jelenítsük meg a „zöld” tartalmakat, folytassuk és fejlesszük a már elkezdett és jól bevált gyakorlatokat (szelektív hulladékgyűjtés, konyhakert gondozása, komposztálás, rovarhotel, madáretetők, természetes anyagok használata, újrahasznosítás stb.), valamint bővítsük ezek körét.

Terveink között szerepel a gyermekek tapasztalat- és ismeretszerzését támogató eszközök beszerzése, ezek népszerűsítése a pedagógusok és a pedagógusok munkáját segítők körében, a szemléletformálás és a fenntartható fejlődés érdekében.

Óvodánk mindennapjait áthatja a környezeti nevelés, hiszen nem lehet egy nevelési területre beilleszteni ezt a komplex folyamatot. A gyermekekkel együttes élményekkel alapozzuk meg a környezettudatos magatartást, megtapasztalják, hogy minden tettejüknek következménye van. A gyermekek érzelmein át próbálunk hatni a természet szeretetére, védelmére. Az óvoda összes dolgozója nyitott a környezetbarát szemlélet iránt, így együttműködve a szülőkkel, támogatóinkkal, úgy vélem egyenes úton haladunk „a még zöldebb” óvoda felé.

A munkaközösség feladata:

- A séták, kirándulások során a természetes, eredeti környezetben tapasztalatszerzés, élménygyűjtés, egyedi természeti kincseink megismerése, és a megfelelő viselkedési forma gyakorlása.

- A gyermekek a természet védelmét közvetlenül gyakorolják, közösen éljük meg (nem szakítjuk le a virágokat, nem tördeljük a fák ágait, nem bántjuk az állatokat).

- Az óvoda minden dolgozója legyen tisztában a fenntarthatóság tartalmi jellemzőivel, és ez minden tevékenységben nyilvánuljon meg. Ezáltal az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával nyújtson pozitív mintát a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, az egészséges életmód szokásainak megalapozására, a közösségi egészséges életvitelre.

- Felelős hulladékgazdálkodás kiépítése. Szelektív hulladékgyűjtés minden csoportban, komposztáló működtetése, esővízgyűjtő használata. Takarékoskodás az energiával (villany, fűtés), takarékoskodás az ivóvízzel,

A „hulladék nem szemét” elvének hasznosítása az újra felhasználás érdekében (ajándékkészítés, játékkészítés stb.) valósuljon meg.

- Környezetvédelmi zöld jeles napokról való megemlékezés. Célunk a családokat is bevonni tevékenységeinkbe, a környezet- és egészségvédő programok, egészségnapok megtartása során.
- Egészséges életmód kialakítása, kiemelten az egészséges táplálkozás igényének alakítása.

A Zöld Óvoda címmel kapcsolatos feladatok megvalósításának biztosítása:

- A környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet folyamatos alakítása.
- A fenntarthatóság szellemében programok szervezése, lebonyolítása.
- Belső és külső továbbképzések felkutatása, szervezése, ezeken való részvétel.
- Új kollégák tájékoztatása, a zöld óvodai és madárbarát óvodai tartalmakról.
- Pályázatok figyelése, kidolgozása, pályázati munkák elkészíttetése (Pl. gyermekrajzok)
- Zöld óvodai tartalmak közvetítése a szülők felé, ezek megosztása különböző fórumokon.
- Elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba (Pl. jó gyakorlatok)
- A fejlesztések, innovációk, kezdeményezések ösztönzése, népszerűsítése.
- A fenntarthatóság elveinek tudatosítása, beépítése.
- Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése.
- Önértékelés, a megvalósult és fejlesztést igénylő területek feltérképezése.
- Az eredmények tükrében munkaterv, fejlesztési terv elkészítése.
- A fizikai környezet, eszközrendszer fejlesztése.

4.3. A munkaközösség feladatainak időbeli ütemezése

Ideje	Téma	Felelős
2025.09.03.	<i>Takarítási világnap</i>	Munkaközösségi tagok

2025. 09. hó	<i>Zöld Óvoda cím újra pályázása</i>	Grüllné Pálya Katalin Kocsisné Kaszás Marietta
2025.09.29.	<i>Élelmiszer- pazarlás elleni világnap</i>	
2025. 10. 02.	<i>Állatok Világnapja</i>	Munkaközösségi tagok
2025. 10. hónap	<i>Madármegfigyelési nap</i> <i>Hagymás virágok ültetése</i>	
2024. október 14.-18.	<i>Egészség hét (projekt)</i> <i>és Családi nap az óvodában</i>	Munkaközösségi tagok
Folyamatosan a zöld jeles napokhoz kapcsolódóan	<i>A zöld jeles napok</i> tartalmáról információ közvetítése a szülők felé a zárt Fb. csoportokon keresztül.	Munkaközösségi tagok
2024. 10. - 11.hó	<i>A Mi Zöld Óvodánk</i> <i>Tablók készítése</i>	Munkaközösségi tagok
2024. 12.09.-15	<i>Téli madárvédelem-</i> Madárkarácsony Madáretetők kihelyezése és feltöltése. Családok bevonása az események beszerzésébe.	Munkaközösségi tagok
2026. 01. 01- 02. 28.	<i>Januári és február</i> <i>Az év madara, az év fája</i>	Munkaközösségi tagok
2026.03.01.	<i>Új papír napja-</i> <i>újrahasznosítás</i> (kirándulás a Polimába) Újra papír készítése az óvodában	Munkaközösségi tagok

2026.03.10.	<i>A beporzók napja</i> Rovarhotel készítés- szülők bevonása- pályázat kiírás	
2026.03.22.	<i>Víz világnapja</i> Nyílt nap a vízmű fertődi telephelyén- ha lesz rá lehetőség	
2026. 04.05.	<i>Húsvéti készülődés a fenntartható húsvéti ünnepléshez</i>	Munkaközösségi tagok
2026. 04. 22	<i>Föld napja</i>	
2026.05. 10	<i>Madarak és Fák napja-</i> Séta az Őszapó tanösvényen, A ligetben	Munkaközösségi tagok
2026. 5.hó	<i>Kirándulások szervezése</i> Nagycsoportosok- Erdei óvoda	Munkaközösség vezető

Egyéb lehetőségek kihasználása:

- Fertő Hansági Nemzeti Park kínálta programok kihasználása,
- A községi rendezvényeken való részvétel,
- Közlekedés, autómentes világnap, légszennyezettség ellen- alternatív közlekedési módok,
- Takarítási Világnap,
- Világnapokba a szülők bevonása,
- komposztálás folyamatosan egész évben.

A minden témakörre igyekszünk színes, változatos, egyéni igényekhez alkalmazkodó és alakítható, egységes programot kidolgozni.

Célunk:

- ☐ hogy a gyermekek élménydús környezetben, az egyéni fejlődési ütemük tiszteletben tartásával, önálló gondolkodású személyiséggé váljanak
- ☐ olyan képességek kialakulásának elősegítése, melyek szükségesek az ember kultúrája és környezete közötti kölcsönös kapcsolatok megértéséhez, környezetorientált magatartás, a környezeti minőség javítását célzó, tudatos és felelősségteljes cselekvési készség kifejeződéséhez
- ☐ megtanítani a gyermekeket rácsodálkozni, megismerni, megszeretni, megvédeni a természetet, a környezetüket
- ☐ formálni a környezetben éléshez szükséges helyes magatartást és pozitív érzelmi viszonyt
- ☐ a környezettudat ébresztése, a környezetvédelmi ismeretek bővítése, az erre vonatkozó értékrendszer elsajátítása, a környezettudatos magatartás kifejlesztése, a környezet érdekeit szolgáló cselekvések és ehhez szükséges készségek kialakítása
- ☐ megismertetni az élő, élettelen környezeti tényezők összefüggését, és az évszakokhoz kapcsolódó természeti jelenségek hatását az élővilágra

Munkaközösségi konzultációk tervezett időpontjai:

Minden hónap első hétfőjén megbeszélést tartunk a tervezett feladatok megvalósításáról.